



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**INSPEKTORAT PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

**LAPORAN KEUANGAN**

**Per 31 Desember 2022**

# LRA, LO, NERACA DAN LPE

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

**INSPEKTORAT**

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022**

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH (KURANG)	%
1	PENDAPATAN	0,00	0,00	0,00	0,00
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Jumlah Pendapatan Asli Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
8					
9	PENDAPATAN TRANSFER	0,00	0,00	0,00	0,00
10	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-DANA PERIMBANGAN	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Dana Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dana Alokasi Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dana Alokasi Khusus-Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Dana Alokasi Khusus- Non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan	0,00	0,00	0,00	0,00
16					
17	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-LAINNYA	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Dana Insentif Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Dana Istimewa	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
22					
23	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Jumlah Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
26	JUMLAH PENDAPATAN	0,00	0,00	0,00	0,00
27					
28	BELANJA	37.396.352.710,00	36.090.958.007,00	(1.305.394.703,00)	96,51
29	BELANJA OPERASI	37.271.939.110,00	35.966.811.407,00	(1.305.127.703,00)	96,50
30	Belanja Pegawai	22.715.966.253,00	21.902.723.904,00	(813.242.349,00)	96,42
31	Belanja Barang dan Jasa	13.855.972.857,00	13.364.087.503,00	(491.885.354,00)	96,45
32	Belanja Hibah	700.000.000,00	700.000.000,00	0,00	100,00
33	Belanja Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Jumlah Belanja Operasi	37.271.939.110,00	35.966.811.407,00	(1.305.127.703,00)	96,50
35					
36	BELANJA MODAL	124.413.600,00	124.146.600,00	(267.000,00)	99,79
37	Belanja Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Belanja Peralatan dan Mesin	34.413.600,00	34.413.600,00	0,00	100,00
39	Belanja Gedung dan Bangunan	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00	100,00

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH (KURANG)	%
40	Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Belanja Aset Lainnya	45.000.000,00	44.733.000,00	(267.000,00)	99,41
43	Jumlah Belanja Modal	124.413.600,00	124.146.600,00	(267.000,00)	99,79
44					
45	BELANJA TAK TERDUGA	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Belanja Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
47	Jumlah Belanja Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
48					
49	BELANJA TRANSFER	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Belanja Bantuan Keuangan antar Daerah Provinsi	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi ke Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi atau Kabupaten/Kota kepada Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Jumlah Belanja Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
55					
56	JUMLAH BELANJA	37.396.352.710,00	36.090.958.007,00	(1.305.394.703,00)	96,51
57					
58	SURPLUS/DEFISIT	(37.396.352.710,00)	(36.090.958.007,00)	1.305.394.703,00	96,51

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

Pembina Utama Madya

19670115 198603 2 008

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**INSPEKTORAT**  
**LAPORAN OPERASIONAL**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022**

NO	URAIAN	2022	2021	Kenaikan (Penurunan)	%
1	PENDAPATAN				
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH				
3	Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Jumlah Pendapatan Asli Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
8					
9	PENDAPATAN TRANSFER				
10	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - DANA PERIMBANGAN				
11	Dana Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dana Alokasi Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dana Alokasi Khusus-Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Dana Alokasi Khusus-non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan	0,00	0,00	0,00	0,00
16					
17	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT LAINNYA				
18	Dana Insentif Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Dana Keistimewaan	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Dana Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Jumlah Pendapatan Pemerintah Pusat Transfer - Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
23					

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Kenaikan (Penurunan)</b>	<b>%</b>
24	<b>PENDAPATAN TRANSFER ANTAR DAERAH</b>				
25	Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Bagi Hasil Pajak	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Jumlah Pendapatan Transfer Antar Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Total Pendapatan Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
29					
30	<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH</b>				
31	Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Pendapatan Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Pendapatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Jumlah Lain-lain Pendapatan Yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
35	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
36					
37	<b>BEBAN</b>				
38	<b>BEBAN OPERASI</b>				
39	Beban Pegawai	21.902.723.904,00	18.553.882.746,00	3.348.841.158,00	18,05
40	Beban Barang dan Jasa	13.187.686.431,22	8.506.803.554,19	4.680.882.877,03	55,03
41	Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
43	Beban Hibah	700.000.000,00	633.899.732,00	66.100.268,00	10,43
44	Beban Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Jumlah Beban Operasi	35.790.410.335,22	27.694.586.032,19	8.095.824.303,03	29,23
46					
47	<b>BEBAN PENYISIHAN PIUTANG</b>				
48	Beban Penyisihan Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Beban Penyisihan Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00

NO	URAIAN	2022	2021	Kenaikan (Penurunan)	%
51	Beban Penyisihan Piutang Lain-Lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Beban Penyisihan Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Beban Penyisihan Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Beban Penyisihan Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Jumlah Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
56					
57	<b>BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI</b>				
58	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	450.304.880,00	486.702.920,00	(36.398.040,00)	-7,48
59	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	262.162.955,00	255.225.223,00	6.937.732,00	2,72
60	Beban Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	146.148.188,00	146.148.188,00	0,00	0,00
61	Beban Penyusutan Aset tetap lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Beban Penyusutan Aset lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	100.828.250,00	89.645.000,00	11.183.250,00	12,48
64	Jumlah Beban Penyusutan Dan Amortisasi	959.444.273,00	977.721.331,00	(18.277.058,00)	-1,87
65					
66	<b>BEBAN TRANSFER</b>				
67	Beban Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Beban Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Jumlah Beban Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
70					
71	<b>BEBAN TAK TERDUGA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Jumlah Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
74	<b>JUMLAH BEBAN</b>	<b>36.749.854.608,22</b>	<b>28.672.307.363,19</b>	<b>8.077.547.245,03</b>	<b>28,17</b>
75					

NO	URAIAN	2022	2021	Kenaikan (Penurunan)	%
76	SURPLUS/ DEFISIT DARI OPERASI	(36.749.854.608,22)	(27.694.586.032,19)	(9.055.268.576,03)	132,70
77					
78	SURPLUS/ DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
79	SURPLUS NON OPERASIONAL				
80	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
81	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
82	Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
83	Jumlah Surplus Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
84					
85	DEFISIT NON OPERASIONAL				
86	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
87	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
88	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
89	Jumlah Defisit Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
90	JUMLAH SURPLUS/ DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
91					
92	SURPLUS/ DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)	(8.077.547.245,03)	128,17
93					
94	POS LUAR BIASA				
95	PENDAPATAN LUAR BIASA				
96	Pendapatan Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
97	Jumlah Pendapatan Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
98					



NO	URAIAN	2022	2021	Kenaikan (Penurunan)	%
99	BEBAN LUAR BIASA				
100	Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
101	Jumlah Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
102	POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
103					
104	SURPLUS/ DEFISIT - LO	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)	(8.077.547.245,03)	128,17

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

Pembina Utama Madya

19670115 198603 2 008

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**INSPEKTORAT**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
1	<b>ASET</b>	11.136.040.031,73	12.169.036.050,95
2	<b>ASET LANCAR</b>	31.324.276,73	61.287.461,95
3	Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
4	Kas di Kas Daerah	0,00	0,00
5	Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
6	Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
7	Kas di BLUD	0,00	0,00
8	Kas Dana BOS	0,00	0,00
9	Kas Lainnya	0,00	0,00
10	Setara Kas	0,00	0,00
11	Jumlah Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
12			
13	Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
14	Investasi dalam Saham	0,00	0,00
15	Investasi dalam Deposito	0,00	0,00
16	Investasi dalam SUN	0,00	0,00
17	Investasi dalam SBI	0,00	0,00
18	Investasi dalam SPN	0,00	0,00
19	Investasi Jangka Pendek BLUD	0,00	0,00
20	Jumlah Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
21			
22	Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
23	Piutang Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	0,00	0,00
24	Piutang Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor	0,00	0,00
25	Piutang Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor(PBBKB)	0,00	0,00
26	Piutang Pajak Air Permukaan	0,00	0,00
27	Piutang Pajak Rokok	0,00	0,00
28	Jumlah Piutang Pendapatan	0,00	0,00
29			
30	Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00

NO	URAIAN	2022	2021
31	Piutang Retribusi Jasa Umum	0,00	0,00
32	Piutang Retribusi Jasa Usaha	0,00	0,00
33	Piutang Retribusi Perizinan Tertentu	0,00	0,00
34	Jumlah Piutang Retribusi	0,00	0,00
35			
36	Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
37	Piutang Bagian Laba atas Penyertaan Modal pada BUMN	0,00	0,00
38	Piutang Bagian Laba atas Penyertaan Modal pada BUMD	0,00	0,00
39	Piutang Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada Perusahaan Swasta	0,00	0,00
40	Jumlah Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
41			
42	Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
43	Piutang Hasil Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan	0,00	0,00
44	Piutang Hasil Selisih Lebih Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan	0,00	0,00
45	Piutang Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan	0,00	0,00
46	Piutang Hasil Kerja Sama Daerah	0,00	0,00
47	Piutang Jasa Giro	0,00	0,00
48	Piutang Hasil Pengelolaan Dana Bergulir	0,00	0,00
49	Piutang Pendapatan Bunga	0,00	0,00
50	Piutang Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah	0,00	0,00
51	Piutang Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain	0,00	0,00
52	Piutang Penerimaan Keuntungan dari Selisih Nilai Tukar Rupiah Terhadap Mata Uang Asing	0,00	0,00
53	Piutang Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan	0,00	0,00
54	Piutang Pendapatan Denda Pajak Daerah	0,00	0,00
55	Piutang Pendapatan Denda Retribusi Daerah	0,00	0,00
56	Piutang Pendapatan Hasil Eksekusi atas Jaminan	0,00	0,00
57	Piutang Pendapatan dari Pengembalian	0,00	0,00
58	Piutang Pendapatan BLUD	0,00	0,00

NO	URAIAN	2022	2021
59	Piutang Pendapatan Denda Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan	0,00	0,00
60	Piutang Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	0,00	0,00
61	Piutang Pendapatan Hasil Pengelolaan Dana Bergulir	0,00	0,00
62	Piutang Pendapatan Berdasarkan Putusan Pengadilan (Inkracht)	0,00	0,00
63	Piutang Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	0,00	0,00
64	Pendapatan Zakat	0,00	0,00
65	Jumlah Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
66			
67	Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
68	Piutang Dana Perimbangan	0,00	0,00
69	Piutang Dana Insentif Daerah (DID)	0,00	0,00
70	Jumlah Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
71			
72	Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
73	Piutang Bagi Hasil	0,00	0,00
74	Piutang Bantuan Keuangan	0,00	0,00
75	Jumlah Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
76			
77	Piutang Lainnya	0,00	0,00
78	Bagian Lancar Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
79	Bagian Lancar Tagihan Pinjaman Jangka Panjang	0,00	0,00
80	Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
81	Bagian Lancar Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
82	Uang Muka	0,00	0,00
83	Jumlah Piutang lainnya	0,00	0,00
84	<b>JUMLAH PIUTANG</b>	0,00	0,00
85			
86	Penyisihan Piutang	0,00	0,00
87	Penyisihan Piutang Pendapatan	0,00	0,00
88	Penyisihan Piutang Lainnya	0,00	0,00
89	Jumlah Penyisihan Piutang	0,00	0,00
90			
91	Beban Dibayar Dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95

NO	URAIAN	2022	2021
92	Beban Dibayar Dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95
93	Beban Dibayar Dimuka-Sewa	0,00	0,00
94	Jumlah Beban Dibayar Dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95
95			
96	Persediaan	7.656.500,00	37.678.654,00
97	Barang Pakai Habis	7.656.500,00	37.678.654,00
98	Barang Tak Habis Pakai	0,00	0,00
99	Barang Bekas Dipakai	0,00	0,00
100	Jumlah Persediaan	7.656.500,00	37.678.654,00
101			
102	Aset Untuk Dikonsolidasikan	0,00	0,00
103	RK SKPD	0,00	0,00
104	Jumlah Aset Untuk Dikonsolidasikan	0,00	0,00
105	<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>31.324.276,73</b>	<b>61.287.461,95</b>
106			
107	<b>INVESTASI JANGKA PANJANG</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
108	Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
109	Investasi kepada Badan Usaha Milik Negara	0,00	0,00
110	Investasi kepada Badan Usaha Milik Daerah	0,00	0,00
111	Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
112	Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
113	Dana Bergulir	0,00	0,00
114	Jumlah Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
115			
116	Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
117	Penyertaan Modal	0,00	0,00
118	Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00
119	Jumlah Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
120	<b>Jumlah Investasi Jangka Panjang</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
121			
122	<b>ASET TETAP</b>	<b>9.999.888.505,00</b>	<b>10.929.962.167,00</b>
123	Tanah	415.256.917,00	670.256.917,00
124	Tanah	415.256.917,00	670.256.917,00
125	Jumlah Tanah	415.256.917,00	670.256.917,00
126			
127	Peralatan dan Mesin	7.121.144.043,00	7.041.730.443,00

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
128	Alat Besar	504.059.750,00	504.059.750,00
129	Alat Angkutan	2.417.208.590,00	2.417.208.590,00
130	Alat Bengkel dan Alat Ukur	9.541.594,00	9.541.594,00
131	Alat Pertanian	0,00	0,00
132	Alat Kantor dan Rumah Tangga	2.620.266.873,00	2.575.266.873,00
133	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	110.210.322,00	110.210.322,00
134	Alat Kedokteran dan Kesehatan	14.704.578,00	14.704.578,00
135	Alat Laboratorium	17.954.612,00	17.954.612,00
136	Alat Persenjataan	26.107.758,00	26.107.758,00
137	Komputer	1.361.171.314,00	1.326.757.714,00
138	Alat Eksplorasi	4.514.302,00	4.514.302,00
139	Alat Pengeboran	0,00	0,00
140	Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian	0,00	0,00
141	Alat Bantu Eksplorasi	0,00	0,00
142	Alat Keselamatan Kerja	35.404.350,00	35.404.350,00
143	Alat Peraga	0,00	0,00
144	Peralatan Proses/Produksi	0,00	0,00
145	Rambu-rambu	0,00	0,00
146	Peralatan Olahraga	0,00	0,00
147	Jumlah Peralatan dan Mesin	7.121.144.043,00	7.041.730.443,00
148			
149	Gedung dan Bangunan	12.488.309.394,00	12.301.642.166,00
150	Bangunan Gedung	10.720.760.769,00	10.434.395.541,00
151	Monumen	0,00	0,00
152	Bangunan Menara	0,00	99.698.000,00
153	Tugu Titik Kontrol/Pasti	1.767.548.625,00	1.767.548.625,00
154	Jumlah Gedung dan Bangunan	12.488.309.394,00	12.301.642.166,00
155			
156	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	1.786.049.800,00	1.786.049.800,00
157	Jalan dan Jembatan	1.261.467.000,00	1.261.467.000,00
158	Bangunan Air	434.297.800,00	434.297.800,00
159	Instalasi	0,00	0,00
160	Jaringan	90.285.000,00	90.285.000,00
161	Jumlah Jalan, Jaringan, dan Irigasi	1.786.049.800,00	1.786.049.800,00
162			
163	Aset Tetap Lainnya	167.216.000,00	167.216.000,00
164	Bahan Perpustakaan	167.216.000,00	167.216.000,00

NO	URAIAN	2022	2021
165	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga	0,00	0,00
166	Hewan	0,00	0,00
167	Biota Perairan	0,00	0,00
168	Tanaman	0,00	0,00
169	Barang Koleksi Non Budaya	0,00	0,00
170	Aset Tetap Dalam Renovasi	0,00	0,00
171	Jumlah Aset Tetap Lainnya	167.216.000,00	167.216.000,00
172			
173	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
174	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
175	Jumlah Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
176			
177	Akumulasi Penyusutan	(11.978.087.649,00)	(11.036.933.159,00)
178	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(6.577.976.069,00)	(6.127.671.189,00)
179	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(4.359.270.245,00)	(4.014.568.823,00)
180	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(1.040.841.335,00)	(894.693.147,00)
181	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
182	Jumlah Akumulasi Penyusutan	(11.978.087.649,00)	(11.036.933.159,00)
183	<b>Jumlah Aset Tetap</b>	<b>9.999.888.505,00</b>	<b>10.929.962.167,00</b>
184			
185	<b>Dana Cadangan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
186	Dana Cadangan	0,00	0,00
187	Jumlah Dana Cadangan	0,00	0,00
188			
189	<b>Aset Lainnya</b>	<b>1.104.827.250,00</b>	<b>1.177.786.422,00</b>
190	Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
191	Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
192	Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
193	Jumlah Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
194			
195	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
196	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
197	Sewa	0,00	0,00
198	Kerja Sama Pemanfaatan	0,00	0,00
199	Bangun Guna Serah/Bangun Serah Guna (BGS/BSG)	0,00	0,00
200	Kerja Sama Penyediaan Infrastruktur	0,00	0,00

NO	URAIAN	2022	2021
201	Jumlah Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
202			
203	Aset Tidak Berwujud	656.116.550,00	611.383.550,00
204	Aset Tidak Berwujud	656.116.550,00	611.383.550,00
205	Jumlah Aset Tidak Berwujud	656.116.550,00	611.383.550,00
206			
207	Aset Lain-lain	1.017.815.000,00	1.034.678.922,00
208	Aset Lain-lain	1.017.815.000,00	1.034.678.922,00
209	Jumlah Aset Lain-lain	1.017.815.000,00	1.034.678.922,00
210			
211	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(569.104.300,00)	(468.276.050,00)
212	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(569.104.300,00)	(468.276.050,00)
213	Jumlah Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(569.104.300,00)	(468.276.050,00)
214			
215	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00
216	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00
217	Jumlah Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00
218	<b>Jumlah Aset Lainnya</b>	1.104.827.250,00	1.177.786.422,00
219	<b>ASET</b>	<b>11.136.040.031,73</b>	<b>12.169.036.050,95</b>
220			
221	<b>KEWAJIBAN</b>	27.769.548,00	36.466.577,00
222	<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	27.769.548,00	36.466.577,00
223	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
224	Utang Taspen	0,00	0,00
225	Utang Iuran Jaminan Kesehatan	0,00	0,00
226	Utang Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	0,00	0,00
227	Utang Iuran Jaminan Kematian	0,00	0,00
228	Utang PPh Pusat	0,00	0,00
229	Utang PPN Pusat	0,00	0,00
230	Utang Taperum	0,00	0,00
231	Utang Iuran Wajib Pegawai	0,00	0,00
232	Jumlah Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
233			
234	Utang Bunga	0,00	0,00
235	Utang Bunga kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
236	Utang Bunga kepada Pemerintah Daerah Lain	0,00	0,00

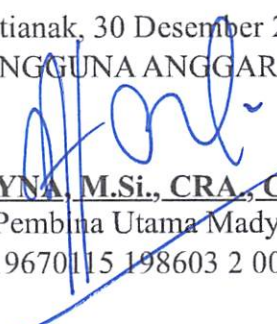


NO	URAIAN	2022	2021
237	Utang Bunga kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
238	Utang Bunga kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00
239	Utang Bunga kepada Masyarakat	0,00	0,00
240	Utang Bunga BLUD	0,00	0,00
241	Jumlah Utang Bunga	0,00	0,00
242			
243	Utang Pinjaman Jangka Pendek	0,00	0,00
244	Utang Pinjaman dari Pemerintah Daerah	0,00	0,00
245	Utang Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
246	Utang Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)	0,00	0,00
247	Utang Pinjaman BLUD	0,00	0,00
248	Jumlah Utang Pinjaman Jangka Pendek	0,00	0,00
249			
250	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
251	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang dari Pemerintah Pusat	0,00	0,00
252	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
253	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)	0,00	0,00
254	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang dari Masyarakat	0,00	0,00
255	Bagian Lancar Utang Jangka Pendek BLUD	0,00	0,00
256	Jumlah Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
257			
258	Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
259	Setoran Kelebihan Pembayaran Dari Pihak III	0,00	0,00
260	Uang Muka Penjualan Produk Pemda Dari Pihak III	0,00	0,00
261	Uang Muka Lelang Penjualan Aset Daerah	0,00	0,00
262	Pendapatan Diterima Dimuka-Belanja Sewa	0,00	0,00
263	Jumlah Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
264			
265	Utang Belanja	27.769.548,00	36.466.577,00
266	Utang Belanja Pegawai	0,00	0,00
267	Utang Belanja Barang dan Jasa	27.769.548,00	36.466.577,00

NO	URAIAN	2022	2021
268	Utang Belanja Bunga	0,00	0,00
269	Utang Belanja Subsidi	0,00	0,00
270	Utang Belanja Hibah	0,00	0,00
271	Utang Belanja Modal Tanah	0,00	0,00
272	Utang Belanja Modal Peralatan dan Mesin	0,00	0,00
273	Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
274	Utang Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	0,00	0,00
275	Utang Belanja Modal Aset Tak Berwujud-Software	0,00	0,00
276	Utang Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
277	Utang Belanja Tidak Terduga	0,00	0,00
278	Utang Belanja Bagi Hasil	0,00	0,00
279	Utang Belanja Bantuan Keuangan	0,00	0,00
280	Utang Belanja Modal Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
281	Utang Belanja Modal Aset Lainnya BLUD	0,00	0,00
282	Jumlah Utang Belanja	27.769.548,00	36.466.577,00
283			
284	Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
285	Utang Kelebihan Pembayaran PAD	0,00	0,00
286	Utang Kelebihan Pembayaran Transfer	0,00	0,00
287	Utang Kelebihan Pembayaran Lain-LainPendapatan Daerah yang Sah	0,00	0,00
288	Jumlah Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
289	<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>	27.769.548,00	36.466.577,00
290			
291	<b>KEWAJIBAN JANGKA PANJANG</b>	0,00	0,00
292	Utang kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
293	Utang atas Penerusan Pinjaman Dalam Negeri	0,00	0,00
294	Utang atas Penerusan Pinjaman Luar Negeri	0,00	0,00
295	Sumber Lainnya sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00
296	Jumlah Utang kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
297			
298	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
299	Utang kepada LKB-BUMN	0,00	0,00
300	Utang kepada LKB-BUMD	0,00	0,00
301	Utang kepada LKB-Swasta	0,00	0,00

NO	URAIAN	2022	2021
302	Jumlah Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
303			
304	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank(LKBB)	0,00	0,00
305	Utang kepada LKBB-BUMN	0,00	0,00
306	Utang kepada LKBB-BUMD	0,00	0,00
307	Utang kepada LKBB-Swasta	0,00	0,00
308	Jumlah Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank(LKBB)	0,00	0,00
309			
310	Utang kepada Masyarakat	0,00	0,00
311	Obligasi	0,00	0,00
312	Jumlah Utang kepada Masyarakat	0,00	0,00
313	<b>Jumlah Kewajiban Jangka Panjang</b>	0,00	0,00
314	<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	27.769.548,00	36.466.577,00
315			
317	<b>Ekuitas</b>	(225.329.460.791,27)	(188.231.067.716,05)
319	<b>RK PPKD</b>	236.437.731.275,00	200.363.637.190,00
320	<b>JUMLAH EKUITAS</b>	11.108.270.483,73	12.132.569.473,95
321	<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	11.136.040.031,73	12.169.036.050,95

Pontianak, 30 Desember 2022  
PENGUNA ANGGARAN

  
Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE  
Pembina Utama Madya  
19670115 198603 2 008

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT

INSPEKTORAT

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

NO	URAIAN	2022	2021
1	EKUITAS AWAL	(188.231.067.716,05)	(159.558.760.352,86)
2	SURPLUS/DEFISIT-LO	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)
3	DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR :		
4	KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
5	SELISIH REVALUASI ASET TETAP	(0,00)	(0,00)
6	LAIN LAIN	(348.538.467,00)	0,00
7	EKUITAS AKHIR	(225.329.460.791,27)	(188.231.067.716,05)

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

  
Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

Pembina Utama Madya

19670115 198603 2 008

**CALK**  
**( CATATAN ATAS**  
**LAPORAN KEUANGAN)**

## KATA PENGANTAR

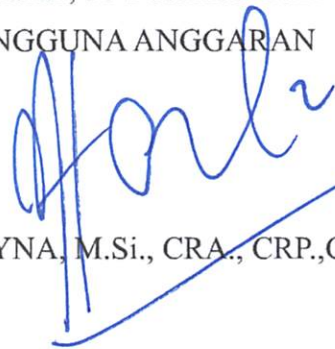
INSPEKTORAT adalah salah satu entitas akuntansi dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan INSPEKTORAT disajikan sesuai dengan peraturan pemerintah yang mengatur tentang Standar Akuntansi Pemerintah sebagaimana diamanatkan Undang-undang Nomor 17 Tahun 2013 tentang Keuangan Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 yang telah diubah dengan perturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual.

Laporan Keuangan Konsolidasi ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/ pertanggungjawaban dan transparansi, kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan INSPEKTORAT yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN



Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP.,CGCAE

## **DAFTAR ISI**

**Kata Pengantar**

**Daftar Isi**

**Pernyataan Tanggung Jawab**

**Ringkasan Laporan Keuangan**

**I Laporan Realisasi Anggaran**

**II Laporan Operasional**

**III Neraca**

**IV Laporan Perubahan Ekuitas**

**V Catatan atas Laporan Keuangan**

**Bab I Pendahuluan**

- 1.1. Maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan
- 1.2. Landasan hukum penyusunan laporan keuangan
- 1.3. Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan

**Bab II Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan**

- 2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan.

**Bab III Penjelasan pos-pos laporan keuangan**

- 3.1. Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos laporan keuangan.
  - 3.1.1. Laporan Realisasi Anggaran
  - 3.1.2. Laporan Operasional
  - 3.1.3. Neraca
  - 3.1.4. Laporan Perubahan Ekuitas

**Bab IV Penjelasan atas informasi-informasi non keuangan.**

**Bab V Penutup.**

## **PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Laporan Keuangan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat yang terdiri dari: (a) Laporan Realisasi Anggaran, (b) Laporan Operasional, (c) Neraca, (d) Laporan Perubahan Ekuitas, dan (e) Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan dan Catatan atas Laporan Keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

**Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE**

Pembina Utama Madya

19670115 198603 2 008



#### **IV. Laporan Perubahan Ekuitas**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Ekuitas per 1 Januari 2022 adalah sebesar Rp. -188.231.067.716,05 ditambah Defisit-LO sebesar Rp. -36.749.854.608,22 kemudian ditambah/dikurangi dengan Lain-lain sebesar Rp. -348.538.467,00 sehingga Ekuitas Akhir entitas INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat per 30 Desember 2022 adalah sebesar Rp. -225.329.460.791,27.

#### **V. Catatan atas Laporan Keuangan**

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk tahun yang berakhir sampai dengan 30 Desember 2022 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2022 disusun dan disajikan dengan menggunakan basis akrual.

## RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2022 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan di lingkungan Pemerintahan Provinsi Kalimantan Barat. :

Laporan Keuangan ini meliputi:

### **I. Laporan Realisasi Anggaran**

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 30 Desember 2022.

Realisasi Pendapatan Daerah Tahun Anggaran 2022 ditargetkan sebesar Rp. 0,00 terealisasi sebesar Rp. 0,00 atau mencapai 0,00% dan Realisasi Belanja Daerah pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 36.090.958.007,00 atau mencapai 96,51% dari alokasi anggaran sebesar Rp. 37.396.352.710,00

### **II. Laporan Operasional**

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar.

Laporan Operasional untuk tahun yang berakhir sampai dengan 30 Desember 2022 terdiri dari Pendapatan-LO sebesar 0,00, beban sebesar 36.749.854.608,22 sehingga terdapat Surplus/Defisit Kegiatan Operasional sebesar -35.790.410.335,22.

### **III. Neraca**

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 30 Desember 2022

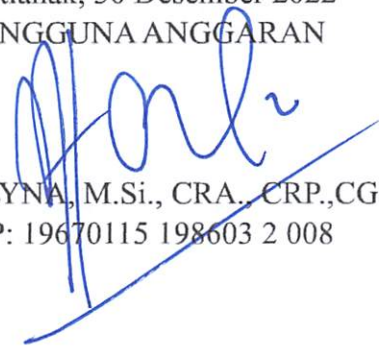
Nilai Aset per 30 Desember 2022 dicatat dan disajikan sebesar Rp. 11.136.040.031,73 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp. 31.324.276,73 Aset Tetap sebesar Rp. 9.999.888.505,00 Aset Lainnya sebesar Rp. 1.104.827.250,00.

Nilai Kewajiban sebesar Rp. 27.769.548,00 dan Nilai Ekuitas sebesar Rp. 11.108.270.483,73, sehingga jumlah kewajiban dan ekuitas adalah sebesar Rp. 11.136.040.031,73

URAIAN	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
Pembayaran Pinjaman dari Pemerintah Daerah Lain	0,00	0,00	0,00	0,00
Pembayaran Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bank	0,00	0,00	0,00	0,00
Pembayaran Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00	0,00	0,00
Pembayaran Pinjaman dari Masyarakat (Obligasi Daerah)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pengeluaran Pembiayaan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>JUMLAH PENGELUARAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PEMBIAYAAN NETTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)</b>	<b>(37.396.352.710,00)</b>	<b>(36.090.958.007,00)</b>	<b>(96,51)</b>	<b>0,00</b>

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN



Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

NIP: 19670115 198603 2 008

URAIAN	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
<b>Kabupaten/Kota dan Desa</b>				
Belanja Bantuan Keuangan antar Daerah Provinsi	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi ke Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi atau Kabupaten/Kota kepada Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Belanja Transfer</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>37.396.352.710,00</b>	<b>36.090.958.007,00</b>	<b>96,51</b>	<b>28.006.372.710,00</b>
<b>SURPLUS/DEFISIT</b>	<b>(37.396.352.710,00)</b>	<b>(36.090.958.007,00)</b>	<b>(96,51)</b>	<b>0,00</b>
<b>PEMBIAYAAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENERIMAAN PEMBIAYAAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Penggunaan SILPA	0,00	0,00	0,00	0,00
Pencairan Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Hasil Penjualan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Pemerintah Daerah Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bank	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Masyarakat	0,00	0,00	0,00	0,00
Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pinjaman Dalam Negeri - Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Penerimaan Pembiayaan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENGELUARAN PEMBIAYAAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Pembentukan Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pembayaran Pinjaman dari Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00

URAIAN	ANGGARAN 2022	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
<b>PENDAPATAN TRANSFER ANTAR DAERAH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Pendapatan Transfer Antar Daerah</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total Pendapatan Transfer</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Pendapatan Lain-Lain yang Sah</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>BELANJA</b>	<b>37.396.352.710,00</b>	<b>36.090.958.007,00</b>	<b>96,51</b>	<b>28.006.372.710,00</b>
<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>37.271.939.110,00</b>	<b>35.966.811.407,00</b>	<b>96,50</b>	<b>27.695.587.935,00</b>
Belanja Pegawai	22.715.966.253,00	21.902.723.904,00	96,42	18.553.882.746,00
Belanja Barang	13.855.972.857,00	13.364.087.503,00	96,45	8.507.805.457,00
Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
Hibah	700.000.000,00	700.000.000,00	100,00	633.899.732,00
Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Belanja Operasi</b>	<b>37.271.939.110,00</b>	<b>35.966.811.407,00</b>	<b>96,50</b>	<b>27.695.587.935,00</b>
<b>BELANJA MODAL</b>	<b>124.413.600,00</b>	<b>124.146.600,00</b>	<b>99,79</b>	<b>310.784.775,00</b>
Belanja Tanah	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Peralatan dan Mesin	34.413.600,00	34.413.600,00	100,00	310.784.775,00
Belanja Gedung dan Bangunan	45.000.000,00	45.000.000,00	100,00	0,00
Belanja Jalan, Irigasi & Jaringan	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Aset Lainnya	45.000.000,00	44.733.000,00	99,41	0,00
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>124.413.600,00</b>	<b>124.146.600,00</b>	<b>99,79</b>	<b>310.784.775,00</b>
<b>BELANJA TAK TERDUGA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Belanja Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Belanja Tak Terduga</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>BELANJA TRANSFER</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)****PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT****INSPEKTORAT****LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH****UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(dalam rupiah)

<b>URAIAN</b>	<b>ANGGARAN 2022</b>	<b>REALISASI 2022</b>	<b>%</b>	<b>REALISASI 2021</b>
<b>PENDAPATAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain PAD yang sah	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Pendapatan Asli Daerah</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENDAPATAN TRANSFER</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-DANA PERIMBANGAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dana Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Khusus-Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Khusus- Non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT-LAINNYA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dana Insentif Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Istimewa	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

URAIAN	31 DESEMBER 2022	31 DESEMBER 2021	Kenaikan (Penurunan)	%
Aset Non Lancar				
Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Defisit Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH SURPLUS/ DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SURPLUS/ DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)	(8.077.547.245,03)	128,17
POS LUAR BIASA				
PENDAPATAN LUAR BIASA				
Pendapatan Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
BEBAN LUAR BIASA				
Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
SURPLUS/ DEFISIT - LO	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)	(8.077.547.245,03)	128,17

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

Pembina Utama Madya

NIP: 19670115 198603 2 008

URAIAN	31 DESEMBER 2022	31 DESEMBER 2021	Kenaikan (Penurunan)	%
<b>BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI</b>				
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	450.304.880,00	486.702.920,00	(36.398.040,00)	-7,48
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	262.162.955,00	255.225.223,00	6.937.732,00	2,72
Beban Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	146.148.188,00	146.148.188,00	0,00	0,00
Beban Penyusutan Aset tetap lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyusutan Aset lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	100.828.250,00	89.645.000,00	11.183.250,00	12,48
Jumlah Beban Penyusutan Dan Amortisasi	959.444.273,00	977.721.331,00	(18.277.058,00)	-1,87
<b>BEBAN TRANSFER</b>				
Beban Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Beban Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>BEBAN TAK TERDUGA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>JUMLAH BEBAN</b>	<b>36.749.854.608,22</b>	<b>28.672.307.363,19</b>	<b>8.077.547.245,03</b>	<b>28,17</b>
<b>SURPLUS/ DEFISIT DARI OPERASI</b>	<b>(36.749.854.608,22)</b>	<b>(27.694.586.032,19)</b>	<b>(9.055.268.576,03)</b>	<b>132,70</b>
<b>SURPLUS/ DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SURPLUS NON OPERASIONAL</b>				
Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Surplus Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DEFISIT NON OPERASIONAL</b>				
Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan	0,00	0,00	0,00	0,00



URAIAN	31 DESEMBER 2022	31 DESEMBER 2021	Kenaikan (Penurunan)	%
Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Bagi Hasil Pajak	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan Transfer Antar Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Pendapatan Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH</b>				
Pendapatan Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Lain-lain Pendapatan Yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>BEBAN</b>				
<b>BEBAN OPERASI</b>				
Beban Pegawai	21.902.723.904,00	18.553.882.746,00	3.348.841.158,00	18,05
Beban Barang dan Jasa	13.187.686.431,22	8.506.803.554,19	4.680.882.877,03	55,03
Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Hibah	700.000.000,00	633.899.732,00	66.100.268,00	10,43
Beban Bantuan Sosial	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Beban Operasi	35.790.410.335,22	27.694.586.032,19	8.095.824.303,03	29,23
<b>BEBAN PENYISIHAN PIUTANG</b>				
Beban Penyisihan Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Lain-Lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Penyisihan Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00

**II. LAPORAN OPERASIONAL (LO)****PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT****INSPEKTORAT****LAPORAN OPERASIONAL****UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(dalam rupiah)

<b>URAIAN</b>	<b>31 DESEMBER 2022</b>	<b>31 DESEMBER 2021</b>	<b>Kenaikan (Penurunan)</b>	<b>%</b>
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>				
<b>PENDAPATAN</b>				
<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH</b>				
Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan Asli Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>PENDAPATAN TRANSFER</b>				
<b>TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - DANA PERIMBANGAN</b>				
Dana Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Umum	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Khusus-Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Alokasi Khusus-non Fisik	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TRANSFER PEMERINTAH PUSAT LAINNYA</b>				
Dana Insentif Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Otonomi Khusus	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Keistimewaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Dana Desa	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Pendapatan Pemerintah Pusat Transfer - Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>PENDAPATAN TRANSFER ANTAR DAERAH</b>				

NO	URAIAN	31 DESEMBER 2022	31 DESEMBER 2021
64			
65	KEWAJIBAN	27.769.548,00	36.466.577,00
66	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	27.769.548,00	36.466.577,00
67	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
68	Utang Bunga	0,00	0,00
69	Utang Pinjaman Jangka Pendek	0,00	0,00
70	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
71	Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
72	Utang Belanja	27.769.548,00	36.466.577,00
73	Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
74	Jumlah Kewajiban Jangka Pendek	0,00	0,00
75		0,00	0,00
76	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
77	Utang kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
78	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank	0,00	0,00
79	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00
80	Utang kepada Masyarakat (Obligasi)	0,00	0,00
81	Premium( Diskonto) Obligasi	0,00	0,00
82	Jumlah Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00
83	JUMLAH KEWAJIBAN	27.769.548,00	36.466.577,00
84			
85	EKUITAS	11.108.270.483,73	12.132.569.473,95
86	KEWAJIBAN DAN EKUITAS	11.136.040.031,73	12.169.036.050,95

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP.,CGCAE

Pembina Utama Madya

NIP: 19670115 198603 2 008

NO	URAIAN	31 DESEMBER 2022	31 DESEMBER 2021
28	Investasi kepada BUMN	0,00	0,00
29	Investasi pada BUMD	0,00	0,00
30	Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
31	Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
32	Dana Bergulir	0,00	0,00
33	Jumlah Investasi Non Permanen	0,00	0,00
34	Investasi Permanen	0,00	0,00
35	Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00
36	Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00
37	Jumlah Investasi Permanen	0,00	0,00
38	Jumlah Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00
39			
40	<b>ASET TETAP</b>	<b>9.999.888.505,00</b>	<b>10.929.962.167,00</b>
41	Tanah	415.256.917,00	670.256.917,00
42	Peralatan dan Mesin	7.121.144.043,00	7.041.730.443,00
43	Gedung dan Bangunan	12.488.309.394,00	12.301.642.166,00
44	Jalan, Irigasi , dan jaringan	1.786.049.800,00	1.786.049.800,00
45	Aset Tetap Lainnya	167.216.000,00	167.216.000,00
46	Kontruksi dalam Pengerjaan	0,00	0,00
47	Akumulasi Penyusutan	(11.978.087.649,00)	(11.036.933.159,00)
48	Jumlah Aset Tetap	9.999.888.505,00	10.929.962.167,00
49	<b>DANA CADANGAN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
50	Dana Cadangan	0,00	0,00
51	Jumlah Dana Cadangan	0,00	0,00
52			
53	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>1.104.827.250,00</b>	<b>1.177.786.422,00</b>
54	Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
55	Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
56	Tuntutan Ganti Rugi	0,00	0,00
57	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
58	Aset Tidak Berwujud	656.116.550,00	611.383.550,00
59	Aset Lain-lain	1.017.815.000,00	1.034.678.922,00
60	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(569.104.300,00)	(468.276.050,00)
61	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00
62	Jumlah Aset Lainnya	1.104.827.250,00	1.177.786.422,00
63	<b>JUMLAH ASET</b>	<b>11.136.040.031,73</b>	<b>12.169.036.050,95</b>

**III. NERACA****PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT****INSPEKTORAT****NERACA****PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(dalam rupiah)

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>31 DESEMBER 2022</b>	<b>31 DESEMBER 2021</b>
1	ASET	11.136.040.031,73	12.169.036.050,95
2	ASET LANCAR	31.324.276,73	61.287.461,95
3	Kas dan Setara Kas	0,00	0,00
4	Kas di Kas Daerah	0,00	0,00
5	Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
6	Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
7	Kas di BLUD	0,00	0,00
8	Kas Dana BOS	0,00	0,00
9	Kas Dana Kapitasi pada FKTP	0,00	0,00
10	Kas Lainnya	0,00	0,00
11	Setara Kas	0,00	0,00
12	Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
13	Piutang Pendapatan	0,00	0,00
14	Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
15	Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
16	Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
17	Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
18	Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
19	Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
20	Piutang Lainnya	0,00	0,00
21	Penyisihan Piutang	0,00	0,00
22	Beban Jasa Dibayar Dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95
23	Persediaan	7.656.500,00	37.678.654,00
24	Jumlah Aset Lancar	31.324.276,73	61.287.461,95
25			
26	INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
27	Investasi Non Permanen	0,00	0,00

**IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (LPE)**

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**

**INSPEKTORAT**

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(dalam rupiah)

<b>URAIAN</b>	<b>31 DESEMBER 2022</b>	<b>31 DESEMBER 2021</b>
<b>PENDAPATAN</b>		
EKUITAS AWAL	(188.231.067.716,05)	(159.558.760.352,86)
SURPLUS/DEFISIT-LO	(36.749.854.608,22)	(28.672.307.363,19)
<b>DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR :</b>		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
SELISIH REVALUASI ASET TETAP	(0,00)	0,00
LAIN LAIN	(348.538.467,00)	0,00
<b>EKUITAS AKHIR</b>	<b>(225.329.460.791,27)</b>	<b>(188.231.067.716,05)</b>

Pontianak, 30 Desember 2022

PENGGUNA ANGGARAN

Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

NIP: 19670115 198603 2 008

3.1.1. Laporan Realisasi Anggaran

3.1.2. Laporan Operasional

3.1.3. Neraca

3.1.4. Laporan Perubahan Ekuitas

Bab IV Penjelasan atas informasi-informasi non keuangan.

Bab V Penutup.

- Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
  9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
  10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
  11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
  12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  13. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2020 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 5);
  14. Peraturan Gubernur Nomor 208 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2021 Nomor 208).

### **1.3 Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan**

Setiap Pos dalam Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca mempunyai referensi silang dengan informasi terkait dalam Catatan atas Laporan Keuangan. Dalam realisasinya mengacu pada kebijakan akuntansi yang mengatur penyusunan dan penyajian pelaporan keuangan daerah dan penggunaan sumber daya ekonomis yang dipercayakan, dengan pengungkapan-pengungkapan dan informasi tambahan lainnya yang diharapkan mempermudah para pengguna untuk memahami penjelasan pos-pos laporan keuangan SKPD INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat.

Karena itu penyusunan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat tahun anggaran 2022, terdiri dari :

#### **Bab I Pendahuluan**

- 1.1. Maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan SKPD
- 1.2. Landasan hukum penyusunan laporan keuangan SKPD
- 1.3. Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan SKPD

#### **Bab II Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan**

- 2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target.

#### **Bab III Penjelasan pos-pos laporan keuangan.**

- 3.1 Rincian dan penjelasan masing - masing pos-pos pelaporan keuangan.



## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Maksud dan Tujuan penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan keuangan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat disusun berdasarkan standar akuntansi pemerintah mencakup komponen-komponen pokok yaitu Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Neraca, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan laporan keuangan pada intinya bertujuan untuk menyajikan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) selama periode tertentu. Laporan Keuangan SKPD terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan dan belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, menilai efektivitas dan efisiensi, membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan dan bermanfaat bagi para pengguna anggaran dalam membuat dan mengevaluasi kebijakan mengenai alokasi sumber daya dan keputusan ekonomi, sosial, maupun politik serta merupakan perwujudan pertanggungjawaban atas penggunaan anggaran dan/atau barang pada tingkat satuan kerja.

Laporan Keuangan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2022 ini telah disusun serta disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) dan Permendagri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua serta kaidah-kaidah pengelolaan keuangan dilingkungan Pemerintahan Provinsi Kalimantan Barat.

### **1.2 Landasan Hukum penyusunan Laporan Keuangan.**

Laporan keuangan SKPD INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2022 ini diselenggarakan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang mengatur keuangan daerah, antara lain :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonom Provinsi Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1106);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) ;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan

No	PROGRAM SUB KEGIATAN	ANGGARAN PERUBAHAN	REALISASI	%	HAMBATAN DAN KENDALA DALAM PENCAPAIAN TARGET KURANG DARI 75%
					ketidakakuratan perhitungan penganggaran
3	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	104.186.100,00	76.241.800,00	73,17	Adanya pengembalian Honor Narasumber kegiatan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT) sebesar 50% dan dari Kegiatan makan minum Klinik Layanan Informasi Pengawasan (KLIP)

## BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

### 2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan.

KODE	BIDANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	ANGGARAN PERUBAHAN	REALISASI	BERLEBIH/ (BERKURANG) (Rp.)	%
6.01.0.00.0.00.01	INSPEKTORAT				
6.01.0.00.0.00.01.0000	INSPEKTORAT				
	BELANJA INSPEKTORAT	37.396.352.710,00	36.090.958.007,00	(1.305.394.703,00)	96.50
	BELANJA OPERASI	37.271.939.110,00	35.966.811.407,00	(1.305.127.703,00)	96.49
	BELANJA MODAL	124.413.600,00	124.146.600,00	(267.000,00)	99.78
6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	27.240.997.510,00	26.198.240.242,00	(1.042.757.268,00)	96.17
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	7.352.721.200,00	7.174.834.396,00	(177.886.804,00)	97.58
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	2.802.634.000,00	2.717.883.369,00	(84.750.631,00)	96.97

### 2.1. Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target

Adapun Hambatan dan Kendala yang ada pada program-program kegiatan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat dalam pencapaian target kurang dari 75%, dapat dijelaskan sebagai berikut :

No	PROGRAM SUB KEGIATAN	ANGGARAN PERUBAHAN	REALISASI	%	HAMBATAN DAN KENDALA DALAM PENCAPAIAN TARGET KURANG DARI 75%
1	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	45.000.000,00	18.240.000,00	40,53	Pembayaran Seluruh Jasa Surat Kabar Berlangganan tidak sebesar yang dianggarkan karena tidak keakuratan perhitungan penganggaran untuk pembayaran surat kabar berlangganan
2	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.768.750,00	5.247.875,00	67,55	Pembayaran Seluruh Jasa Surat Menyurat tidak sebesar yang dianggarkan karena

<b>5.2.06</b>	<b>Belanja Modal</b>	<b>45.000.000,00</b>	<b>44.733.000,00</b>	<b>(267.000,00)</b>	<b>99,41</b>	<b>0,00</b>
	<b>Aset Lainnya</b>					

Belanja Modal Aset Lainnya pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 45.000.000,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 44.733.000,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.0,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 44.733.000,00. Rincian Belanja Modal Aset Lainnya Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

5.2.06.01

Belanja Modal

Aset Lainnya-	45.000.000,00	44.733.000,00	(267.000,00)	99,41	0,00
Aset Tidak					
Berwujud					

**5.2.06 Belanja**

Modal Aset	45.000.000,00	44.733.000,00	(267.000,00)	99,41	0,00
Lainnya					

**Belanja Modal**

<b>5.2.02 Peralatan dan Mesin</b>	<b>34.413.600,00</b>	<b>34.413.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>310.784.775,00</b>
-----------------------------------	----------------------	----------------------	-------------	---------------	-----------------------

Belanja Modal Peralatan dan Mesin pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 34.413.600,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 34.413.600,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.310.784.775,00 terjadi penurunan sebesar Rp. 276.371.175,00. Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

**5.2.02.10**

Belanja Modal Komputer	34.413.600,00	34.413.600,00	0,00	100,00	7.000.000,00
---------------------------	---------------	---------------	------	--------	--------------

**Belanja Modal**

<b>5.2.03 Gedung dan Bangunan</b>	<b>45.000.000,00</b>	<b>45.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
-----------------------------------	----------------------	----------------------	-------------	---------------	-------------

Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 45.000.000,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 45.000.000,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.0,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 45.000.000,00. Rincian Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

**5.2.03.01**

Belanja Modal Bangunan Gedung	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00	100,00	0,00
-------------------------------------	---------------	---------------	------	--------	------

Perjalanan  
Dinas

5.1.02.05

Belanja Uang  
dan/atau Jasa

untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00	100,00	6.000.000,00
--	---------------	---------------	------	--------	--------------

<b>5.1.05 Belanja Hibah</b>	<b>5.600.000.000,00</b>	<b>700.000.000,00</b>	<b>(4.900.000.000,00)</b>	<b>12,50</b>	<b>633.899.732,00</b>
-----------------------------	-------------------------	-----------------------	---------------------------	--------------	-----------------------

Belanja Hibah pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 5.600.000.000,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 700.000.000,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.633.899.732,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 66.100.268,00. Rincian Belanja Hibah Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

5.1.05.05

Belanja Hibah  
kepada Badan,  
Lembaga,

Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	5.600.000.000,00	700.000.000,00	(4.900.000.000,00)	12,50	633.899.732,00
---	------------------	----------------	--------------------	-------	----------------

<b>5.2 BELANJA MODAL</b>	<b>124.413.600,00</b>	<b>124.146.600,00</b>	<b>(267.000,00)</b>	<b>99,79</b>	<b>310.784.775,00</b>
------------------------------	-----------------------	-----------------------	---------------------	--------------	-----------------------

5.2.02 Belanja

Modal Peralatan dan Mesin	34.413.600,00	34.413.600,00	0,00	100,00	310.784.775,00
------------------------------	---------------	---------------	------	--------	----------------

5.2.03 Belanja

Modal Gedung dan Bangunan	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00	100,00	0,00
------------------------------	---------------	---------------	------	--------	------

5.1.01.01						
Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	13.305.716.170,00	12.750.193.491,00	(555.522.679,00)	95,82		9.738.017.042,00
5.1.01.02						
Belanja Tambahan Penghasilan ASN	8.646.570.083,00	8.449.800.413,00	(196.769.670,00)	97,72		8.382.050.704,00
5.1.01.03						
Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	355.680.000,00	294.730.000,00	(60.950.000,00)	82,86		265.815.000,00
5.1.01.05						
Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	408.000.000,00	408.000.000,00		0,00	100,00	168.000.000,00

**5.1.02 Belanja Barang dan Jasa 13.855.972.857,00 13.364.087.503,00 (491.885.354,00) 96,45 8.507.805.457,00**

Belanja Barang dan Jasa pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 13.855.972.857,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 13.364.087.503,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.8.507.805.457,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 4.856.282.046,00. Rincian Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

5.1.02.01						
Belanja Barang	1.904.071.499,00	1.844.396.225,00	(59.675.274,00)	96,87		1.428.652.413,00
5.1.02.02						
Belanja Jasa	3.256.378.150,00	2.994.952.579,00	(261.425.571,00)	91,97		2.127.385.258,00
5.1.02.03						
Belanja Pemeliharaan	746.560.108,00	745.682.781,00	(877.327,00)	99,88		547.367.797,00
5.1.02.04						
Belanja	7.912.963.100,00	7.743.055.918,00	(169.907.182,00)	97,85		4.398.399.989,00

### BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

#### 3.1 Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos laporan Keuangan SKPD.

##### 3.1.1. Laporan Realisasi Anggaran

Reff	Uraian	Anggaran 2022 (Rp)	Realisasi 2022 (Rp)	Lebih / (Kurang) (Rp)	%	Realisasi 2021 (Rp)
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>37.396.352.710,00</b>	<b>36.090.958.007,00</b>	<b>(1.305.394.703,00)</b>	<b>96,51</b>	<b>28.006.372.710,00</b>
	5.1 BELANJA OPERASI	37.271.939.110,00	35.966.811.407,00	(1.305.127.703,00)	96,50	27.695.587.935,00
	5.2 BELANJA MODAL	124.413.600,00	124.146.600,00	(267.000,00)	99,79	310.784.775,00
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>37.271.939.110,00</b>	<b>35.966.811.407,00</b>	<b>(1.305.127.703,00)</b>	<b>96,50</b>	<b>27.695.587.935,00</b>
	5.1.01 Belanja Pegawai	22.715.966.253,00	21.902.723.904,00	(813.242.349,00)	96,42	18.553.882.746,00
	5.1.02 Belanja Barang dan Jasa	13.855.972.857,00	13.364.087.503,00	(491.885.354,00)	96,45	8.507.805.457,00
	5.1.05 Belanja Hibah	700.000.000,00	700.000.000,00	0,00	100,00	633.899.732,00
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>	<b>22.715.966.253,00</b>	<b>21.902.723.904,00</b>	<b>(813.242.349,00)</b>	<b>96,42</b>	<b>18.553.882.746,00</b>

Belanja Pegawai pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 memiliki anggaran belanja sebesar Rp. 22.715.966.253,00 dan realisasi belanja sebesar Rp. 21.902.723.904,00. Apabila dibandingkan dengan realisasi belanja Tahun Anggaran 2021 yang tercatat sebesar Rp.18.553.882.746,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 3.348.841.158,00. Rincian Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:



**8.1.05 Beban Hibah      700.000.000,00      633.899.732,00      66.100.268,00      110,43      700.000.000,00**

Beban Hibah merupakan beban pemerintah dalam bentuk uang kepada pemerintah, pemerintah daerah lainnya, perusahaan daerah, masyarakat, dan organisasi kemasyarakatan, yang bersifat tidak wajib dan tidak mengikat. Pengakuan beban hibah berdasarkan dokumen Naskah Perjanjian Hibah Daerah (NPHD). Beban hibah juga termasuk hibah BOS kepada Satuan Pendidikan Dasar.

a. Belanja  
Perjalanan  
dinas sebagai  
penambah  
kapitalisasi aset 0,00

b. Belanja Modal  
yang tidak  
diakui sebagai  
aset tetap 0,00

c. Perjalanan  
Dinas BTT 0,00

- **Beban  
Perjalanan  
Dinas - LO  
2022** 7.743.055.918,00

**5 Beban  
Yang Akan  
Diserahkan** 36.000.000,00 6.000.000,00 30.000.000,00 16,67 36.000.000,00

Jika Beban Yang Akan Diserahkan pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.36.000.000,00 dibandingkan dengan realisasi Beban Yang Akan Diserahkan - LRA sebesar Rp. 36.000.000,00 tidak terjadi perbedaan sebesar Rp. 0,00, dapat dijelaskan sebagai berikut :

- **Beban Yang  
Akan  
Diserahkan -  
LRA 2022** 36.000.000,00

a. Beban Yang  
diakui Sebagai  
Aset 0,00

- **Beban Yang  
Akan  
Diserahkan -  
LO 2022** 36.000.000,00

perbedaan sebesar Rp. -197.667.228,00, dapat dijelaskan sebagai berikut :

**- Beban**

**Pemeliharaan 745.682.781,00**

**- LRA 2022**

a. Utang

Pemeliharaan 0,00  
Tahun  
Anggaran 2022

b. Utang

Pemeliharaan 0,00  
Tahun  
Anggaran 2021

c. Belanja Modal

yang tidak 0,00  
masuk sebagai  
kapitalisasi aset

d. Belanja

Pemeliharaan -197.667.228,00  
yang menjadi  
aset

e. Pemeliharaan

BTT 0,00

**- Beban**

**Pemeliharaan 548.015.553,00**

**- LO 2022**

**4 Beban**

**Perjalanan 7.743.055.918,00 4.398.399.989,00 3.344.655.929,00 56,80 7.743.055.918,00**  
**Dinas**

Beban Perjalanan Dinas pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.7.743.055.918,00 dibandingkan dengan realisasi Beban Perjalanan Dinas - LRA sebesar Rp. 7.743.055.918,00 tidak terjadi perbedaan sebesar Rp. 0,00, dapat dijelaskan sebagai berikut :

**- Beban**

**Perjalanan 7.743.055.918,00**  
**Dinas - LRA**  
**2022**

c. Beban Jasa dibayar dimuka Tahun Anggaran 2022	-23.667.776,73				
d. Utang Barang dan Jasa 2021	-36.466.577,00				
e. Utang Barang dan Jasa 2022	27.769.548,00				
f. Belanja Modal yang tidak diakui sebagai aset tetap	0,00				
g. Belanja Barang dan Jasa sebagai penambah kapitalisasi aset	0,00				
h. Persediaan BLUD Tahun 2021	0,00				
i. Persediaan BLUD Tahun 2022	0,00				
j. Beban Jasa BTT	0,00				
k. Koreksi Utang 2021	0,00				
l. Koreksi Utang 2022	0,00				
- <b>Beban Jasa - LO 2022</b>	<b>2.986.196.581,22</b>				
<b>3 Beban Pemeliharaan</b>	<b>548.015.553,00</b>	<b>547.367.797,00</b>	<b>647.756,00</b>	<b>99,88</b>	<b>745.682.781,00</b>

Jika Beban Pemeliharaan pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.548.015.553,00 dibandingkan dengan realisasi Beban Pemeliharaan - LRA sebesar Rp. 745.682.781,00 terjadi

Menjadi  
Extracomptable

k. Beban Barang  
BTT 0,00

l. Koreksi  
Persediaan 0,00

m. Belanja Modal  
Yang Jadi  
Persediaan 0,00

n. Belanja Hibah  
Persediaan 0,00

o. Belanja Jasa  
Jadi Persediaan 0,00

- **Beban Barang**  
- LO 2022 **1.874.418.379,00**

**2 Beban**  
**Jasa 2.986.196.581,22 2.125.004.401,19 861.192.180,03 71,16 2.994.952.579,00**

Jika Beban Jasa pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.2.986.196.581,22 dibandingkan dengan realisasi Beban Jasa - LRA sebesar Rp. 2.994.952.579,00 terjadi perbedaan sebesar Rp. -8.755.997,78, dapat dijelaskan sebagai berikut :

- **Beban Jasa -**  
**LRA 2022 2.994.952.579,00**

a. Belanja Jasa  
Jadi Persediaan 0,00

b. Beban Jasa 23.608.807,95  
dibayar dimuka  
Tahun  
Anggaran 2021

**1 Beban Barang**                    **1.874.418.379,00**   **1.430.031.367,00**   **444.387.012,00**   **76,29**   **1.844.396.225,00**

Jika Beban Barang pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.1.874.418.379,00 dibandingkan dengan realisasi Beban Barang - LRA sebesar Rp. 1.844.396.225,00 terjadi perbedaan sebesar Rp. 30.022.154,00, dapat dijelaskan sebagai berikut :

<b>- Beban Barang</b>	<b>1.844.396.225,00</b>
<b>- LRA 2022</b>	
a. Persediaan Tahun Anggaran 2022	-7.656.500,00
b. Persediaan Tahun Anggaran 2021	37.678.654,00
c. Belanja Modal yang tidak diakui sebagai aset tetap	0,00
d. Belanja Persediaan yang menjadi Aset	0,00
e. Utang Persediaan 2022	0,00
f. Utang Persediaan 2021	0,00
g. Hibah dari Pihak Ketiga/Lainya	0,00
h. Persediaan dari BTT	0,00
i. Extracomptable	0,00
j. Belanja Persediaan	0,00

Belanja pegawai sebagai penambah kapitalisasi aset	0,00
Utang belanja pegawai Tahun Anggaran 2022	0,00
Utang belanja pegawai Tahun Anggaran 2021	0,00
Belanja Modal yang tidak diakui sebagai aset tetap	0,00

**- Beban Pegawai 2022 21.902.723.904,00**

**8.1.02 Beban Barang dan Jasa 13.187.686.431,22 8.506.803.554,19 4.680.882.877,03 155,03 13.364.087.503,00**

Beban Barang dan Jasa pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.13.187.686.431,22 dan realisasi Beban Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp.8.506.803.554,19 terjadi kenaikan sebesar Rp. 4.680.882.877,03 atau 155,03%. Jika Beban Barang dan Jasa pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp.13.187.686.431,22 dibandingkan dengan realisasi Belanja Barang dan Jasa - LRA sebesar Rp. 13.364.087.503,00 terjadi perbedaan sebesar Rp. -176.401.071,78, dapat dijelaskan sebagai berikut :

1 Beban Barang	1.874.418.379,00	1.430.031.367,00	444.387.012,00	76,29	1.844.396.225,00
2 Beban Jasa	2.986.196.581,22	2.125.004.401,19	861.192.180,03	71,16	2.994.952.579,00
3 Beban Pemeliharaan	548.015.553,00	547.367.797,00	647.756,00	99,88	745.682.781,00
4 Beban Perjalanan Dinas	7.743.055.918,00	4.398.399.989,00	3.344.655.929,00	56,80	7.743.055.918,00
5 Beban Yang Akan Diserahkan	36.000.000,00	6.000.000,00	30.000.000,00	16,67	36.000.000,00

**BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**3.1 Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos laporan Keuangan SKPD.**

**3.1.2. Laporan Operasional**

<b>Reff</b>	<b>Uraian</b>	<b>Realisasi - LO 2022 (Rp)</b>	<b>Realisasi - LO 2021 (Rp)</b>	<b>Kenaikan / (Penurunan) (Rp)</b>	<b>%</b>	<b>Realisasi - LRA 2022 (Rp)</b>
<b>8</b>	<b>BEBAN DAERAH</b>	<b>36.749.854.608,22</b>	<b>28.672.307.363,19</b>	<b>8.077.547.245,03</b>	<b>128,17</b>	<b>0,00</b>
	8.1 BEBAN OPERASI	36.749.854.608,22	28.672.307.363,19	8.077.547.245,03	128,17	0,00
<b>8.1</b>	<b>BEBAN OPERASI</b>	<b>36.749.854.608,22</b>	<b>28.672.307.363,19</b>	<b>8.077.547.245,03</b>	<b>128,17</b>	<b>35.966.811.407,00</b>
	8.1.01 Beban Pegawai	21.902.723.904,00	18.553.882.746,00	3.348.841.158,00	118,05	21.902.723.904,00
	8.1.02 Beban Barang dan Jasa	13.187.686.431,22	8.506.803.554,19	4.680.882.877,03	155,03	13.364.087.503,00
	8.1.05 Beban Hibah	700.000.000,00	633.899.732,00	66.100.268,00	110,43	700.000.000,00
	8.1.08 Beban Penyusutan dan Amortisasi	959.444.273,00	977.721.331,00	(18.277.058,00)	98,13	0,00
<b>8.1.01</b>	<b>Beban Pegawai</b>	<b>21.902.723.904,00</b>	<b>18.553.882.746,00</b>	<b>3.348.841.158,00</b>	<b>118,05</b>	<b>21.902.723.904,00</b>

Beban Pegawai pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 21.902.723.904,00 dan realisasi Beban Pegawai Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 18.553.882.746,00 terjadi kenaikan sebesar Rp. 3.348.841.158,00 atau 118,05%. Jika Beban Pegawai pada INSPEKTORAT Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 21.902.723.904,00 dibandingkan dengan realisasi Beban Pegawai - LRA sebesar Rp. 21.902.723.904,00 tidak terjadi perbedaan sebesar Rp. 0,00, dapat dijelaskan sebagai berikut :

- **Beban  
Pegawai -  
LRA 2022**                    **21.902.723.904,00**



Pada Neraca per 31 Desember 2022 Ekuitas sebesar 11.108.270.483,73 sedangkan pada Neraca per 31 Desember 2021 saldo Ekuitas sebesar 12.132.569.473,95

<b>TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA</b>	<b>11.136.040.031,73</b>	<b>12.169.036.050,95</b>
---	--------------------------	--------------------------

2.3.2.16 Belanja Beasiswa Pendidikan PNS	0,00	
2.3.2.17 Belanja kursus, latihan, sosialisasi, dan bimbingan teknis PNS	0,00	
2.3.2.18 Belanja Pemeliharaan	0,00	
2.3.2.19 Belanja Jasa Konsultasi	0,00	
2.3.2.20 Belanja Barang Dana BOS	0,00	
2.3.2.21 Belanja Hibah Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat /Pihak Ketiga/ Pemerintah/ Pemerintah Daerah	0,00	
2.3.2.22 Belanja Beasiswa Pendidikan Non PNS	0,00	
2.3.2.23 Belanja Jasa PNSD dan Non PNSD	0,00	
2.3.2.24 Uang Untuk Diberikan Kepada Pihak Ketiga / Masyarakat	0,00	
2.3.2.25 Belanja Barang dan Jasa BLUD	0,00	
2.3.2.26 Belanja Bantuan Sosial Barang	0,00	
2.3.3 Utang Belanja Modal	0,00	0,00
2.3.3.1 Belanja Tanah	0,00	
2.3.3.2 Belanja Peralatan Dan Mesin	0,00	
2.3.3.3 Belanja Gedung dan Bangunan	0,00	
2.3.3.4 Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	
2.3.3.5 Belanja Aset Tetap Lainnya	0,00	
2.3.3.6 Belanja Aset Lainnya	0,00	
Jumlah Kewajiban	27.769.548,00	36.466.577,00
<b>3 EKUITAS</b>	<b>11.108.270.483,73</b>	<b>12.132.569.473,95</b>

2.3.1.9 Honorarium Pengelola Dana BOS	0,00	
2.3.1.10 Jasa Pelayanan Kesehatan	0,00	
2.3.1.11 Belanja Pegawai BLUD	0,00	
2.3.2 Utang Belanja Barang Jasa	27.769.548,00	36.466.577,00
2.3.2.1 Belanja Bahan Pakai Habis	0,00	
2.3.2.2 Belanja Bahan/Material	0,00	
2.3.2.3 Belanja Jasa Kantor	27.769.548,00	
Belanja Jasa Kantor - TV Berlangganan Indovision	402.900,00	
Belanja Jasa Kantor - Tagihan Listrik	24.527.720,00	
Belanja Jasa Kantor - Telepon TELKOM	1.746.428,00	
Belanja Jasa Kantor - Tagihan Air PDAM	1.092.500,00	
2.3.2.4 Belanja Premi Asuransi	0,00	
2.3.2.5 Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	0,00	
2.3.2.6 Belanja Cetak Dan Pengadaan	0,00	
2.3.2.7 Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir/Lahan	0,00	
2.3.2.8 Belanja Sewa Sarana Mobilitas	0,00	
2.3.2.9 Belanja Sewa Alat Berat	0,00	
2.3.2.10 Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan	0,00	
2.3.2.11 Belanja Makanan dan Minuman	0,00	
2.3.2.12 Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya	0,00	
2.3.2.13 Belanja Pakaian Kerja	0,00	
2.3.2.14 Belanja Pakaian Khusus dan hari-hari tertentu	0,00	
2.3.2.15 Belanja Perjalanan Dinas	0,00	

2.1.1 Utang PPh Pusat	0,00	0,00
2.1.2 Utang PPN Pusat	0,00	0,00
2.1.3 Utang Perhitungan Pihak Ketiga Lainnya	0,00	0,00
2.1.1.1 PPH21	0,00	
2.1.1.2 PPH22	0,00	
2.1.1.3 PPH23	0,00	
2.1.1.4 PPH4	0,00	
2.1.2 Utang PPN Pusat	0,00	0,00
2.1.2.1 PPN	0,00	
2.1.3 Utang Perhitungan Pihak Ketiga Lainnya	0,00	0,00
<b>2.2 Pendapatan Diterima Dimuka</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.2.1 Pendapatan Diterima Dimuka lainnya	0,00	0,00
<b>2.3 Utang Belanja</b>	<b>27.769.548,00</b>	<b>36.466.577,00</b>
2.3.1 Utang Belanja Pegawai	0,00	0,00
2.3.1.1 Gaji dan Tunjangan	0,00	
2.3.1.2 Tambahan Penghasilan PNS	0,00	
2.3.1.3 Belanja Penerimaan Lainnya Pimpinan dan anggota DPRD serta KDH/WKDH	0,00	
2.3.1.4 Biaya Pemungutan Pendapatan Daerah	0,00	
2.3.1.5 Insentif Pemungutan Pajak Daerah	0,00	
2.3.1.6 Insentif Pemungutan Retribusi Daerah	0,00	
2.3.1.7 Honorarium PNSD	0,00	
2.3.1.8 Honorarium Non PNSD	0,00	

- Per 31 Desember 2022 (569.104.300,00)

<b>1.4.4</b>	<b>Aset Lain-lain</b>	<b>1.017.815.000,00</b>	<b>1.034.678.922,00</b>
1	Aset Lain Lain Per 31 Desember 2021	1.034.678.922,00	
2	Mutasi Bertambah	0,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	0,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		
	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Mutasi Nomenklatur		
3	Mutasi Berkurang	16.863.922,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	SK Penghapusan no. 1670/ BKAD/ 2022 11 Juli 2022	16.863.922,00	
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Mutasi Nomenklatur		
5	Aset Lain Lain Per 31 Desember 2022	1.017.815.000,00	
<b>2</b>	<b>KEWAJIBAN</b>	<b>27.769.548,00</b>	<b>36.466.577,00</b>
	2.1 Utang Perhitungan Pihak Ketiga	0,00	0,00

1.7 Koreksi		
1.71 Mutasi Nomenklatur		
- Mutasi Berkurang	0,00	
1.8 Hibah		
1.9 Penghapusan		
1.11 Mutasi Antar SKPD		
1.12 Reklas		
1.13 Revaluasi		
1.14 Koreksi		
1.15 Rusak Berat		
1.16 Beban		
1.18 Mutasi Nomenklatur		
- Aset Tidak Berwujud Per 31 Desember 2022	656.116.550,00	
2 Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(569.104.300,00)	(468.276.050,00)
- Per 31 Desember 2021	(468.276.050,00)	
- Koreksi	0,00	
a. Koreksi Bertambah	0,00	
1) Hibah Masuk	0,00	
2) Mutasi Masuk Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
b. Koreksi Berkurang	0,00	
1) Hibah Keluar	0,00	
2) Mutasi Keluar Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
5) Penghapusan	0,00	
6) Rusak Berat	0,00	
- Setelah Koreksi	(468.276.050,00)	
- Penyusutan tahun 2022	(100.828.250,00)	

1.4.4 Aset Lain-lain	1.017.815.000,00	1.034.678.922,00
Jumlah Aset Lainnya	1.104.827.250,00	1.177.786.422,00
<b>1.4.1 Tagihan Jangka Panjang</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tagihan Jangka Panjang terdiri dari tagihan penjualan angsuran dan tuntutan ganti kerugian daerah		
1 Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
2 Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
<b>1.4.2 Kemitraan dengan Pihak Ketiga</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Kemitraan dengan Pihak Ketiga terdiri dari sewa, kerjasama pemanfaatan, bangun guna serah dan bangun serah guna		
1 Sewa	0,00	0,00
2 Kerjasama Pemanfaatan	0,00	0,00
3 Bangun Guna Serah	0,00	0,00
4 Bangun Serah Guna	0,00	0,00
<b>1.4.3 Aset Tidak Berwujud</b>	<b>656.116.550,00</b>	<b>611.383.550,00</b>
1 Aset Tidak Berwujud Lainnya	656.116.550,00	611.383.550,00
- Aset Tidak Berwujud Lainnya Per 31 Desember 2021	611.383.550,00	
-. Mutasi Bertambah	44.733.000,00	
1.1 Realisasi Belanja Modal	44.733.000,00	
1.2 Hibah		
1.3 Beban		
1.4 Mutasi Antar SKPD		
1.5 Reklas		
1.6 Revaluasi		

3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
5) Penghapusan	0,00	
6) Rusak Berat	0,00	
- Setelah Koreksi	(894.693.147,00)	
- Penyusutan tahun 2022	(146.148.188,00)	
- Per 31 Desember 2022	(1.040.841.335,00)	
4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
- Per 31 Desember 2021	0,00	
- Koreksi	0,00	
a. Koreksi Bertambah	0,00	
1) Hibah Masuk	0,00	
2) Mutasi Masuk Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
b. Koreksi Berkurang	0,00	
1) Hibah Keluar	0,00	
2) Mutasi Keluar Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
5) Penghapusan	0,00	
6) Rusak Berat	0,00	
- Setelah Koreksi	0,00	
- Penyusutan tahun 2022	0,00	
- Per 31 Desember 2022	0,00	

<b>1.4</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>1.104.827.250,00</b>	<b>1.177.786.422,00</b>
	Rincian dan perbandingan saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 terdiri dari :		
	1.4.3 Aset Tidak Berwujud	656.116.550,00	611.383.550,00



a. Koreksi Bertambah	156.971.600,00	
1) Hibah Masuk	0,00	
2) Mutasi Masuk Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	156.971.600,00	
Reklas Gedung dan Bangunan	156.971.600,00	
4) Koreksi	0,00	
b. Koreksi Berkurang	74.433.133,00	
1) Hibah Keluar	0,00	
2) Mutasi Keluar Antar SKPD	5.500.000,00	
Mutasi Keluar ke BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5.500.000,00	
3) Reklas Antar Akun	41.862.610,00	
Reklas Gedung dan Bangunan	41.862.610,00	
4) Koreksi	27.070.523,00	
Koreksi Gedung dan Bangunan	27.070.523,00	
5) Penghapusan	0,00	
6) Rusak Berat	0,00	
- Setelah Koreksi	(4.097.107.290,00)	
- Penyusutan tahun 2022	(262.162.955,00)	
- Per 31 Desember 2022	(4.359.270.245,00)	
<b>3 Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan</b>	<b>(1.040.841.335,00)</b>	<b>(894.693.147,00)</b>
- Per 31 Desember 2021	(894.693.147,00)	
- Koreksi	0,00	
a. Koreksi Bertambah	0,00	
1) Hibah Masuk	0,00	
2) Mutasi Masuk Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
b. Koreksi Berkurang	0,00	
1) Hibah Keluar	0,00	
2) Mutasi Keluar Antar SKPD	0,00	

3.8 Beban		
3.9 Mutasi Nomenklatur		
5 Aset Tetap Kontruksi Dalam Pengerjaan Per 31 Desember 2022		0,00

**1.3.07 Akumulasi Penyusutan (11.978.087.649,00) (11.036.933.159,00)**

Akumulasi Penyusutan adalah Penyajian kembali nilai buku aset tetap terdiri dari Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin, Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan dan Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan jaringan, rincian penjelasan sebagai berikut :

1 Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(6.577.976.069,00)	(6.127.671.189,00)
- Per 31 Desember 2021	(6.127.671.189,00)	
- Koreksi	0,00	
a. Koreksi Bertambah	0,00	
1) Hibah Masuk	0,00	
2) Mutasi Masuk Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
b. Koreksi Berkurang	0,00	
1) Hibah Keluar	0,00	
2) Mutasi Keluar Antar SKPD	0,00	
3) Reklas Antar Akun	0,00	
4) Koreksi	0,00	
5) Penghapusan	0,00	
6) Rusak Berat	0,00	
- Setelah Koreksi	(6.127.671.189,00)	
- Penyusutan tahun 2022	(450.304.880,00)	
- Per 31 Desember 2022	(6.577.976.069,00)	
2 Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(4.359.270.245,00)	(4.014.568.823,00)
- Per 31 Desember 2021	(4.014.568.823,00)	
- Koreksi	(82.538.467,00)	

	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Mutasi Nomenklatur		
	5 Aset Tetap Lainnya Per 31 Desember 2022	167.216.000,00	
<b>1.3.06</b>	<b>Kontruksi Dalam Pengerjaan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	1 Aset Tetap Kontruksi Dalam Pengerjaan Per 31 Desember 2021	0,00	
	2 Mutasi Bertambah	0,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	0,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		
	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	0,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		

	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	0,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Mutasi Nomenklatur		
	5 Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Per 31 Desember 2022	1.786.049.800,00	
<b>1.3.05</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>	<b>167.216.000,00</b>	<b>167.216.000,00</b>
	1 Aset Tetap Lainnya Per 31 Desember 2021	167.216.000,00	
	2 Mutasi Bertambah	0,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	0,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		
	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	0,00	
	3.1 Hibah		

	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Pengadaan dari Belanja Tidak Terduga		
	2.9 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	56.000.000,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	Pengalihan Status Barang Milik Daerah Berupa Rumah Dinas	11.000.000,00	
	3.4 Reklas		
	Belanja modal gedung dan bangunan diakui sebagai aset tetap peralatan dan mesin	45.000.000,00	
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Mutasi Nomenklatur		
	5 Aset Tetap Gedung dan Bangunan Per 31 Desember 2022	12.488.309.394,00	
<b>1.3.04</b>	<b>Jalan, Irigasi dan Jaringan</b>	<b>1.786.049.800,00</b>	<b>1.786.049.800,00</b>
	1 Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Per 31 Desember 2021	1.786.049.800,00	
	2 Mutasi Bertambah	0,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	0,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		

	mesin		
	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Pengadaan dari Belanja Tidak Terduga		
	2.9 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	0,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Ekstracomptable		
	3.1.0 Mutasi Nomenklatur		
	5 Aset Tetap Peralatan dan Mesin Per 31 Desember 2022	7.121.144.043,00	
<b>1.3.03</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>	<b>12.488.309.394,00</b>	<b>12.301.642.166,00</b>
	1 Aset Tetap Gedung dan Bangunan Per 31 Desember 2021	12.301.642.166,00	
	2 Mutasi Bertambah	242.667.228,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	45.000.000,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	Belanja pemeliharaan diakui sebagai aset	197.667.228,00	
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		

	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		
	2.6 Revaluasi		
	2.7 Koreksi		
	2.8 Mutasi Nomenklatur		
	3 Mutasi Berkurang	255.000.000,00	
	3.1 Hibah		
	3.2 Penghapusan		
	3.3 Mutasi Antar SKPD		
	Pengalihan Status Penggunaan Barang Milik daerah Berupa tanah ke BKAD	255.000.000,00	
	3.4 Reklas		
	3.5 Revaluasi		
	3.6 Koreksi		
	3.7 Rusak Berat		
	3.8 Beban		
	3.9 Mutasi Nomenklatur		
	5 Aset Tetap Tanah Per 31 Desember 2022	415.256.917,00	
<b>1.3.02</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>	<b>7.121.144.043,00</b>	<b>7.041.730.443,00</b>
	1 Aset Tetap Peralatan dan Mesin Per 31 Desember 2021	7.041.730.443,00	
	2 Mutasi Bertambah	79.413.600,00	
	2.1 Realisasi Belanja Modal	34.413.600,00	
	2.2 Hibah		
	2.3 Beban		
	2.4 Mutasi Antar SKPD		
	2.5 Reklas		
	Belanja modal gedung dan bangunan diakui sebagai aset tetap peralatan dan	45.000.000,00	

tetap yaitu sebesar sama dengan atau lebih dari Rp500.000,00 (Lima Ratus Ribu Rupiah) tetapi barang tersebut memiliki manfaat ekonomi barang lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dipergunakan untuk operasional pemerintahan serta tidak untuk dijual.

1 Persediaan Barang Pakai Habis	7.656.500,00	37.678.654,00
2 Persediaan Barang Tak Habis Pakai	0,00	0,00
3 Persediaan Barang Bekas Dipakai	0,00	0,00
Jumlah Persediaan	<u>7.656.500,00</u>	<u>37.678.654,00</u>

**1.2 INVESTASI JANGKA PANJANG 0,00 0,00**

Investasi Jangka Panjang adalah investasi yang dimaksudkan untuk dimiliki lebih dari 12 (dua belas) bulan.

**1.3 Aset Tetap 9.999.888.505,00 10.929.962.167,00**

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan untuk digunakan, atau dimaksudkan untuk digunakan, dalam kegiatan pemerintahan daerah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Rincian dan perbandingan saldo Aset Tetap per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 terdiri dari :

1.3.01 Tanah	415.256.917,00	670.256.917,00
1.3.02 Peralatan dan Mesin	7.121.144.043,00	7.041.730.443,00
1.3.03 Gedung dan Bangunan	12.488.309.394,00	12.301.642.166,00
1.3.04 Jalan, Irigasi dan Jaringan	1.786.049.800,00	1.786.049.800,00
1.3.05 Aset Tetap Lainnya	167.216.000,00	167.216.000,00
1.3.06 Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
1.3.07 Akumulasi Penyusutan	(11.978.087.649,00)	(11.036.933.159,00)
Jumlah Aset Tetap	<u>9.999.888.505,00</u>	<u>10.929.962.167,00</u>

**1.3.01 Tanah 415.256.917,00 670.256.917,00**

1 Aset Tetap Tanah Per 31 Desember 2021	670.256.917,00
2 Mutasi Bertambah	0,00
2.1 Realisasi Belanja Modal	0,00
2.2 Hibah	
2.3 Beban	



Penggolongan Kualitas Piutang Bukan Pajak Khusus untuk objek Retribusi, dapat dipilah berdasarkan karakteristik sebagai berikut:

- a. Kualitas Lancar, jika umur piutang 0 sampai dengan 1 bulan; Taksiran Piutang Tak Tertagih 0,5%.
- b. Kualitas Kurang Lancar, jika umur piutang 1 sampai dengan 3 bulan; Taksiran Piutang Tak Tertagih 10 %.
- c. Kualitas Diragukan, jika umur piutang 3 sampai dengan 12 bulan; Taksiran Piutang Tak Tertagih 50 %.
- d. Kualitas Macet, jika umur piutang lebih dari 12 bulan; Taksiran Piutang Tak Tertagih 100 %.

3 Penyisihan Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
---	------	------

Penggolongan Kualitas Piutang Bukan Pajak Khusus untuk objek Lain-lain PAD yang Sah, dapat dipilah berdasarkan karakteristik sebagai berikut:

- a. Kualitas Piutang Lancar; dengan kriteria umur piutang kurang dari 1 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 0,5%.
- b. Kualitas Piutang Kurang Lancar; dengan kriteria umur piutang 1 sampai dengan 2 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 10 %.
- c. Kualitas Piutang Diragukan; dengan kriteria umur piutang 2 sampai dengan 5 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 50 %.
- d. Kualitas Piutang Macet. dengan kriteria umur piutang diatas 5 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 100 %.

<b>1.1.6</b>	<b>Beban Dibayar Dimuka</b>	<b>23.667.776,73</b>	<b>23.608.807,95</b>
	Beban dibayar dimuka terdiri dari Beban Jasa Dibayar Dimuka (asuransi dibayar dimuka dan Sewa gedung)		
	1 Asuransi dibayar dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95
	2 Sewa gedung	0,00	0,00
	Jumlah Beban dibayar dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95

<b>1.1.7</b>	<b>Persediaan</b>	<b>7.656.500,00</b>	<b>37.678.654,00</b>
	Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional Pemerintah Daerah, dan barang-barang yang dimaksud untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Aset tetap Peralatan dan Mesin yang tidak memenuhi kriteria batasan minimal kapitalisasi aset		

Piutang retribusi dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai rupiah piutang yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan.

3 Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
----------------------------------	------	------

Piutang Lain-lain PAD yang Sah merupakan Piutang Denda Pajak, denda Retribusi dan Denda Pengembalian.

<b>1.1.4 Piutang Lainnya</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
------------------------------	-------------	-------------

Piutang Lainnya adalah Piutang Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran terdiri dari Pembayaran Angsuran Rumah Dinas Provinsi Kalimantan Barat dan Angsuran Kendaraan Dinas Provinsi Kalimantan Barat.

1 Angsuran Rumah Dinas	0,00	0,00
------------------------	------	------

2 Angsuran Kendaraan Dinas	0,00	0,00
----------------------------	------	------

Jumlah Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	0,00	0,00
---	------	------

<b>1.1.5 Penyisihan Piutang</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
---------------------------------	-------------	-------------

Penyisihan Piutang Pendapatan terdiri dari penyisihan piutang pajak dan penyisihan piutang retribusi.

1 Penyisihan Piutang Pajak	0,00	0,00
----------------------------	------	------

Penggolongan Kualitas Piutang Pajak dengan ketentuan:

a. Kualitas Piutang Lancar; dengan kriteria umur piutang kurang dari 1 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 0,5%.

b. Kualitas Piutang Kurang Lancar; dengan kriteria umur piutang 1 sampai dengan 2 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 10 %.

c. Kualitas Piutang Diragukan; dengan kriteria umur piutang 2 sampai dengan 5 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 50 %.

d. Kualitas Piutang Macet. dengan kriteria umur piutang diatas 5 tahun; Taksiran Piutang Tak Tertagih 100 %.

2 Penyisihan Piutang Retribusi	0,00	0,00
--------------------------------	------	------

	1. Pendapatan Yang Belum Disetor		0,00
	2. Uang Titipan		0,00
<b>1.1.2</b>	<b>Kas di Bendahara Pengeluaran</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang menjadi tanggung jawab/dikelola oleh Bendahara Pengeluaran dan sampai dengan 31 Desember 2022 belum disetor ke Kas Daerah termasuk di dalamnya adalah Kas yang masih terdapat pada Rekening Koran, kas yang berasal dari PPN dan PPH yang dipungut tetapi belum disetorkan.		
	1. Sisa Kas UP/GU/TU		0,00
	2. Pajak di SKPD yang Belum Disetor		0,00
	3. Uang Titipan		0,00
	4. Jasa Giro		0,00
	5. Kas Lainnya		0,00
<b>1.1.3</b>	<b>Piutang Pendapatan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Piutang Pendapatan terdiri dari piutang pajak daerah dan piutang retribusi daerah.		
	1 Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
	Piutang pajak kendaraan bermotor disajikan berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Daerah yang telah ditetapkan oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah yang belum terbayar sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.		
	2 Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00

## BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

### 3.1 Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos laporan Keuangan SKPD.

#### 3.1.3 Penjelasan atas Neraca

Komposisi dan Rasio perbandingan Neraca per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 dapat dilihat sebagai berikut :

<b>Reff</b>	<b>Penjelasan Neraca</b>	<b>Per 31 Desember 2022 (Rp)</b>	<b>Per 31 Desember 2021 (Rp)</b>
<b>1</b>	<b>ASET</b>	<b>11.136.040.031,73</b>	<b>12.169.036.050,95</b>
	Aset merupakan salah satu pos yang termuat dalam Neraca Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat. Nilai Aset Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 terdiri dari :		
	1.1 Aset Lancar	31.324.276,73	61.287.461,95
	1.3 Aset Tetap	9.999.888.505,00	10.929.962.167,00
	1.4 Aset Lainnya	1.104.827.250,00	1.177.786.422,00
	<b>Jumlah Aset</b>	<b>11.136.040.031,73</b>	<b>12.169.036.050,95</b>
<b>1.1</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>31.324.276,73</b>	<b>61.287.461,95</b>
	Aset lancar terdiri dari kas dan setara kas, dan aset yang diharapkan untuk segera direalisasikan dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Rincian dan perbandingan saldo Aset Lancar per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 terdiri dari :		
	1.1.6 Beban Dibayar Dimuka	23.667.776,73	23.608.807,95
	1.1.7 Persediaan	7.656.500,00	37.678.654,00
	<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>31.324.276,73</b>	<b>61.287.461,95</b>
<b>1.1.1</b>	<b>Kas di Bendahara Penerimaan</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kas di Bendahara Penerimaan merupakan pendapatan daerah yang masih berada di tangan Bendahara Penerimaan dan sampai dengan 31 Desember 2022 belum disetorkan ke Kas Daerah.		

k. Tagihan Penjualan Angsuran	0,00
l. Penyertaan Modal	0,00
m. Persediaan APBN yang belum	0,00
n. Aset peralatan dan mesin reklas ke persediaan lain-lain	0,00
o. Koreksi Dana Transfer Pemerintah Pusat	0,00
p. Koreksi Gedung dan Bangunan	27.070.523,00
q. Koreksi Persediaan	0,00
r. Koreksi Kas	0,00
s. Extracomptable	0,00
t. Koreksi Peralatan Dan Mesin	0,00
u. Koreksi Jaringan Irigasi Jembatan	0,00
v. Koreksi Aset Tetap Lainnya	0,00
w. Koreksi Piutang	0,00
x. Koreksi Aset Lain Lain	0,00
y. Pelimpahan Masuk	0,00
z. Pelimpahan Keluar	0,00
<b>4 Ekuitas Akhir</b>	<b>(225.329.460.791,27)</b>

## BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

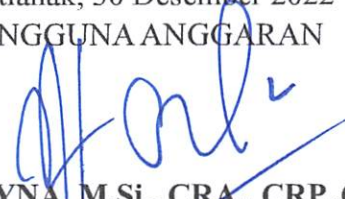
### 3.1 Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos laporan Keuangan SKPD.

#### 3.1.4 Penjelasan atas Laporan Perubahan Ekuitas

<b>1 Ekuitas Awal</b>	<b>(188.231.067.716,05)</b>
<b>2 Surplus/ Defisit - LO</b>	<b>(36.749.854.608,22)</b>
2.1 Surplus/defisit kegiatan operasional	(35.790.410.335,22)
2.2 Surplus/defisit kegiatan Non operasional	0,00
2.3 Pos Luar Biasa	0,00
<b>3 Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/ Kesalahan mendasar :</b>	
Koreksi yang langsung menambah/mengurangi ekuitas, yang antara lain berasal dari dampak kumulatif yang disebabkan oleh perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan mendasar, seperti:	
<b>3.1 Koreksi Nilai Persediaan</b>	<b>0,00</b>
Koreksi kesalahan mendasar dari persediaan yang terjadi pada periode	
<b>3.2 Selisih Revaluasi Aset Tetap</b>	<b>0,00</b>
Perubahan nilai aset tetap karena revaluasi aset tetap.	
<b>3.3 Lain - lain</b>	<b>(348.538.467,00)</b>
Transaksi yang mempengaruhi perubahan pada Ekuitas	
a. Penyisihan Piutang	0,00
b. Koreksi Penyusutan	0,00
c. Hibah Keluar	0,00
d. Mutasi Masuk Aset OPD	0,00
e. Mutasi Keluar Aset OPD	(260.500.000,00)
f. Penghapusan TPTGR	0,00
g. Perubahan Kode Rekening	0,00
h. Koreksi Tanah	0,00
i. Koreksi Utang Belanja	0,00
j. Reklass Antar Akun	(115.108.990,00)

	Tahun 2022	Tahun 2021
4.5 Extracomptable		
a. Persediaan Lain-lain	0,00	0,00
b. Aset Tetap	7.121.144.043,00	7.041.730.443,00

Pontianak, 30 Desember 2022  
PENGGUNA ANGGARAN



Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE

Pembina Utama Madya  
NIP: 19670115 198603 2 008

Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran, serta Strategi dan Arah Kebijakan Daerah Tahun 2019-2023 terkait Tugas dan Fungsi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat.

Pernyataan Visi : Perbaikan Tata Kelola Pemerintahan

Pernyataan Misi Kedua : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Berkualitas dengan Prinsip-prinsip Good Governance

Tujuan Sasaran Strategi Arah Kebijakan

Meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan daerah, meningkatkan sistem pengawasan internal dan pengendalian kebijakan bidang pemerintahan dan aparatur optimalisasi pengawasan bidang pemerintahan dan aparatur.

Meningkatkan pembinaan kepatuhan aparatur

Peningkatan dan evaluasi pengawasan, mengoptimalkan tindak lanjut pemeriksaan eksternal dan internal

Mengurangi penyimpangan pengelolaan daerah, menurunnya penyimpangan terhadap keuangan daerah. Peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian kebijakan bidang pengelolaan keuangan dan aset optimalisasi pengawasan bidang pengelolaan keuangan dan aset.

Meningkatkan kualitas Reviu Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Keuangan

Sumber : RPJMD Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2019-30

Berdasarkan strategi dan arah kebijakan daerah dalam rangka mewujudkan visi dan misi, terdapat beberapa hal yang menjadi penghambat bagi Inspektorat Kalimantan Barat dalam mewujudkannya, antara lain :

- 1) Masih lemahnya kesadaran perangkat daerah untuk menindaklanjuti rekomendasi hasil pemeriksaan, baik hasil pemeriksaan APIP maupun BPK-RI.
- 2) Penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan tidak disiplin waktu.

Hal tersebut yang menjadi pendorong bagi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat untuk mengoptimalkan pemantauan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan, karena perbaikan tata kelola pemerintahan akan terwujud apabila selueuh komponen yang direkomendasikan untuk melakukan perbaikan tata Kelola pemerintahan akan terwujud apabila seluruh komponen yang direkomendasikan untuk melakukan perbaikan telah menindaklanjuti hasil pemeriksaan yang telah dilakukan .

Inspektorat juga akan meningkatkan fungsi reviu pada tahap perencanaan, penganggaran dan pelaporan sebagai tahap awal pencegahan adanya potensi kekeliruan dalam penyusunannya dan akan meningkatkan koordinasi kepd pihak pihak pelaksana untuk lebih disiplin dalam waktu pelaksanaan, karena efektifitas reviu sangat ditentukan oleh ketepatan waktu penyusunan dokumen-dokumen yang menjadi sasaran reviu.



- f. Penyiapan bahan dan perumusan kebijakan teknis di bidang perencanaan, pengelolaan keuangan dan aset, administrasi dan umum serta evaluasi dan pelaporan;
- g. Pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan sekretariat;
- h. Pengkoordinasian dan fasilitasi penyusunan rencana kerja di lingkungan Sekretariat;
- i. Penyelerasan dan kompilasi penyusunan rencana kerja di lingkungan Inspektorat provinsi sesuai peraturan perundang-undangan;
- j. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pengawasan;
- k. Pelaksanaan urusan Pemerintahan dan pelayanan di bidang pengelolaan keuangan dan aset, evaluasi dan pelaporan, administrasi kepegawaian, tata usaha umum, organisasi dan tata laksana di lingkungan Inspektorat Provinsi sesuai peraturan perundang-undangan;
- l. Pemberian sarandan pertimbangan kepada Inspektur berkenaan dengan tugas dan fungsi di bidang Sekretariat;
- m. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Inspektorat Provinsi;
- n. Pelaksanaan fungsi lain di bidang kesekretariatan yang diserahkan oleh Inspektur sesuai dengan Peraturan perundang-undangan.

Sekretariat membawahi: (a) Sub bagian Perencanaan, keuangan dan aset; (b) Sub Bagian Administrasi dan umum ; dan (c) Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan.

#### 4.4 Visi dan Misi

Berdasarkan Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 97 Tahun 2016, bahwa Inspektorat Provinsi Kalimantan barat bertugas membantu Gubernur dalam membina dan mengawasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan oleh Perangkat Daerah. Untuk melaksanakan tugasnya, Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat mempunyai fungsi, antara lain: (a) melaksanakan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya di wilayah Provinsi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; (b) melaksanakan pengawasan tujuan tertentu atas penugasan dari Gubernur.

Peran, tugas dan fungsi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat sebagai aPIP juga tergambar di dalam Peraturan Pemerintah nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah dan Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, dimana penekanan dari tugas dan fungsi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat adalah untuk meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan agar menjadi lebih baik, efektif, dan efisien.

Berdasarkan uraian diatas, dapat digambarkan kaitan visi, misi, tujuan, dan sasaran, serta strategi dan arah kebijakan daerah yang tertuang di dalam RPJMD Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2019-2023 dengan tugas dan fungsi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat, sebagai berikut :

Inspektur mempunyai tugas memimpin, merumuskan, mengkoordinasikan, membina, mengarahkan, menyelenggarakan, mengevaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pengawasan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dalam pelaksanaan tugasnya, Inspektur mempunyai fungsi:

- a. Penetapan program kerja dibidang pengawasan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan sebagai bahan pelaksanaan tugas ;
- b. Perumusan kebijakan di bidang pembinaan dan pengawasan sesuai peraturan perundang-undangan;
- c. Pengkoordinasian dan fasilitasi kegiatan di bidang pembinaan dan pengawasan sesuai perundang-undangan;
- d. Pengendalian kegiatan dibidang pembinaan dan pengawasan sesuai peraturan perundang-undangan;
- e. Pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang pengawasan ;
- f. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Gubernur berkenaan dengan kebijakan di bidang pengawasan;
- g. Penyelenggaran evaluasi dan laporan terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di bidang pengawasan berdasarkan program kerja yang ditetapkan;
- h. Pelaksanaan tugas pembantuan dan fungsi lainnya di bidang pengawasan yang diserahkan oleh Gubernur.

Sekretaris

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Inspektur, bertugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan di bidang perencanaan, pengelolaan keuangan dan aset, evaluasi dan pelaporan, administrasi kepegawaian dan umum, serta bertanggungjawab memimpin pelaksanaan seluruh kegiatan pelayanan dan administari pemerintahan di bidang pengawasan .

Dalam pelaksanaan tugasnya, Sekretariat mempunyai tugas :

- a. Penyiapan bahan koordinasi dan pengendalian rencana dan program kerja pengawasan;
- b. Penghimpunan, pengelolaan, penilaian dan penyimpanan laporan hasil pengawasan aparat pengawasan fungsional daerah;
- c. Penyusunan bahan data dalam rangka pembinaan teknis fungsional;
- d. Penyusunan, penginventarisan dan pengkoordinasian data dalam rangka penatausahaan proses penanganan pengaduan;
- e. Penyusunan rencana kerja di lingkungan Sekretariat;

penyelenggaraan pemerintahan daerah sebagai rinci, dijelaskan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, sedangkan peran Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat sebagai APIP dalam pelaksanaan pengendalian intern pemerintah dijelaskan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah. Tugas, fungsi dan struktur organisasi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat dijelaskan di dalam Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 97 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat.

Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat dipimpin oleh seorang Inspektur yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Untuk melaksanakan tugasnya, Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan di wilayah Provinsi;
- b. pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, revidu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya di wilayah Provinsi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- c. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan dari Gubernur;
- d. penyusunan laporan hasil pengawasan;
- e. pelaksanaan administrasi Inspektorat Provinsi; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur terkait dengan tugas dan fungsi Inspektorat Provinsi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

#### 4.3 Struktur Organisasi

##### Struktur Organisasi

Susunan organisasi Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat terdiri dari:

- a. Inspektur;
- b. Sekretariat;
- c. Inspektur Pembantu Wilayah I;
- d. Inspektur Pembantu Wilayah II;
- e. Inspektur Pembantu Wilayah III;
- f. Inspektur Pembantu Wilayah IV;
- g. Inspektur Pembantu Wilayah V;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Inspektur

## **BAB IV. PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN**

INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2022 untuk Informasi Non Keuangan dapat dijelaskan sebagai berikut :

### **4.1 Gambaran Umum**

Inspektorat sebagai Aparat Pengawas Internal Pemerintah (APIP) memiliki peran utama dalam tugas pengawasan intern di lingkungan pemerintahan. Pengawasan intern merupakan seluruh proses kegiatan audit, review, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lain terhadap penyelenggaraan tugas dan fungsi organisasi dalam rangka memberikan keyakinan yang memadai bahwa kegiatan telah dilaksanakan sesuai dengan tolok ukur yang telah ditetapkan secara efektif dan efisien untuk kepentingan pimpinan dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik.

Kegiatan audit, review, evaluasi, dan pemantauan merupakan kegiatan yang berkaitan langsung dengan penjaminan (quality assurance). Kegiatan pengawasan lain lebih ditekankan kepada kegiatan consulting, seperti : sosialisasi, pembimbingan, konsultasi, dan kegiatan lain yang berkaitan langsung dengan peran Inspektorat sebagai partner atau problem solving dalam setiap kegiatan pemerintahan demi kesejahteraan masyarakat.

Peran Inspektorat melalui kegiatan assurance dan consulting diharapkan dapat memberikan nilai tambah, meningkatkan efektivitas serta efisiensi serta akuntabilitas operasional dalam mencapai tujuan organisasi, sebagaimana dijelaskan dalam pasal 11 Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah, bahwa perwujudan Peran pengawasan intern yang efektif sekurang-kurangnya harus: (a) memberikan keyakinan yang memadai atas ketaatan, kehematan, efisiensi, dan efektifitas pencapaian tujuan penyelenggaraan tugas dan fungsi Instansi Pemerintah; (b) memberikan Instansi Pemerintah; dan (c) memelihara dan meningkatkan kualitas tata kelola penyelenggaraan tugas dan fungsi Instansi Pemerintah. Hal tersebut selaras dengan yang ditetapkan di dalam Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, bahwa pembinaan yang dilakukan merupakan segala usaha, tindakan, dan kegiatan yang ditujukan untuk mewujudkan tercapainya tujuan penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan pengawasan yang dilakukan merupakan segala usaha, tindakan, dan kegiatan yang ditujukan untuk menjamin penyelenggaraan pemerintahan Daerah berjalan secara efisien dan efektif sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Oleh karena itu, Inspektorat memiliki peran yang strategis, tidak hanya dalam menemukan penyimpangan, akan tetapi lebih pada upaya pencegahan terjadinya penyimpangan atau penyelewengan, serta untuk mengevaluasi efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan.

### **4.2 Tugas Pokok dan Fungsi**

Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat terbentuk berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Barat, sebagai pelaksanaan dari Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah. Peran Inspektorat Provinsi Kalimantan Barat sebagai APIP dalam rangka pembinaan dan pengawasan

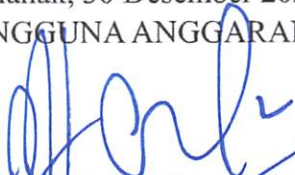
## BAB V. PENUTUP

Catatan atas Laporan Keuangan INSPEKTORAT Provinsi Kalimantan Barat tahun anggaran 2022 ini disusun sebagai tindak lanjut dari Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah; Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Berbasis AkruaI pada Pemerintah Daerah dan Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 15 tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Berbasis AkruaI pada Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat.

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 64 tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Berbasis AkruaI pada Pemerintah Daerah setiap SKPD wajib menyampaikan laporan keuangan akhir tahun terdiri : Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Demikian laporan keuangan ini kami susun dengan harapan semoga dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas kepada para pihak yang terkait dan semoga dapat menjadi sumber informasi dalam penyusunan laporan keuangan di tingkat Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat tahun anggaran 2022.

Pontianak, 30 Desember 2022  
PENGGUNA ANGGARAN

  
Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE  
Pembina Utama Madya  
NIP: 19670115 198603 2 008

AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP LAINNYA AKHIR TAHUN	:	0,00
AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP LAINNYA AWAL TAHUN	:	0,00
<b>Selisih</b>	:	<b>0,00</b>
<b>Koreksi Bertambah</b>		
<b>Koreksi Berkurang</b>		
<b>Penyusutan</b>		
Penyusutan tahun 2022		0,00
<b>TOTAL</b>	:	<b>0,00</b>
Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Amortisasi Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Amortisasi Awal Tahun		
Beban Penyusutan(LO) = Akumulasi Amortisasi Akhir Tahun - Akumulasi Amortisasi Awal Tahun		
RUMUS		
AKUMULASI AMORTISASI AKHIR TAHUN	:	(569.104.300,00)
AKUMULASI AMORTISASI AWAL TAHUN	:	(468.276.050,00)
<b>Selisih</b>	:	<b>(100.828.250,00)</b>
<b>Koreksi Bertambah</b>		
<b>Koreksi Berkurang</b>		
<b>Penyusutan</b>		
Penyusutan tahun 2022		100.828.250,00
<b>TOTAL</b>	:	<b>(100.828.250,00)</b>

AKUMULASI PENYUSUTAN GEDUNG DAN BANGUNAN AWAL TAHUN	:	(4.014.568.823,00)
<b>Selisih</b>	:	<b>(344.701.422,00)</b>
<b>Koreksi Bertambah</b>		
<b>Reklas Antar Akun :</b>		
Reklas Gedung dan Bangunan		156.971.600,00
<b>Koreksi Berkurang</b>		
<b>Mutasi Keluar Antar SKPD :</b>		
Mutasi Keluar ke BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH		5.500.000,00
<b>Reklas Antar Akun :</b>		
Reklas Gedung dan Bangunan		41.862.610,00
<b>Koreksi :</b>		
Koreksi Gedung dan Bangunan		27.070.523,00
<b>Penyusutan</b>		
<b>Penyusutan tahun 2022</b>		(262.162.955,00)
<b>TOTAL</b>	:	<b>(344.701.422,00)</b>
Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan Awal Tahun		
Beban Penyusutan(LO) = Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan Akhir Tahun - Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan Awal Tahun		
<b>RUMUS</b>		
<b>BEBAN (LO)</b>	:	146.148.188,00
<b>AKUMULASI PENYUSUTAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN AKHIR TAHUN</b>	:	(1.040.841.335,00)
<b>AKUMULASI PENYUSUTAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN AWAL TAHUN</b>	:	(894.693.147,00)
<b>Selisih</b>	:	<b>(146.148.188,00)</b>
<b>Koreksi Bertambah</b>		
<b>Koreksi Berkurang</b>		
<b>Penyusutan</b>		
<b>Penyusutan tahun 2022</b>		(146.148.188,00)
<b>TOTAL</b>	:	<b>(146.148.188,00)</b>
Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Awal Tahun		
Beban Penyusutan(LO) = Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Akhir Tahun - Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya Awal Tahun		
<b>RUMUS</b>		
<b>BEBAN (LO)</b>	:	0,00

<b>Selisih</b>	:	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	:	<b>0,00</b>
Beban Persediaan (LO) harus sama dengan Belanja Barang dan Jasa Persediaan (LRA) ditambah Persediaan Awal Tahun dikurangi Persediaan Akhir Tahun		Beban Persediaan(LO)=Belanja Barang dan Jasa Persediaan (LRA)+Persediaan Awal Tahun-Persediaan Akhir Tahun.Perhatikan cara penilaian persediaan: FIFO atau <i>weighted average</i>
RUMUS		
BEBAN PERSEDIAAN (LO)	:	1.874.418.379,00
BELANJA BARANG DAN JASA - PERSEDIAAN (LRA)	:	1.844.396.225,00
PERSEDIAAN AWAL TAHUN	:	37.678.654,00
PERSEDIAAN AKHIR TAHUN	:	(7.656.500,00)
<b>Selisih</b>	:	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	:	<b>0,00</b>
Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Awal Tahun		Beban Penyusutan(LO) = Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Akhir Tahun - Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Awal Tahun
RUMUS		
BEBAN (LO)	:	450.304.880,00
AKUMULASI PENYUSUTAN PERALATAN DAN MESIN AKHIR TAHUN	:	(6.577.976.069,00)
AKUMULASI PENYUSUTAN PERALATAN DAN MESIN AWAL TAHUN	:	(6.127.671.189,00)
<b>Selisih</b>	:	<b>(450.304.880,00)</b>
<b>Koreksi Bertambah</b>		
<b>Koreksi Berkurang</b>		
<b>Penyusutan</b>		
<b>Penyusutan tahun 2022</b>		(450.304.880,00)
<b>TOTAL</b>	:	<b>(450.304.880,00)</b>
Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Awal Tahun		Beban Penyusutan(LO) = Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Akhir Tahun - Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Awal Tahun
RUMUS		
BEBAN (LO)	:	262.162.955,00
AKUMULASI PENYUSUTAN GEDUNG DAN BANGUNAN AKHIR TAHUN	:	(4.359.270.245,00)



Surplus/Defisit pada Laporan Operasional harus sama dengan Surplus/Defisit pada Laporan Perubahan Ekuitas	Surplus/Defisit pada Laporan Operasional = Surplus/Defisit pada Laporan Perubahan Ekuitas
RUMUS	
SURPLUS/DEFISIT (LAPORAN OPERASIONAL)	: (36.749.854.608,22)
SURPLUS/DEFISIT (LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS)	: (36.749.854.608,22)
<b>Selisih</b>	: <b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	: <b>0,00</b>
Ekuitas Akhir pada Laporan Perubahan Ekuitas harus sama dengan Ekuitas pada Neraca	Ekuitas Akhir pada Laporan Perubahan Ekuitas = Ekuitas pada Neraca
RUMUS	
EKUITAS AKHIR(LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS)	: (225.329.460.791,27)
EKUITAS (NERACA)	: (225.329.460.791,27)
<b>Selisih</b>	: <b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	: <b>0,00</b>
<b>3) Analisis horizontal antara LO,LRA dan Neraca</b>	
Pendapatan Pajak (LO) harus sama dengan Pendapatan Pajak (LRA) dikurangi Piutang Pajak Awal Tahun ditambah Piutang Pajak Akhir Tahun	Pendapatan Pajak (LO) = Pendapatan Pajak (LRA) - Piutang Pajak Awal Tahun + Piutang Pajak Akhir Tahun
RUMUS	
PENDAPATAN PAJAK (LO)	: 0,00
PENDAPATAN PAJAK (LRA)	: 0,00
PIUTANG PAJAK AKHIR TAHUN (NERACA)	: 0,00
PIUTANG PAJAK AWAL TAHUN (NERACA)	: 0,00
<b>Selisih</b>	: <b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	: <b>0,00</b>
Pendapatan Retribusi (LO) harus sama dengan Pendapatan Retribusi (LRA) dikurangi Piutang Retribusi Awal Tahun ditambah Piutang Retribusi Akhir Tahun	Pendapatan Retribusi (LO) = Pendapatan Retribusi (LRA) - Piutang Retribusi Awal Tahun + Piutang Retribusi Akhir Tahun
RUMUS	
PENDAPATAN RETRIBUSI (LO)	: 0,00
PENDAPATAN RETRIBUSI (LRA)	: 0,00
PIUTANG RETRIBUSI AKHIR TAHUN (NERACA)	: 0,00
PIUTANG RETRIBUSI AWAL TAHUN (NERACA)	: 0,00

		ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
RUMUS		
REALISASI BELANJA MODAL ASET TETAP LAINNYA	:	0,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	0,00
- ASET TETAP LAINNYA 2022	:	167.216.000,00
- ASET TETAP LAINNYA 2021	:	167.216.000,00
<b>Selisih</b>	:	<b>0,00</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>TOTAL</b>	:	<b>0,00</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset lainnya, jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
RUMUS		
REALISASI BELANJA MODAL ASET LAINNYA	:	44.733.000,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	27.869.078,00
- ASET LAINNYA 2022	:	1.673.931.550,00
- ASET LAINNYA 2021	:	1.646.062.472,00
<b>Selisih</b>	:	<b>(16.863.922,00)</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Mutasi Berkurang</b>		
:		16.863.922,00
SK Penghapusan no. 1670/ BKAD/ 2022 11 Juli 2022		
<b>TOTAL</b>	:	<b>(16.863.922,00)</b>
<b>2) Analisis horizontal antara LO,Laporan Perubahan Ekuitas dan Neraca</b>		
Ekuitas Awal pada Laporan Perubahan Ekuitas harus sama dengan Ekuitas Akhir pada Neraca Tahun Sebelumnya		Ekuitas Awal pada Laporan Perubahan Ekuitas = Ekuitas Akhir pada Neraca Tahun Sebelumnya
RUMUS		
EKUITAS AWAL(LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS)	:	(188.231.067.716,05)
EKUITAS AKHIR TAHUN SEBELUMNYA (NERACA)	:	(188.231.067.716,05)
<b>Selisih</b>	:	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	:	<b>0,00</b>

<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>Mutasi Antar SKPD :</b> Pengalihan Status Barang Milik Daerah Berupa Rumah Dinas		11.000.000,00
<b>Reklas :</b> Belanja modal gedung dan bangunan diakui sebagai aset tetap peralatan dan mesin		45.000.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>:</b>	<b>141.667.228,00</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap (dan aset lainnya), jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
RUMUS		
REALISASI BELANJA MODAL JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	:	0,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	0,00
- ASET JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN 2022	:	1.786.049.800,00
- ASET JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN 2021	:	1.786.049.800,00
<b>Selisih</b>	<b>:</b>	<b>0,00</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>TOTAL</b>	<b>:</b>	<b>0,00</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap, jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
RUMUS		
REALISASI BELANJA MODAL Kontruksi Dalam Pengerjaan	:	0,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	0,00
- ASET Kontruksi Dalam Pengerjaan 2022	:	0,00
- ASET Kontruksi Dalam Pengerjaan 2021	:	0,00
<b>Selisih</b>	<b>:</b>	<b>0,00</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>TOTAL</b>	<b>:</b>	<b>0,00</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap lainnya, jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM

- ASET TANAH 2022	:	415.256.917,00
- ASET TANAH 2021	:	670.256.917,00
<b>Selisih</b>	:	<b>(255.000.000,00)</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>Mutasi Antar SKPD :</b> Pengalihan Status Penggunaan Barang Milik daerah Berupa tanah ke BKAD		255.000.000,00
<b>TOTAL</b>	:	<b>(255.000.000,00)</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap, jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
<b>RUMUS</b>		
REALISASI BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN	:	34.413.600,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	79.413.600,00
- ASET PERALATAN DAN MESIN 2022	:	7.121.144.043,00
- ASET PERALATAN DAN MESIN 2021	:	7.041.730.443,00
<b>Selisih</b>	:	<b>45.000.000,00</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Reklas :</b> Belanja modal gedung dan bangunan diakui sebagai aset tetap peralatan dan mesin		45.000.000,00
<b>Mutasi Berkurang</b>		
<b>TOTAL</b>	:	<b>45.000.000,00</b>
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap (dan aset lainnya), jika selisih harus dijelaskan di CALK		Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
<b>RUMUS</b>		
REALISASI BELANJA MODAL GEDUNG DAN BANGUNAN	:	45.000.000,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	:	186.667.228,00
- ASET GEDUNG DAN BANGUNAN 2022	:	12.488.309.394,00
- ASET GEDUNG DAN BANGUNAN 2021	:	12.301.642.166,00
<b>Selisih</b>	:	<b>141.667.228,00</b>
<b>Mutasi Bertambah</b>		
<b>Beban :</b> Belanja pemeliharaan diakui sebagai aset		197.667.228,00

Uraian	Persamaan
Surplus/Defisit LO harus sama dengan total Pendapatan(LO) dikurangi total Beban(LO) ditambah (dikurangi) total Surplus (Defisit) Kegiatan Non Operasional(LO) ditambah (dikurangi) Pos Luar Biasa(LO)	Surplus/Defisit LO= Total Pendapatan(LO) - Total Beban(LO)+/- Total Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional(LO) +/- Pos Luar Biasa(LO)
RUMUS	
SURPLUS(DEFISIT) LO	: (36.749.854.608,22)
TOTAL PENDAPATAN(LO)	: 0,00
TOTAL BEBAN(LO)	: (36.749.854.608,22)
TOTAL SURPLUS(DEFISIT)KEGIATAN NON OPERASIONAL	: 0,00
TOTAL POS LUAR BIASA	: 0,00
<b>Selisih</b>	: <b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	: <b>0,00</b>

#### 4) Analisis vertikal dalam Laporan Perubahan Ekuitas

Uraian	Persamaan
Ekuitas akhir harus sama dengan ekuitas awal ditambah(dikurangi) surplus/defisit LO ditambah(dikurangi) koreksi berdampak ke ekuitas	Ekuitas akhir = ekuitas awal(+/-) surplus/defisit LO(+/-) koreksi berdampak ke ekuitas
RUMUS	
Ekuitas Akhir	: (225.329.460.791,27)
Ekuitas Awal	: (188.231.067.716,05)
Surplus/defisit LO	: (36.749.854.608,22)
Koreksi	: (348.538.467,00)
<b>Selisih</b>	: <b>0,00</b>
<b>Adanya Pengalihan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Berupa Tanah ke BKAD Sebesar Rp. 255.000.000</b>	: 0,00
<b>TOTAL</b>	: <b>0,00</b>

#### b. ANALISIS HORIZONTAL

##### 1) Analisis horizontal antara LRA dan Neraca

Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap, jika selisih harus dijelaskan di CALK	Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa: salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset atau aset daerah yang baru ditemukan
RUMUS	
REALISASI BELANJA MODAL TANAH	: 0,00
PENAMBAHAN(PENURUNAN)	: -255.000.000,00

**ANALISIS**  
**PEMERIKSAAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**TAHUN ANGGARAN 2022**

**SKPD : 6.01.0.00.0.00.01.0000 - INSPEKTORAT**

<b>a. ANALISIS VERTIKAL</b>	
<b>1) Analisis vertikal dalam LRA</b>	
Uraian	Persamaan
Surplus/Defisit LRA tahun berjalan harus sama dengan total pendapatan dikurangi total belanja	Surplus/Defisit = Total Pendapatan - Total Belanja
RUMUS	
SURPLUS/DEFISIT LRA THN BERJALAN	(36.090.958.007,00)
TOTAL PENDAPATAN	0,00
TOTAL BELANJA DAN TRANSFER	36.090.958.007,00
<b>Selisih</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>
<b>2) Analisis vertikal dalam Neraca</b>	
Uraian	Persamaan
Aset harus sama dengan total kewajiban ditambah dengan total ekuitas	Aset = Kewajiban + Ekuitas
RUMUS	
ASET	11.136.040.031,73
KEWAJIBAN	27.769.548,00
EKUITAS	11.108.270.483,73
<b>Selisih</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>
Kas di Bendahara Pengeluaran harus sama dengan sisa Uang Persediaan yang belum disetor ke kasda ditambah dengan Utang PFK di Bendahara Pengeluaran yang belum disetor ke kas negara.	Kas di Bendahara Pengeluaran = Sisa Uang Persediaan yang Belum Disetor + Utang PFK di Bendahara Pengeluaran
RUMUS	
KAS DI BENDAHARA PENGELUARAN	0,00
SISA UANG PERSEDIAAN BELUM SETOR	0,00
UTANG PFK DI BENDAHARA PENGELUARAN	0,00
<b>Selisih</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>
<b>3) Analisis vertikal dalam Laporan Operasional(LO)</b>	

# KAPITALISASI

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
KAPITALISASI**

: 6.01.0.00.0.00.01.0000 INSPEKTORAT

SKPD

Kode	Uraian	Kode Barang	Nama Barang	Klasifikasi Aset	Pegawai		Barang dan Jasa		Belanja Modal		Belanja Modal dan Administrasi Pengadaan		Kapitalisasi			Qty	Sat.	Ket
					Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Penghungan Kapitalisasi	Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI						315.460.108,00	197.667.228,00	79.413.600,00	79.413.600,00			394.873.708,00		277.080.828,00			
6.01.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								34.413.600,00	34.413.600,00			34.413.600,00		34.413.600,00			
6.01.01.1.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya								34.413.600,00	34.413.600,00			34.413.600,00		34.413.600,00			
520210020003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer								34.413.600,00	34.413.600,00			34.413.600,00		34.413.600,00			
		130210020003	Peralatan Personal Computer	Peralatan dan Mesin						34.413.600,00					34.413.600,00	8	Unit	
6.01.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						315.460.108,00	197.667.228,00	45.000.000,00	45.000.000,00			360.460.108,00		242.667.228,00			
6.01.01.1.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya								45.000.000,00	45.000.000,00			360.460.108,00		242.667.228,00			
510203030001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor						315.460.108,00	197.667.228,00					315.460.108,00		197.667.228,00			
		130301010001	Bangunan Gedung Kantor	Gedung dan Bangunan				197.667.228,00							197.667.228,00	1	paket	
520301010009	Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Pertemuan								45.000.000,00	45.000.000,00			45.000.000,00		45.000.000,00			
		130205010004	Alat Penyimpan Perleengkapan Kantor	Peralatan Perleengkapan dan Mesin						42.000.000,00					42.000.000,00	1	Unit	
		130205010004	Alat Penyimpan Perleengkapan Kantor	Peralatan Perleengkapan dan Mesin						3.000.000,00					3.000.000,00	1	Unit	
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN								45.000.000,00	44.733.000,00			45.000.000,00		44.733.000,00			
6.01.02.1.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal								45.000.000,00	44.733.000,00			45.000.000,00		44.733.000,00			



Kode	Uraian	Kode Barang	Nama Barang	Klasifikasi Aset	Pegawai		Barang dan Jasa		Belanja Modal		Belanja Modal dan Administrasi Pengadaan		Kapitalisasi			Qty Sat.			Ket
					Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Anggaran	Realisasi	Penghitungan Kapitalisasi	Realisasi	17	18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
6.01.02.1.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah								45.000.000,00	44.733.000,00			45.000.000,00		44.733.000,00				
520601010005	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud-Software								45.000.000,00	44.733.000,00			45.000.000,00		44.733.000,00				
		150301010005	Software	Aset Tidak Berwujud						44.733.000,00					44.733.000,00	1	paket		
	TOTAL				0,00	0,00	315.460.108,00	197.667.228,00	124.413.600,00	124.146.600,00	0,00	0,00	439.873.708,00	0,00	321.813.828,00				
	TOTAL REALISASI				0,00	0,00	0,00	197.667.228,00	0,00	124.146.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.813.828,00				

# LAMPIRAN NERACA

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**RINCIAN NERACA UTANG BELANJA**  
**PER 31 DESEMBER 2022**

OPD : 6.01.0.00.0.00.01.0000 - INSPEKTORAT

NO Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Keterangan
					Berkurang	Bertambah					
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	2106	UTANG BELANJA									
	210602	UTANG BELANJA BARANG DAN JASA									
202-601000000010000	2106020200059	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	2021	1.578.780,00	1.578.780,00		1.746.428,00	1.746.428,00		1.746.428,00	Pelunasan Utang Telepon Desember 2021
108-601000000010000	2106020200059	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	2022								Utang Tagihan Telepon Desember 2022
201-601000000010000	2106020200060	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	2021	688.500,00	688.500,00						Pelunasan Utang PDAM Desember 2021
107-601000000010000	2106020200060	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	2022				1.092.500,00	1.092.500,00		1.092.500,00	Utang Tagihan Air PDAM Desember 2022
200-601000000010000	2106020200061	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	2021	25.094.297,00	25.094.297,00						Pelunasan Utang Listrik Desember 2021
110-601000000010000	2106020200061	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	2022				24.527.720,00	24.527.720,00		24.527.720,00	Utang Tagihan Listrik Desember 2022
203-601000000010000	2106020200063	Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	2021	9.105.000,00	9.105.000,00						Pelunasan Utang Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan Desember 2021
109-601000000010000	2106020200063	Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	2022				402.900,00	402.900,00		402.900,00	Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan
x		TOTAL UTANG BELANJA BARANG DAN JASA		36.466.577,00	36.466.577,00		27.769.548,00	27.769.548,00		27.769.548,00	
		TOTAL UTANG BELANJA		36.466.577,00	36.466.577,00		27.769.548,00	27.769.548,00		27.769.548,00	

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**RINCIAN NERACA BEBAN DIBAYAR DIMUKA**  
**PER 31 DESEMBER 2022**

OPD : 6.01.0.00.0.00.01.0000 - INSPEKTORAT

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Jenis Aset	Nama Perusahaan	Nomor Perjanjian	Realisasi Perjanjian	Tanggal Jatuh Tempo Awal/Akhir	Waktu Perjanjian	Sisa Hari Perjanjian	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Keterangan	
												Berkurang	Bertambah						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	1111	BEBAN DIBAYAR DIMUKA																	
	111101	BEBAN DIBAYAR DIMUKA																	
134-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT.ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	4.759.140,00	20-06-2021	12:00	0,0	2.223.105,12	2.223.105,12			0,00				MITSUBISHI KB 123 QQ
138-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT. ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	5.542.700,00	20-06-2021	12:00	0,0	2.589.124,25	2.589.124,25			0,00				TOYOTA KB 1410 HY
133-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT.ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	3.141.004,80	20-06-2021	12:00	0,0	1.467.236,49	1.467.236,49			0,00				TOYOTA KB 1263 HQ
135-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT.ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	5.283.700,00	20-06-2021	12:00	0,0	2.468.139,32	2.468.139,32			0,00				TOYOTA KB 1194 HC
130-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI BANGUNAN GEDUNG KANTOR	PT. ASURANSI UMUM BUMIPUTERA MUDA 1967	1037012121060026	4.994.000,00	20-06-2021	12:00	0,0	7.004.046,30	7.004.046,30			0,00				ASURANSI GEDUNG KANTOR
137-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT.ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	4.483.020,00	20-06-2021	12:00	0,0	2.094.123,04	2.094.123,04			0,00				TOYOTA KB 1274 HQ
131-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT. ASURANSI UMUM BUMIPUTERA MUDA 1967	137022121080001	3.982.900,00	20-06-2021	12:00	0,0	1.860.505,34	1.860.505,34			0,00				TOYOTA KB 1404 HM
132-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT. ASURANSI UMUM BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	4.003.750,00	20-06-2021	12:00	0,0	2.032.283,23	2.032.283,23			0,00				TOYOTA KB 1227 HO
136-	601000000010000	Beban Dibayar Dimuka	2021	ASURANSI KENDARAAN RODA EMPAT	PT.ASURANSI BUMIPUTERA MUDA 1967	1037022121080001	4.003.750,00	20-06-2021	12:00	0,0	1.870.244,86	1.870.244,86			0,00				TOYOTA KB 1453 HP
73-	601000000010000	Beban Dibayar	2022	ASURANSI GEDUNG	PT. BUMIDA	103701212206002	11.817.250,00	20-06-2022	12:00	170,5					5.520.112,67	5.520.112,67		5.520.112,67	Asuransi Gedung Kantor

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian Perolehan	Tahun	Jenis Aset	Nama Perusahaan	Nomor Perjanjian	Realisasi Perjanjian	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Waktu Perjanjian	Sisa Hari Perjanjian	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Keterangan	
													Berkurang	Bertambah					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		Dimuka		KANTOR				2022	2023										
75-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1227 HO	PT. BUMIDA	1037022122060008	3.971.242,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				1.855.059,62	1.855.059,62		1.855.059,62	ASURANSI KENDARAAN KB 122 HO
76-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1263 HQ	PT. BUMIDA	1037022122060008	3.269.167,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				1.527.104,04	1.527.104,04		1.527.104,04	ASURANSI KENDARAAN KB 1263 HQ
74-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1404 HM	BUMIDA	1037022122060008	3.863.717,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				1.804.832,19	1.804.832,19		1.804.832,19	ASURANSI KENDARAAN KB 1464 HM
77-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1453 HP	PT. BUMIDA	1037922122060008	3.971.242,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				1.855.059,62	1.855.059,62		1.855.059,62	ASURANSI KENDARAAN KB 1453 HP
81-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1410 HY	PT. BUMIDA	1037022122060008	5.520.291,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				2.578.656,48	2.578.656,48		2.578.656,48	ASURANSI KENDARAAN KB 1410 HY
84-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1821 QO	PT. BUMIDA	1037022122060008	4.357.066,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				2.035.286,99	2.035.286,99		2.035.286,99	ASURANSI KENDARAAN KB 1821 QO
82-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 123 QQ	PT. BUMIDA	1037022122060008	4.581.667,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				2.140.203,35	2.140.203,35		2.140.203,35	ASURANSI KENDARAAN KB 123 QQ
78-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1274 HQ	PT. BUMIDA	1037022122060008	4.043.979,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				1.889.036,77	1.889.036,77		1.889.036,77	ASURANSI KENDARAAN KB 1274 HQ
79-	601000000010000	Beban DIBAYAR DIMUKA	2022	ASURANSI KENDARAAN KB 1194 HC	PT. BUMIDA	1037022122060008	5.271.467,00	20-06-2022	06-06-2023	12:00	170,5				2.462.425,00	2.462.425,00		2.462.425,00	ASURANSI KENDARAAN KB 1194 HC
x		TOTAL BEBAN DIBAYAR DIMUKA										23.608.807,95	23.608.807,95		23.667.776,73	23.667.776,73		23.667.776,73	
		TOTAL BEBAN DIBAYAR DIMUKA										23.608.807,95	23.608.807,95		23.667.776,73	23.667.776,73		23.667.776,73	

**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT**  
**RINCIAN NERACA PERSEDIAAN**  
**PER 31 DESEMBER 2022**

OPD : 6.01.0.00.0.00.01.0000 - INSPEKTORAT

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi			Keterangan	
									Berkurang	Bertambah					B	R	R		B
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	1112	PERSEDIAAN																	
	111201	BARANG PAKAI HABIS																	
	11120101	Bahan																	
	111201010004	Bahan Bakar dan Pelumas																	
198-601000000010000	111201010004	Bahan Bakar dan Pelumas	2021		1.500	Liter	7.850,00	11.775.000,00	11.775.000,00			0,00		0,00					Penghapusan Pertalite Stock Opname 2021
	11120103	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor																	
	111201030001	Alat Tulis Kantor																	
147-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2021	Pilot	12	Korak	255.943,00	3.071.316,00	3.071.316,00			0,00		0,00					Penghapusan Ballpoint Billiner Stock Opname 2021
146-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2021	Kenko	13	Buah	9.307,00	120.991,00	120.991,00			0,00		0,00					Penghapusan Ballpoint Stock Opname 2021
171-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2021	Joyko	20	Buah	8.512,00	170.240,00	170.240,00			0,00		0,00					Penghapusan Spidol Snowman Permanent Stock Opname 2021
173-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2021	Joyko	23	Buah	4.540,00	104.420,00	104.420,00			0,00		0,00					Penghapusan Stabilo Joyko Stock

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi			Keterangan		
								Berkurang	Bertambah					B	R	R		B	X
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
172-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2021	Keyko	45	Buah	10.215,00	459.675,00	459.675,00		0,00		0,00						Opname 2021
87-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2022	Faster	1	Kotak	40.000,00				40.000,00		40.000,00	1					Pulpen Stock Opname 2022
98-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2022	Snowman	4	Buah	11.400,00				45.600,00		45.600,00	4					Spidol Non Permanen Stock Opname 2022
88-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2022	Pilot	9	Buah	20.000,00				180.000,00		180.000,00	9					Ballpoint Billiner Stock Opname 2022
100-601000000010000	111201030001001	Alat Tulis	2022	Joyco	10	Buah	6.000,00				60.000,00		60.000,00	10					Stabilo Stock Opname 2022
151-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2021	V-TEC	1	Kotak	18.728,00	18.728,00	18.728,00		0,00		0,00						Penghapusan Binder Clip Besar No.260 Stock Opname 2021
148-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2021	V-TEC	3	Gross	37.455,00	112.365,00	112.365,00		0,00		0,00						Penghapusan Binder Clip Kecil (Kotak) no 107 Stock Opname 2021

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi	Keterangan			
									Berkurang	Bertambah									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
149-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2021	V-TEC	4	Gross	87.395,00	349.580,00	349.580,00			0,00		0,00					Penghapusan Binder clip Sedang (Kotak) No.155 Stock Opname 2021
150-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2021	V-TEC	5	Gross	61.290,00	306.450,00	306.450,00			0,00		0,00					Penghapusan Binder Clip Sedang (Kotak) No.111 Stock Opname 2021
169-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2021	Joyko	10	Buah	2.500,00	25.000,00	25.000,00			0,00		0,00					Penghapusan Penjepit Kertas Stock Opname 2021
90-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2022	V-TEC	2	Gross	87.400,00				174.800,00	174.800,00		174.800,00					Binder Clip No 155 Stock Opname 2022
91-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2022	V-TEC	2	Gross	60.000,00				120.000,00	120.000,00		120.000,00					Binder Clip No 111 Stock Opname 2022
89-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2022	V-TEC	3	Gross	32.400,00				97.200,00	97.200,00		97.200,00					Binder clip no 107 Stock Opname 2022
97-601000000010000	111201030001003	Penjepit Kertas	2022	V-TEC	6	Kotak	5.000,00				30.000,00	30.000,00		30.000,00					Paper Clip Stock Opname 2022
170-601000000010000	111201030001004	Penghapus/Korektor	2021	Fiber castle	1	Kotak	56.750,00	56.750,00	56.750,00			0,00		0,00					Penghapusan Penghapus Fiber Castle 2 B Stock



No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi			Keterangan		
								Berkurang	Bertambah					B	R	R		B	X
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
																			Opname 2021
168-601000000010000	111201030001004	Penghapus/Korektor	2021	Joyko	1	Buah	8.000,00	8.000,00	8.000,00			0,00	0,00						Penghapusan Penghapusan White Board Stock Opname 2021
153-601000000010000	111201030001004	Penghapus/Korektor	2021	Retype	17	Buah	8.513,00	144.721,00	144.721,00			0,00	0,00						Penghapusan Tipe X Stock Opname 2021
167-601000000010000	111201030001004	Penghapus/Korektor	2021	Fiber Castle	19	Buah	3.405,00	64.695,00	64.695,00			0,00	0,00						Penghapusan korektor / Penghapus Pensil Stock Opname 2021
152-601000000010000	111201030001005	Buku Tulis	2021	Paperline	1	Kotak	20.657,00	20.657,00	20.657,00			0,00	0,00						Penghapusan Buku Folio Stock Opname 2021
162-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2021	Spring File	2	Lusin	68.100,00	136.200,00	136.200,00			0,00	0,00						Penghapusan Map Plastik Jepit Stock Opname 2021
163-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2021	Biola	2	Kotak	105.555,00	211.110,00	211.110,00			0,00	0,00						Penghapusan Map Kertas Biola 5002 Stock Opname 2021
165-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2021	BENEX	2	Buah	26.105,00	52.210,00	52.210,00			0,00	0,00						Penghapusan Ordner 1/2 Folio (Gobi) Stock Opname 2021

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi	Keterangan			
									Berkurang	Bertambah									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
164-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2021	BENEX	30	Buah	28.375,00	851.250,00	851.250,00			0,00		0,00					Penghapusan Ordner folio (Gobi) Stock Opname 2021
94-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2022	Spring File	4	Buah	9.500,00				38.000,00	38.000,00		38.000,00	4				Map Plastik Jepit Opname 2022
95-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2022	Spring File	12	Buah	4.000,00				48.000,00	48.000,00		48.000,00	12				Map Plastik Tulang Stock Opname 2022
96-601000000010000	111201030001006	Ordner Dan Map	2022	BENEX	14	Buah	25.600,00				358.400,00	358.400,00		358.400,00	14				Odner Folio Stock Opname 2022
155-601000000010000	111201030001008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	2021	Joyko	2	Lusin	73.775,00	147.550,00	147.550,00			0,00		0,00					Penghapusan Isi Cutter Stock opname 2021
154-601000000010000	111201030001008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	2021	Joyco	9	Buah	40.860,00	367.740,00	367.740,00			0,00		0,00					Penghapusan Cutter Joyko L-500 stock Opname 2021
92-601000000010000	111201030001008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	2022	Joyco	5	Kotak	7.000,00				35.000,00	35.000,00		35.000,00	5				Isi Cutter Stock Opname 2022
159-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2021	Joyko	3	Roll	11.918,00	35.754,00	35.754,00			0,00		0,00					Penghapusan Lakban Hitam Uk. 18 MM Stock Opname 2021
160-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2021	Joyco	9	Roll	22.700,00	204.300,00	204.300,00			0,00		0,00					Penghapusan Lakban Hitam Uk.24

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi			Keterangan	
									Berkurang	Bertambah					B	R	R		B
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
161-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2021	Joyko	9	Buah	9.648,00	86.832,00	86.832,00			0,00		0,00					Stock Opname 2021
158-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2021	Deli	17	Roll	11.350,00	192.950,00	192.950,00			0,00		0,00					Penghapusan Isolasi Bening Uk 1 in Stock Opname 2021
106-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2022	Fox	4	Botol	15.000,00				60.000,00	60.000,00		60.000,00					Lem Fox Stock Opname 2022
93-601000000010000	111201030001010	Alat Perekat	2022	Deli	5	Roll	8.000,00				40.000,00	40.000,00		40.000,00					Isolasi Beuing Stock Opname 2022
175-601000000010000	111201030001012	Staples	2021	V-TEC	1	Gross	27.800,00	27.800,00	27.800,00			0,00		0,00					Penghapusan Trigonal Clip 1 gross isi 10 Kotak Stock Opname 2021
174-601000000010000	111201030001012	Staples	2021	Kangoro	8	Buah	22.700,00	181.600,00	181.600,00			0,00		0,00					Penghapusan Stapler Kecil No 10 Stock Opname 2021
156-601000000010000	111201030001013	Isi Staples	2021	Kangoro	3	Lusin	21.792,00	65.376,00	65.376,00			0,00		0,00					Penghapusan Isi Staples besar Stock Opname 2021
157-601000000010000	111201030001013	Isi Staples	2021	Kangoro	6	Gross	36.320,00	217.920,00	217.920,00			0,00		0,00					Penghapusan Isi Staples



No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi	Keterangan				
								Berkurang	Bertambah										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
187-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		3	Rim	493.725,00	1.481.175,00	1.481.175,00		0,00		0,00						Penghapusan Kop Iambang Akcaya Stock Opname 2021
188-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		4	Rim	600.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00		0,00		0,00						Penghapusan Kop garuda Emas Stock Opname 2021
183-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		5	Pack	9.080,00	45.400,00	45.400,00		0,00		0,00						Penghapusan Sampul Buku Kertas Kraf Bambi Stock Opname 2021
190-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021	ABC	7	Set	12.000,00	84.000,00	84.000,00		0,00		0,00						Penghapusan Baterai kecil AAA Stock opname 2021
189-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		8	Buku	130.525,00	1.044.200,00	1.044.200,00		0,00		0,00						Penghapusan Lembar Disposisi Stock Opname 2021
186-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		9	Buah	124.850,00	1.123.650,00	1.123.650,00		0,00		0,00						Penghapusan Buku Agenda Surat masuk /Keluar Stock Opname 2021
185-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		30	Buku	2.724,00	81.720,00	81.720,00		0,00		0,00						Penghapusan Blanko Lembar Pengantar maskah

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type/Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi	Keterangan				
								Berkurang	Bertambah										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
180-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		40	Buah	4.540,00	181.600,00	181.600,00		0,00		0,00						Stock Opname 2021
181-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		72	Buah	7.945,00	572.040,00	572.040,00		0,00		0,00						Penghapusan Amplop Kecil Stock Opname 2021
182-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		95	Buah	11.350,00	1.078.250,00	1.078.250,00		0,00		0,00						Penghapusan Amplop Sedang Stock Opname 2021
184-601000000010000	111201030003007	Bahan Cetak Lainnya	2021		104	Lembar	8.565,00	890.760,00	890.760,00		0,00		0,00						Penghapusan Map Dinas Stock Opname 2021
177-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2021	Canon	1	Buah	255.375,00	255.375,00	255.375,00		0,00		0,00						Penghapusan Cartridge Hitam No. 810 Stock Opname 2021
179-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2021	Eprint	2	Botol	250.000,00	500.000,00	500.000,00		0,00		0,00						Penghapusan Tinta Botol 250ml Hitam (Eprint) stock Opname 2021
178-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2021	EPSON	2	Botol	100.000,00	200.000,00	200.000,00		0,00		0,00						Penghapusan Refill Tinta Hitam

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi			Keterangan		
									Berkurang	Bertambah					B	R	R		B	X
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
99-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2022	Epson	2	Botol	100.000,00				200.000,00	200.000,00		2					Tinta Epson 003 Yellow Stock Opname 2022	
101-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2022	Epson	3	Botol	100.000,00				300.000,00	300.000,00		3					Tinta Epson 003 Magenta Stock Opname 2022	
102-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2022	Epson	3	Botol	100.000,00				300.000,00	300.000,00		3					Tinta Epson 003 Cyan Stock Opname 2022	
103-601000000010000	111201030006004	Tinta/Toner Printer	2022	Epson	4	Botol	100.000,00				400.000,00	400.000,00		4					Tinta Epson 664 Black Stock Opname 2022	
193-601000000010000	111201030008002	Lampu Listrik	2021	Philips	4	Buah	68.100,00	272.400,00	272.400,00			0,00		0,00					Penghapusan Lampu Neon Stock Opname 2021	
194-601000000010000	111201030008002	Lampu Listrik	2021	Philips	5	Buah	96.475,00	482.375,00	482.375,00			0,00		0,00						Penghapusan Lampu LED 20 watt Stock Opname 2021
195-601000000010000	111201030008002	Lampu Listrik	2021	Philips	6	Buah	65.000,00	390.000,00	390.000,00			0,00		0,00						Penghapusan Lampu LED 10 watt Stock Opname 2021

No Lampiran	Kode Rekening	Uraian	Tahun Perolehan	Merk/Type	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Saldo Awal	Mutasi		Pengadaan Tahun 2022	Saldo Akhir	Koreksi BPK	Audited	Kondisi	Keterangan			
									Berkurang	Bertambah									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
197-601000000010000	111201030008003	Stop Kontak	2021	Broco	2	Buah	28.375,00	56.750,00	56.750,00			0,00		0,00					Penghapusan Stop Kontak
196-601000000010000	111201030008004	Saklar	2021	Broco	2	Buah	30.645,00	61.290,00	61.290,00			0,00		0,00					Penghapusan Saklar Stock
192-601000000010000	111201030008008	Viting	2021	Broco	13	Buah	5.675,00	73.775,00	73.775,00			0,00		0,00					Penghapusan Viting Gantung Stock
105-601000000010000	111201030008008	Viting	2022	Broco	5	Buah	17.100,00				85.500,00	85.500,00		85.500,00	5				Fitting Gantung Stock Opname 2022
191-601000000010000	111201030008010	Batu Baterai	2021	ABC	10	Set	10.000,00	100.000,00	100.000,00			0,00		0,00					Penghapusan Baterai Uk. AAA Remote 1 si 2 Buah Stock Opname 2021
104-601000000010000	111201030008010	Batu Baterai	2022	ABC	10	Set	18.200,00				182.000,00	182.000,00		182.000,00	10				Baterai ABC Alkaline AA/AAA Stock Opname 2022
x		TOTAL BARANG PAKAI HABIS						37.678.654,00	37.678.654,00		7.656.500,00	7.656.500,00		7.656.500,00					
		TOTAL PERSEDIAAN						37.678.654,00	37.678.654,00		7.656.500,00	7.656.500,00		7.656.500,00					



**UTANG BELANJA JASA  
TAHUN 2022**

PT. BANK KALBAR  
Resi Pembayaran Telkom PSTN

No.Pelanggan : 0561760280  
Nama : INSPEKTUR WILAYAH DT.I  
Kode Divre - Detail : 06 - 0003  
Tagihan Bulan Ini : Rp 81.050 ✓ No.Ref : 302A  
Tagihan Bulan Lalu : Rp 1.554.850 No.Ref : 301A  
Tagihan 2 Bulan Lalu: Rp 0 No.Ref :  
Biaya Administrasi : Rp 3.000  
Total Pembayaran : Rp 1.518.900  
Metode Pembayaran : Pindah buku / Rek : 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:39:03  
No.Resi : 230210180535  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

PEMINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

BANK KALBAR

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

PT. BANK KALBAR KCU Pontianak

PT. BANK KALBAR  
Resi Pembayaran Telkom PSTN

No.Pelanggan : 0561760281  
Nama : INSPEKTUR WILAYAH DT.I  
Kode Divre - Detail : 06 - 0003 ✓  
Tagihan Bulan Ini : Rp 37.407 No.Ref : 302A  
Tagihan Bulan Lalu : Rp 47.407 No.Ref : 301A  
Tagihan 2 Bulan Lalu: Rp 0 No.Ref :  
Biaya Administrasi : Rp 3.000  
Total Pembayaran : Rp 87.814  
Metode Pembayaran : Pindah buku / Rek : 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:40:15  
No.Resi : 230210180539  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

PEMINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

BANK KALBAR

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

PT. BANK KALBAR KCU Pontianak

PT. BANK KALBAR  
Resi Pembayaran Telkom PSTN

No. Pelanggan : 0551750282  
Nama : INSPEKTUR WILAYAH DATI KALBAR  
Kode Divre - Datel : 03 - 0002  
Tagihan Bulan Ini : Rp 31.857 ✓ No.Ref : 302A  
Tagihan Bulan Lalu : Rp 41.857 No.Ref : 301A  
Tagihan 2 Bulan Lalu: Rp 0 No.Ref :  
Biaya Administrasi : Rp 3.000  
Total Pembayaran : Rp 76.714  
Metode Pembayaran : Pindah buku / Rek : 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:40:40  
No.Resi : 230210180542  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

PEMINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

BANK KALBAR

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

PT. BANK KALBAR KCU Pontianak

PT. BANK KALBAR  
Resi Pembayaran Telkom PSTN

No. Pelanggan : 0551759430  
Nama : ITWILPROP KALBAR  
Kode Divre - Datel : 03 - 0002  
Tagihan Bulan Ini : Rp 37.407 ✓ No.Ref : 302A  
Tagihan Bulan Lalu : Rp 47.407 No.Ref : 301A  
Tagihan 2 Bulan Lalu: Rp 0 No.Ref :  
Biaya Administrasi : Rp 3.000  
Total Pembayaran : Rp 87.814  
Metode Pembayaran : Pindah buku / Rek : 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:41:01  
No.Resi : 230210180545  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

PT. BANK KALBAR KCU Pontianak

PEMINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

BANK KALBAR

PT. BANK KALBAR  
Resi Pembayaran Telkom PSTN

No. Pelanggan : 0561769431  
Nama : ITWILPROP KALBAR  
Kode Divre - Datel : 03 - 0002  
Tagihan Bulan Ini : Rp 37.407 ✓ No.Ref : 302A  
Tagihan Bulan Lalu : Rp 47.407 No.Ref : 301A  
Tagihan 2 Bulan Lalu: Rp 0 No.Ref :  
Biaya Administrasi : Rp 3.000  
Total Pembayaran : Rp 87.814  
Metode Pembayaran : Pindah buku / Rek : 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:41:23  
No. Resi : 230210180548  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

PINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

PT. BANK KALBAR KCU Pontianak

BANK KALBAR  
Resi Pembayaran TV Berlangganan

Produk : Indovision/Top TV/Okevision  
No. Pelanggan : 401004112804  
Nama : BERRY BASKARA  
Periode : 01/01/2023-31/02/2023  
Nilai Pembayaran : Rp 324.997  
SN RESI : 038321JG  
Metode Pembayaran : Debet Rek: 1001010551  
Tanggal Bayar : 10/02/2023 09:42:00  
No. Resi : 230210180552  
Kode Cabang : 010 / KCU Pontianak  
Teller ID : Teller010\_12

HARAP TANDA BUKTI INI DISIMPAN SEBAGAI TANDA BUKTI PEMBELIAN YANG SAH  
TERIMA KASIH

BANK KALBAR KCU Pontianak (CA)

PINDAH BUKUAN

10 FEB 2023

BANK KALBAR

Bulan : Des/2022

Nupek : 2011382 / No. Lama :

Nama : KTR BAPPEDA TINGKAT

Alamat : JL. ST SYAHRIK NO.3

Gol. : 2F Zone/Blok: C -

Pemakaian : 7469 - 7357 = 112 MB

Harga Air : Rp. 927.000

Beban tetap : Rp. 0

Pemil. Meter : Rp. 10.000

Materal : Rp. 0

Kebersihan : Rp. 115.500

PPN : Rp. 0

Denda : Rp. 40.000

**LUNAS**

**11 FEB 2023**

PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) Tbk  
GABANG PONTIANAK

**Total Tagihan: Rp. 1,092,500**

Lunas :11-02-2023 07:50:37 Petugas :PDAMBTN1

# KWITANSI

LUNAS DIBAYAR	
BKU NO.	: 28
TANGGAL	: 31-01-2023
BENDAHARA PENGELUARAN	: f.

Sudah diterima dari : INSPEKTUR PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Banyaknya uang : DUA PULUH EMPAT JUTA LIMA RATUS DUA PULUH TUJUH RIBU TUJUH RATUS DUA PULUH RUPIAH

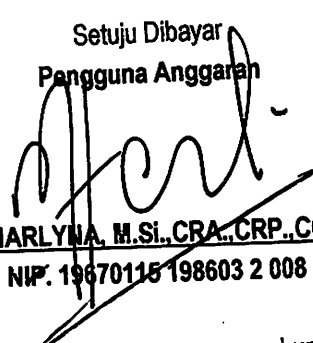
Untuk pembayaran : Belanja Tagihan Listrik Kantor Bulan Desember 2022

Program : 06.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
PROVINSI  
Kegiatan : 6.01.01.1.08. Administrasi Umum Perangkat Daerah  
Sub Kegiatan : 6.01.01.1.08.02. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan  
Listrik  
Item Kegiatan : 510202010061 Belanja Tagihan Listrik

Jumlah : Rp 24.527.720,00  
PPN : Rp -  
PPh.... : Rp -  
Jumlah Pajak : Rp -  
Total Pembayaran : Rp 24.527.720,00

Pontianak, 31-01-2023

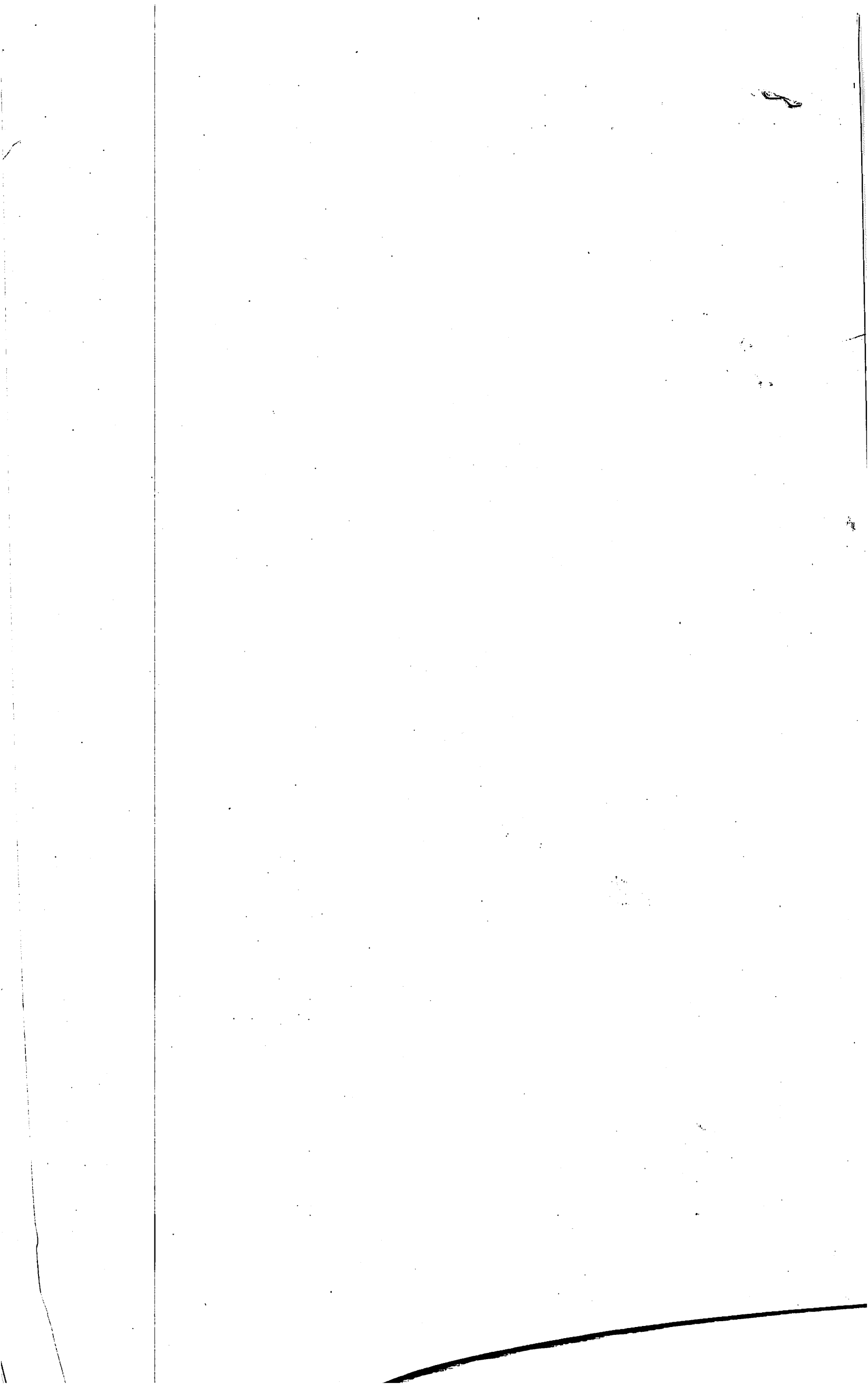
Mengetahui/Yang Menerima  
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

Setuju Dibayar  
Pengguna Anggaran  
  
Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE  
NIP. 19670115198603 2 008

DINI ARDIANTO, S.IP., M.Si  
NIP.19720712 199203 1 008

Lunas Dibayar Tgl. 31-01-2023  
Bendahara Pengeluaran

  
ANNA SUSANTI, A.Md  
NIP. 19850807 201001 2 008



# KWITANSI

LUNAS DIBAYAR	
BKU NO.	: 28
TANGGAL	: 31-01-2023
BENDAHARA PENGELUARAN	: f.

Sudah diterima dari : INSPEKTUR PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Banyaknya uang : DUA PULUH EMPAT JUTA LIMA RATUS DUA PULUH TUJUH RIBU TUJUH RATUS DUA PULUH RUPIAH

Untuk pembayaran : Belanja Tagihan Listrik Kantor Bulan Desember 2022

Program : 06.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH  
PROVINSI

Kegiatan : 6.01.01.1.08. Administrasi Umum Perangkat Daerah

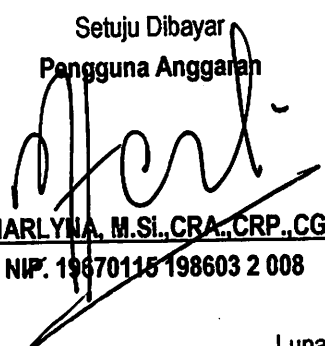
Sub Kegiatan : 6.01.01.1.08.02. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan  
Listrik

Item Kegiatan : 510202010061 Belanja Tagihan Listrik

Jumlah	:	Rp	24.527.720,00
PPN	:	Rp	-
PPh....	:	Rp	-
Jumlah Pajak	:	Rp	-
Total Pembayaran	:	Rp	24.527.720,00

Pontianak, 31-01-2023

Setuju Dibayar  
Pangguna Anggaran

  
Dra. MARLYNA, M.Si., CRA., CRP., CGCAE  
NIP. 19670115 198603 2 008

Mengetahui/Yang Menerima  
Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

  
DINI ARDIANTO, S.IP., M.Si  
NIP.19720712 199203 1 008

Lunas Dibayar Tgl. 31-01-2023  
Bendahara Pengeluaran

  
ANNA SUSANTI, A.Md  
NIP. 19850807 201001 2 008





TANGGAL            JAM            MESIN  
31-01-2023        19:26:24      ATM01014

STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK

IDPEL                :211000398109  
NAMA                :KTR.BAPEDA TK I KB

TARIF/DAYA : P1/82500VA  
BL/TH        :JAN23

STAND METER:00030998-00031479  
RP TAG PLN :RP 24.525.720  
NO REF        :0123110Z80EA2AD8D834

PLN MENYATAKAN STRUK INI SBG BUKTI  
PEMBAYARAN YG SAH

ADMIN BANK :RP 2.000  
TOTAL BAYAR :RP 24.527.720  
TERIMA KASIH

"INFORMASI HUBUNGI CALL CENTER 1  
23 ATAU HUB PLN TERDEKAT :"

# POLIS ASURANSI



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
**INSPEKTORAT PROVINSI**

Jalan Sutan Syahrir No. 3  
Telepon Sentral : 0561 – 760282, Faximile : 0561 – 760281  
PONTIANAK 78121

---

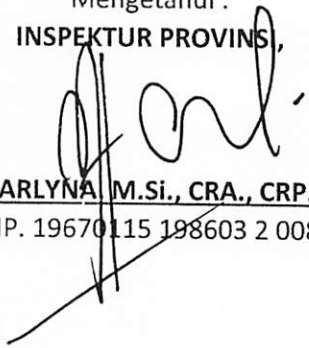
**BERITA ACARA PEMERIKSAAN FISIK PERSEDIAAN**

Berdasarkan hasil pemeriksaan fisik pada 30 Desember 2022 yang dilakukan oleh Pejabat pada Unit Kerja, yang menyatakan bahwa masih terdapat persediaan yang masih tersisa sebagai berikut :


- a. Persediaan Kertas dan Cover sebesar Rp. 4.862.000,00 (rincian terlampir)
- b. Persediaan Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 1.327.000,00 (rincian terlampir)
- b. Persediaan Bahan Komputer sebesar Rp. 1.200.000,00 (rincian terlampir)
- d. Persediaan Alat Listrik dan Elektronik sebesar Rp. 267.500,00 (rincian terlampir)

Pontianak, 30 Desember 2022

Mengetahui :  
INSPEKTUR PROVINSI,

  
Dra. MARLYNA M.Si., CRA., CRP., CGCAE  
NIP. 19670115 198603 2 008

PPK - SKPD,


  
SANTI RAHMAWATI, S.IP, M.Ec.Dev  
NIP. 19911009 201402 2 001

**INSPEKTORAT PROVINSI KALAIMANTAN BARAT**  
**RINCIAN PERSEDIAAN**  
**PER 30 DESEMBER 2022**

Kode SKPD	Uraian	Merk/Type	Tahun Perolehan	Volume/ Jumlah Barang	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Kondisi			Keterangan
								B	RR	RB	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>PERSEDIAAN KERTAS DAN COVER</b>										
06 02 51. 0.1. 00 25	Kertas HVS 75 gr Ukuran A4	Sinar Dunia	2022	10	Rim	61.500	615.000	X			
06 02 51. 0.1. 00 25	Kertas HVS F4 75 gms	Sinar Dunia	2022	62	Rim	68.500	4.247.000	X			
	<b>JUMLAH</b>						4.862.000				
	<b>PERSEDIAAN ALAT TULIS KANTOR</b>										
06 02 51. 0.1. 00 24	Pulpen	FASTER	2022	1	Kotak	40.000	40.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Ballpoint Biliner	Pilot	2022	9	Buah	20.000,00	180.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Binder Clip No 107 1 Lusin 12 Ktk	V-TEC	2022	3	Gross	32.400,00	97.200,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Binder Clip No 155	V-TEC	2022	2	Gross	87.400,00	174.800,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Binder Clip No 111	V-TEC	2022	2	Gross	60.000,00	120.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Isi Cutter Pisau Cutter Kotak Kecil	Joyko	2022	5	Kotak	7.000,00	35.000,00				
06 02 51. 0.1. 00 24	Isolasi Bening Uk. 1	deli	2022	5	Roll	8.000,00	40.000,00				
06 02 51. 0.1. 00 24	Lem Fox 150 gram	Fox	2022	4	Botol	15.000	60.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Map Plastik Jepit	Spring file	2022	4	Buah	9.500	38.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Map Plastik Tulang	Spring file	2022	12	Buah	4.000	48.000,00				
06 02 51. 0.1. 00 24	Ordner Folio GB-402	BENEX	2022	14	Buah	25.600	358.400,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Paper clip no 5	V-TEC	2022	6	Kotak	5.000	30.000,00	X			
06 02 51. 0.1. 00 24	Spidol Non Pemanen Boardmaker	Snowman	2022	4	Buah	11.400	45.600,00				
06 02 51. 0.1. 00 24	Stabilo joyko Penanda Warna	Joyko	2022	10	Buah	6.000	60.000,00	X			
	<b>JUMLAH</b>						1.327.000				
	<b>PERSEDIAAN BAHAN KOMPUTER</b>										
06 02 51. 0.1. 00 29	TINTA EPSON 003 YELLOW	EPSON	2022	2	Botol	Rp 100.000	200.000	X			
06 02 51. 0.1. 00 29	TINTA EPSON 003 MAGENTA	EPSON	2022	3	Botol	Rp 100.000	300.000	X			
06 02 51. 0.1. 00 29	TINTA EPSON 003 CYAN	EPSON	2022	3	Botol	Rp 100.000	300.000	X			
06 02 51. 0.1. 00 29	TINTA EPSON 664 BLACK	EPSON	2022	4	Botol	Rp 100.000	400.000	X			
	<b>JUMLAH</b>						1.200.000				
	<b>PERSEDIAAN ALAT LISTRIK DAN ELEKTRONIK</b>										
06 01 51. 0.1. 00 31	Baterai ABC Alkaline AA/AAA	ABC	2022	10	Set	Rp 18.200	182.000	X			
06 01 51. 0.1. 00 31	Fitting gantung	Broco	2021	5	Buah	Rp 17.100	85.500	X			
	<b>JUMLAH</b>						267.500				

Kode SKPD	Uraian	Merk/Type	Tahun Perolehan	Volume/Umumiah Barang	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Kondisi			Keterangan	
								B	RR	RB		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>TOTAL PERSEDIAAN</b>							<b>7.656.500</b>					

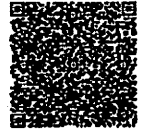
Pontianak, 30 Desember 2022

Pembantu Pengurus  
Barang Pengguna,  
  
Rendra Gunardi  
NIP. 19720922-200801 1 009

a.n. Inspektur Provinsi Kalimantan Barat  
Sekretaris,

  
DINI ARDIANTO, S.IP., M.Si  
NIP. 19720712 199203 1 008

**STOCK OPNAME**



## DAFTAR PERINCIAN POLIS

Cabang : PONTIANAK  
 Instansi Nama : INSPEKTORAT PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
 No. Polis : 1037022122060008  
 Periode : 20 Juni 2022 s/d 20 Juni 2023

No. Cert	Detail Informasi Objek Pertanggungungan	Periode	Risiko Sendiri	Nilai Pertanggungungan	Jenis Risiko Perhitungan Premi
0009	KODE MERK : HONDA KODE TIPE : CRV KODE SUB TIPE : NAMA OBJEK : SEDAN PERTANGGUNGAN : JENIS : Angkutan Penumpang KENDARAAN : NO. POLISI : KB 1821 QO TRAILER / KENDARAAN GANDENGAN : PENGGUNAAN : PRIBADI/DINAS KENDARAAN TAHUN : 2009 PEMBUATAN : NOMOR RANGKA : MHRRE38509J901353 NOMOR MESIN : K24Z13821327 JUMLAH TEMPAT : 5 DUDUK : BPKB / STNK : - WILAYAH : Selain WILAYAH 1 dan WILAYAH 2	20 Juni 2022 - 20 Juni 2023	Risiko Sendiri Kerusakan Sebagian : Rp. 300.000,- per kejadian . - Comprehensive (All Risk) - Motor Vehicle : 10 % of TSI	CASCO 20 Juni 2022 - 20 Juni 2023 IDR 120,000,000.00 TJH III 20 Juni 2022 - 20 Juni 2023 IDR 10,000,000.00	ALL RISK IDR 120,000,000.00 x 3.54200000% : IDR 4,250,400.00 <small>20/6/22-20/6/23</small> TJH III IDR 10,000,000.00 x 1.00000000% : IDR 100,000.00 <small>20/6/22-20/6/23</small>

### TOTAL

Cy	TSI	Premi
DR	1,224,500,001.00	38,789,837.52

**ELECTRONIC DATE RECOGNITION CLAUSE EDRC (A)**  
**TERJEMAHAN BEBAS**

Asuransi ini tidak menjamin segala kerugian, kerusakan, biaya, klaim atau biaya-biaya lain, apakah itu untuk pencegahan, perbaikan atau tujuan lainnya, baik secara langsung atau tidak langsung yang disebabkan atau berhubungan dengan :

1. Perhitungan, perbandingan, perbedaan atau pemrosesan data yang berkaitan dengan perubahan tanggal ketahun 2000, atau setiap perubahan tanggal lainnya termasuk perhitungan – perhitungan tahun kabisat, yang terjadi melalui penggunaan sistem komputer, perangkat keras, program atau perangkat lunak dan/atau setiap penggunaan microchip, integrated circuit atau peralatan sejenis dalam peralatan komputer atau peralatan non komputer, baik harta benda tersebut milik tertanggung atau bukan, atau
2. Setiap perubahan, perbaikan atau modifikasi yang berkaitan dengan perubahan tanggal ke tahun 2000 atau setiap perubahan tanggal lainnya termasuk perhitungan pergantian tahun pada setiap sistem komputer, perangkat keras, program atau perangkat lunak dan/atau setiap penggunaan microchip, integrated circuit atau peralatan sejenis pada peralatan komputer atau non komputer, baik benda-benda tersebut milik tertanggung atau bukan.

Kalusula ini berlaku tanpa memperhatikan suatu sebab tersendiri atau suatu kejadian (event) yang terjadi bersamaan atau setiap rangkaian kerugian, kerusakan, biaya atau pengeluaran lainnya.

**KLAUSULA PEMBAYARAN POLIS**

Dengan ini dicatat dan disetujui, bahwa Pembayaran polis memiliki tenggang waktu selama 14 hari terhitung sejak polis berlaku. apabila terjadi kerugian setelah masa tenggang pembayaran yaitu lebih dari 14 hari (tidak dilakukan pembayaran), maka penanggung berhak untuk tidak memproses segala bentuk kerugian yang dijamin polis.

**KLAUSULA PERUBAHAN HARGA PERTANGGUNGAN**

Dengan ini dicatat dan disetujui, bahwa apabila selama periode pertanggungan terjadi perubahan nilai obyek pertanggungan yang melebihi harga pertanggungan yang tercantum dalam polis, maka Tertanggung wajib memberitahukan ke Penanggung mengenai penambahan nilai tersebut serta membayar premi tambahan yang diperlukan untuk itu.

**KLAUSULA PEMBATALAN POLIS OTOMATIS**

Dengan ini tidak bertentangan terhadap syarat-syarat dan kondisi polis, penutupan asuransi dibawah polis ini harus mengikuti ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Pihak tertanggung diwajibkan untuk melunasi pembayaran premi sesuai tagihan dalam waktu **45 (empat puluh lima)** hari sejak tanggal penutupan asuransi.
2. Penutupan asuransi akan **BATAL SECARA OTOMATIS** bilamana tertanggung belum melakukan pembayaran premi dalam masa tenggang waktu tersebut diatas.
3. Pembayaran atas premi polis yang mempergunakan mata uang asing, harus dibayar dalam mata uang asing tersebut.
4. Dalam hal pembayaran dilakukan dengan cara transfer antar bank, tertanggung diharuskan mengirimkan bukti transfer premi tersebut ke PT. Asuransi Umum Bumida 1967 dalam waktu 15 (limabelas) hari setelah tanggal transfer tersebut.



**KLAUSULA PENUNJUKAN BENGKEL**

Mempertegas isi dan maksud polis, dengan ini dicatat dan disetujui bahwa apabila terjadi kerusakan/kerugian atas kendaraan Bermotor yang dipertanggungjawabkan, maka tertanggung diwajibkan segera melapor kepada penanggung untuk proses lebih lanjut. Apabila kemudian ternyata perbaikan atas kerusakan kendaraan Bermotor tersebut dilakukan pada bengkel tertentu oleh Tertanggung sendiri tanpa sepengetahuan dan seijin Penanggung, maka kerusakan/kerugian yang diderita sepenuhnya menjadi tanggung jawab Tertanggung dan Penanggung terbebas dari segala tuntutan klaim.

Bengkel yang kami tunjuk :

- Bengkel "Mandiri Motor" Jl. Parit Haji Husin 1 Gg. Al Hidayah No. 1 Pontianak Telp. 721561
- Bengkel "Sinar Berkat" Jl. Sungai Raya Dalam Km. 2 (samping perumahan Palem Raya)

Telp. 082150206688

**KLAUSULA RISIKO SENDIRI**

Dengan ini dicatat dan disetujui, bahwa dalam hal terjadi kerugian / kerusakan baik terhadap kendaraan itu sendiri maupun perluasannya dan atau kerugian yang timbul sebagai akibat dari Tertanggung Jawab Hukum (TJH), maka kepada tertanggung dibebankan 1 (satu) kali Resiko Sendiri **setiap kejadian / peristiwa sebesar Rp. 300.000,- dan Rp. 500.000,- Untuk kendaraan Jenis Pick Up, Bus, Truck untuk kerugian sebagian dan 10% dari harga pertanggungan jika terjadi kehilangan.**

**KLAUSULA DEPRESIASI SUKU CADANG**

Dengan ini dicatat dan disetujui, bahwa dalam hal ini kerugian / kerusakan atas kendaraan yang dipertanggungjawabkan dan kerugian / kerusakan tersebut mengakibatkan penggantian suku cadang (spare part) kendaraan tersebut, maka depresiasi harga suku cadang sesuai ketentuan sebagai berikut :

Range Usia Kendaraan	Depresiasi dari harga Normal
7-8 tahun	80 %
8-9 tahun	75 %
9-10 tahun	70 %
Lebih dari 10 tahun	65 %

Ketentuan tersebut berlaku untuk kendaraan jenis Sedan, Jeep, Minibus dan Station Wagon

**POLIS STANDAR  
ASURANSI KENDARAAN BERMOTOR INDONESIA**

Bahwa Tertanggung telah mengajukan suatu permohonan tertulis yang menjadi dasar dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Polis ini, Penanggung akan memberikan ganti rugi kepada Tertanggung terhadap kerugian atas dan/atau kerusakan pada Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan, berdasarkan pada syarat dan kondisi yang dicetak, dicantumkan, dilekatkan dan/atau dibuatkan endorsem pada Polis ini.

**B A B I  
J A M I N A N**

**PASAL 1  
RISIKO YANG DIJAMIN**

Pertanggung ini hanya menjamin :

1. Kerugian dan/atau kerusakan pada Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang secara langsung disebabkan oleh :
  - 1.1. tabrakan, benturan, terbalik, tergelincir, atau terperosok;
  - 1.2. perbuatan jahat;
  - 1.3. pencurian, termasuk pencurian yang didahului atau disertai atau diikuti dengan kekerasan ataupun ancaman kekerasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 362, 363 ayat (3), (4), (5) dan Pasal 365 Kitab Undang-Undang Hukum Pidana;
  - 1.4. kebakaran, termasuk :
    - 1.4.1. kebakaran akibat kebakaran benda lain yang berdekatan atau tempat penyimpanan Kendaraan Bermotor;
    - 1.4.2. kebakaran akibat sambaran petir;
    - 1.4.3. kerusakan karena air dan/atau alat-alat lain yang dipergunakan untuk mencegah atau memadamkan kebakaran;
    - 1.4.4. dimusnahkannya seluruh atau sebagian Kendaraan Bermotor atas perintah pihak yang berwenang dalam upaya pencegahan menjalarnya kebakaran itu.
2. Kerugian dan/atau kerusakan yang disebabkan oleh peristiwa yang tersebut dalam ayat (1) Pasal ini selama Kendaraan Bermotor yang bersangkutan berada di atas kapal untuk penyeberangan yang berada di bawah pengawasan Direktorat Jenderal Perhubungan Darat, termasuk kerugian dan/atau kerusakan yang diakibatkan kapal bersangkutan mengalami kecelakaan.

**PASAL 2**

**JAMINAN TANGGUNG JAWAB HUKUM TERHADAP PIHAK KETIGA**

Penanggung memberikan ganti rugi atas :

1. Tanggung jawab hukum Tertanggung terhadap kerugian yang diderita pihak ketiga yang disertai dengan adanya tuntutan dari pihak ketiga kepada Tertanggung mengenai kerugian tersebut, yang secara langsung disebabkan oleh Kendaraan Bermotor sebagai akibat risiko yang dijamin Pasal 1 ayat (1) butir 1.1. dan 1.4 dalam Polis ini, baik penyelesaiannya melalui proses musyawarah, mediasi, arbitrase atau pengadilan, dengan syarat telah mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Penanggung, yaitu:
  - 1.1. kerusakan atas harta benda;
  - 1.2. biaya pengobatan, cedera badan dan/atau kematian; maksimum sebesar nilai pertanggungan untuk jaminan Tanggung Jawab Hukum terhadap Pihak Ketiga sebagaimana yang dicantumkan dalam Polis untuk setiap kejadian.
2. Biaya perkara atau biaya bantuan para ahli yang berkaitan dengan tanggung jawab hukum Tertanggung dengan syarat mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Penanggung. Tanggung jawab Penanggung atas biaya tersebut, *setinggi-tingginya 10% (sepuluh persen)* dari nilai pertanggungan Tanggung Jawab Hukum terhadap Pihak Ketiga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Pasal ini. Ganti rugi ini merupakan tambahan dari ganti rugi yang diatur pada ayat (1) Pasal ini. Jaminan ini berlaku jika nilai pertanggungjawabannya disebutkan pada Polis.

**B A B I I  
P E N G E C U A L I A N**

**PASAL 3**

1. Pertanggung ini *tidak menjamin* kerugian, kerusakan, biaya atas Kendaraan Bermotor dan/atau tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga, yang disebabkan oleh :
  - 1.1. Kendaraan Bermotor digunakan untuk :
    - 1.1.1. menarik atau mendorong kendaraan atau benda lain, memberi pelajaran mengemudi;
    - 1.1.2. turut serta dalam perlombaan, latihan, penyaluran hobi kecakapan atau kecepatan, karnaval, pawai, kampanye, unjuk rasa;
    - 1.1.3. melakukan tindak kejahatan;
    - 1.1.4. penggunaan selain dari yang dicantumkan dalam Polis;
  - 1.2. penggelapan, penipuan, hipnotis dan sejenisnya;
  - 1.3. pencurian dan/atau perbuatan jahat yang dilakukan oleh :
    - 1.3.1. suami atau istri, anak, orang tua atau saudara sekandung Tertanggung;
    - 1.3.2. orang yang bekerja pada Tertanggung, orang yang sepengetahuan atau seizin Tertanggung;
    - 1.3.3. orang yang tinggal bersama Tertanggung;
    - 1.3.4. pengurus, pemegang saham, komisaris atau pegawai, jika Tertanggung merupakan badan hukum;
    - 1.3.5. orang yang berada di bawah pengawasan Tertanggung
  - 1.4. kelebihan muatan dari kapasitas kendaraan yang telah ditetapkan oleh pabrikan jika hal tersebut tidak diatur oleh pihak yang berwenang.
2. Pertanggung ini *tidak menjamin* kerugian dan/atau kerusakan Kendaraan

Bermotor atau biaya yang langsung maupun tidak langsung disebabkan oleh, akibat dari, ditimbulkan oleh :

- 2.1. barang dan/atau hewan yang sedang berada di dalam, dimuat pada, ditumpuk di, dibongkar dari atau diangkat oleh Kendaraan Bermotor;
- 2.2. zat kimia, air atau benda cair lainnya, yang berada di dalam Kendaraan Bermotor kecuali merupakan akibat dari risiko yang dijamin Polis
3. Pertanggung ini *tidak menjamin* kerugian, kerusakan dan/atau biaya atas Kendaraan Bermotor dan/atau tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga yang langsung maupun tidak langsung disebabkan oleh, akibat dari, ditimbulkan oleh :
  - 3.1. kerusuhan, pemogokan, penghalangan bekerja, tawuran, huru-hara, pembangkitan rakyat, pengambil-alihan kekuasaan, revolusi, pemberontakan, kekuatan militer, invasi, perang saudara, perang dan permusuhan, makar, terorisme, sabotase, penjarahan;
  - 3.2. gempa bumi, letusan gunung berapi, angin topan, badai, tsunami, hujan es, banjir, genangan air, tanah longsor atau gejala geologi atau meteorologi lainnya;
  - 3.3. reaksi nuklir, termasuk tetapi tidak terbatas pada radiasi nuklir, ionisasi, di dalam atau di luar Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan.
4. Pertanggung ini *tidak menjamin* kerugian, kerusakan dan/atau biaya atas Kendaraan Bermotor dan/atau tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga jika :
  - 4.1. disebabkan oleh tindakan sengaja Tertanggung dan/atau pengemudi dan/atau orang yang bekerja pada dan/atau orang suruhan Tertanggung;
  - 4.2. pada saat terjadinya kerugian atau kerusakan, Kendaraan Bermotor dikemudikan oleh seseorang yang tidak memiliki Surat Izin Mengemudi (SIM) yang masih berlaku dan sesuai dengan peruntukannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan mengenai lalu lintas yang berlaku. Pengecualian ini tidak berlaku dalam hal kehilangan kendaraan yang sedang diparkir.
  - 4.3. dikemudikan oleh seorang yang berada di bawah pengaruh minuman keras, obat terlarang atau sesuatu bahan lain yang membahayakan;
  - 4.4. dikemudikan secara paksa walaupun secara teknis kondisi kendaraan dalam keadaan rusak atau tidak laik jalan;
  - 4.5. memasuki atau melewati jalan tertutup, terlarang, tidak diperuntukkan untuk Kendaraan Bermotor atau melanggar rambu-rambu lalu-lintas.
5. Pertanggung ini *tidak menjamin* kerugian dan/atau kerusakan atas :
  - 5.1. perlengkapan tambahan yang tidak disebutkan pada Polis;
  - 5.2. ban, velg, dop yang tidak disertai kerusakan pada bagian lain Kendaraan Bermotor kecuali yang disebabkan oleh risiko yang dijamin pada Pasal 1 ayat (1) butir 1.2, 1.3, 1.4 dalam Polis ini;
  - 5.3. kunci dan/atau bagian lainnya dari Kendaraan Bermotor pada saat tidak melekat atau tidak berada di dalam kendaraan tersebut;
  - 5.4. bagian atau material Kendaraan Bermotor yang aus karena pemakaian, sifat kekurangan material sendiri atau salah dalam menggunakannya;
  - 5.5. Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK), Buku Pemilik Kendaraan Bermotor (BPKB) dan/atau surat-surat lain Kendaraan Bermotor.
6. Pertanggung ini *tidak menjamin* tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga yang secara langsung atau tidak langsung disebabkan oleh Kendaraan Bermotor atas :
  - 6.1. kerusakan atau kehilangan harta benda yang diangkut, dimuat atau dibongkar dari Kendaraan Bermotor;
  - 6.2. kerusakan jalan, jembatan, viadukt, bangunan yang terdapat di bawah, di atas, di samping jalan sebagai akibat dari getaran, berat Kendaraan Bermotor atau muatannya.
7. Pertanggung ini *tidak menjamin* kehilangan keuntungan, upah, berkurangnya harga atau kerugian keuangan lainnya yang diderita Tertanggung.

**B A B I I I  
D E F I N I S I**

**PASAL 4**

Menyimpang dari arti yang berbeda yang mungkin diberikan oleh peraturan hukum yang berlaku, untuk keperluan Polis ini semua istilah yang dicetak miring diartikan sebagaimana diuraikan berikut ini:

1. **Tertanggung** adalah orang perorangan atau badan hukum yang memiliki kepentingan keuangan atas Kendaraan Bermotor dan mengikatkan diri dengan Penanggung untuk mendapatkan perlindungan atas Kendaraan Bermotor tersebut.
2. **Penanggung** adalah perusahaan asuransi yang mengikatkan diri dengan Tertanggung untuk memberikan ganti rugi terhadap kerugian dan/atau kerusakan pada Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan.
3. **Kerusakan** adalah suatu kondisi atau kehilangan fungsi dari Kendaraan Bermotor dapat berupa namun tidak terbatas pada goresan, penyok, noda, pecah, patah.
4. **Kendaraan Bermotor** adalah kendaraan roda dua atau lebih yang digerakkan oleh motor atau mekanik lain dan memiliki izin untuk digunakan di jalan umum yang menjadi obyek pertanggungjawabkan.
5. **Tabrakan atau Benturan** benda lain termasuk hewan, yang berada di luar Kendaraan Bermotor.
6. **Pihak Ketiga** adalah semua pihak yang bukan Tertanggung, suami atau istri, anak, orang tua, dan saudara sekandung dari Tertanggung, orang-orang yang bekerja pada dan orang-orang yang berada di bawah pengawasan Tertanggung. Jika Tertanggung adalah badan hukum maka pengurus, pemegang saham, komisaris dan karyawan/wati tidak termasuk dalam pengertian **Pihak Ketiga**.
7. **Kelebihan muatan** adalah suatu keadaan dimana Kendaraan Bermotor mengangkut barang dan/atau penumpang melebihi kapasitas kendaraan yang telah ditetapkan oleh pihak yang berwenang. Kapasitas yang dimaksud adalah jumlah berat barang, volume, dan jumlah orang.
8. **Perlengkapan standar** adalah perlengkapan yang disediakan dan dilekatkan oleh

- fabrik dan/atau dealer resmi Kendaraan Bermotor baru.
9. **Perlengkapan tambahan** adalah perlengkapan pada kendaraan bersangkutan yang bukan merupakan perlengkapan standar pabrik dan/atau dealer resmi Kendaraan Bermotor baru.
  10. **Harga sebenarnya** adalah nilai hasil penjualan yang dapat diperoleh atas Kendaraan Bermotor dengan merk, tipe, model dan tahun yang sama sebagaimana tercantum pada Polis di pasar bebas sesaat sebelum terjadinya kerugian dan/atau kerusakan.
  11. **Risiko Sendiri** adalah jumlah tertentu yang menjadi tanggungan Tertanggung untuk setiap kejadian.
  12. **Penggunaan Pribadi** adalah penggunaan atas Kendaraan Bermotor tersebut untuk kepentingan angkutan pribadi pengguna kendaraan.
  13. **Penggunaan Komersial** adalah penggunaan atas Kendaraan Bermotor tersebut untuk disewakan atau menerima balas jasa.
  14. **Hipnotis** adalah perbuatan tipu muslihat yang membuat seseorang diluar kesadarannya menjadi tunduk dan mengikuti keinginan si pelaku hipnotis untuk menyerahkan sebagian atau seluruh Kendaraan Bermotor kepada si pelaku hipnotis atau orang lain yang tidak berhak.
  15. **Kerusuhan** adalah tindakan suatu kelompok orang minimal sebanyak 12 (dua belas) orang yang dalam melaksanakan suatu tujuan bersama menimbulkan suasana gangguan ketertiban umum dengan kegaduhan dan menggunakan kekerasan serta pengrusakan harta benda orang lain, yang belum dianggap sebagai suatu **Huru-hara**.
  16. **Pemogokan** adalah tindakan pengrusakan yang disengaja oleh sekelompok pekerja, minimal sebanyak 12 (dua belas) pekerja atau separuh dari jumlah pekerja (dalam hal jumlah seluruh pekerja kurang dari dua puluh empat orang), yang menolak bekerja sebagaimana biasanya dalam usaha untuk memaksa majikan memenuhi tuntutan dari pekerja atau dalam melakukan protes terhadap peraturan atau persyaratan kerja yang diberlakukan oleh majikan.
  17. **Penghalangan Bekerja** adalah tindakan pengrusakan yang sengaja dilakukan oleh sekelompok pekerja, minimal sebanyak 12 (dua belas) pekerja atau separuh dari jumlah pekerja (dalam hal jumlah seluruh pekerja kurang dari dua puluh empat orang), akibat dari adanya pekerja yang diberhentikan atau dihalangi bekerja oleh majikan.
  18. **Perbuatan Jahat** adalah tindakan seseorang atau kelompok orang yang berjumlah kurang dari 12 (dua belas) orang yang dengan sengaja merusak harta benda orang lain karena dendam, dengki, amarah atau vandalisitis.
  19. **Tawuran** adalah perkelahian antar kelompok orang yang melibatkan minimal sebanyak 5 (lima) orang menimbulkan suasana gangguan ketertiban umum dengan kegaduhan dan menggunakan kekerasan serta pengrusakan harta benda orang lain yang belum dianggap sebagai **Kerusuhan**.
  20. **Pencegahan** adalah tindakan pihak yang berwenang dalam usaha menghalangi, menghentikan atau mengurangi dampak atau akibat dari terjadinya risiko-risiko yang dijamin.
  21. **Huru-hara** adalah keadaan di satu kota dimana sejumlah besar massa secara bersama-sama atau dalam kelompok-kelompok kecil menimbulkan suasana gangguan ketertiban dan keamanan masyarakat dengan kegaduhan dan menggunakan kekerasan serta rentetan pengrusakan sejumlah besar harta benda, sedemikian rupa sehingga timbul ketakutan umum, yang ditandai dengan terhentinya lebih dari separuh kegiatan normal pusat perdagangan/pertokoan atau perkantoran atau sekolah atau transportasi umum di kota tersebut selama minimal 24 (dua puluh empat) jam secara terus-menerus yang dimulai sebelum, selama atau setelah kejadian tersebut.
  22. **Pembangkitan Rakyat** adalah gerakan sebagian besar rakyat di Ibukota Negara, atau di tiga atau lebih Ibukota Propinsi dalam kurun waktu 12 (dua belas) hari, yang menuntut penggantian Pemerintah yang sah de jure atau de facto, atau melakukan penolakan secara terbuka terhadap Pemerintah yang sah de jure atau de facto, yang belum dianggap sebagai suatu **Pemberontakan**.
  23. **Pengambilalihan Kekuasaan** adalah keadaan yang memperlihatkan bahwa Pemerintah yang sah de jure atau de facto telah digulingkan dan digantikan oleh suatu kekuatan yang memberlakukan dan/atau memaksakan pemberlakuan peraturan-peraturan mereka sendiri.
  24. **Revolusi** adalah gerakan rakyat dengan kekerasan untuk melakukan perubahan radikal terhadap sistem kelatannegaraan (pemerintahan atau keadaan sosial) atau menggulingkan Pemerintah yang sah de jure atau de facto, yang belum dianggap sebagai suatu **Pemberontakan**.
  25. **Pemberontakan** adalah tindakan terorganisasi dari suatu kelompok orang yang melakukan pembangkangan dan/atau penentangan terhadap Pemerintah yang sah de jure atau de facto dengan kekerasan yang menggunakan senjata api, yang dapat menimbulkan ancaman terhadap kelangsungan Pemerintah yang sah de jure atau de facto.
  26. **Kekuatan Militer** adalah kelompok angkatan bersenjata baik dalam maupun luar negeri minimal sebanyak 30 (tiga puluh) orang yang menggunakan kekerasan untuk menggulingkan Pemerintah yang sah de jure atau de facto atau menimbulkan suasana gangguan ketertiban dan keamanan umum.
  27. **Invasi** adalah tindakan kekuatan militer suatu negara memasuki wilayah negara lain dengan maksud menduduki atau menguasainya secara sementara atau tetap.
  28. **Perang Saudara** dalam batas teritorial suatu negara dengan tujuan memperebutkan legitimasi kekuasaan.
  29. **Perang dan Permusuhan** atau tanpa pernyataan perang) atau suasana perang antara dua negara atau lebih, termasuk latihan perang suatu negara atau latihan perang gabungan antar negara.
  30. **Makar** adalah tindakan seseorang yang bertindak atas nama atau sehubungan dengan suatu organisasi atau sekelompok orang dengan kegiatan yang diarahkan pada penggulingan dengan kekerasan Pemerintah yang sah de jure atau de facto atau memengaruhinya dengan **Terrorisme** atau **Sabotase** atau kekerasan.
  31. **Terrorisme** adalah suatu tindakan, termasuk tetapi tidak terbatas pada penggunaan pemaksaan atau kekerasan dan/atau ancaman dengan menggunakan pemaksaan atau kekerasan, oleh seseorang atau sekelompok orang, baik bertindak sendiri atau atas nama atau berkaitan dengan sesuatu organisasi atau pemerintah, dengan tujuan politik, agama, ideologi atau yang sejenisnya termasuk intensi untuk memengaruhi pemerintahan dan/atau membuat publik atau bagian dari publik dalam ketakutan.
  32. **Sabotase** adalah tindakan pengrusakan harta benda atau penghalangan

kelancaran pekerjaan atau yang berakibat turunnya nilai suatu pekerjaan, yang dilakukan oleh seseorang atau sekelompok orang, baik bertindak sendiri atau atas nama atau berkaitan dengan sesuatu organisasi atau pemerintah dalam usaha mencapai tujuan politik, agama, ideologi atau yang sejenisnya termasuk intensi untuk memengaruhi pemerintahan dan/atau membuat publik atau bagian dari publik dalam ketakutan.

33. **Penjarahan** adalah pengambilan atau perampasan harta benda orang lain oleh seseorang (termasuk oleh orang-orang di bawah pengawasan Tertanggung), untuk dikuasai atau dimiliki secara melawan hukum.

## B A B I V S Y A R A T U M U M

### P A S A L 5 W I L A Y A H

Pertanggungan ini berlaku di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

### P A S A L 6 K E W A J I B A N U N T U K M E N G U N G K A P K A N F A K T A

1. Tertanggung **wajib** :
  - 1.1. mengungkapkan fakta material yaitu informasi, keterangan, keadaan dan fakta yang mempengaruhi pertimbangan Penanggung dalam menerima atau menolak suatu permohonan penutupan asuransi dan dalam menetapkan suku premi apabila permohonan dimaksud diterima;
  - 1.2. membuat pernyataan yang benar tentang hal-hal yang berkaitan dengan penutupan asuransi; yang disampaikan baik pada waktu pembuatan perjanjian asuransi maupun selama jangka waktu pertanggungan.
2. Jika Tertanggung tidak melaksanakan kewajiban sebagaimana diatur dalam ayat (1) di atas, *Penanggung tidak wajib membayar kerugian yang terjadi dan berhak menghentikan pertanggungan serta tidak wajib mengembalikan premi*.
3. Ketentuan pada ayat (2) di atas tidak berlaku dalam hal fakta material yang tidak diungkapkan atau yang dinyatakan dengan tidak benar tersebut telah diketahui oleh Penanggung, namun Penanggung tidak mempergunakan haknya untuk menghentikan pertanggungan dalam waktu 30 (tiga puluh) hari setelah Penanggung mengetahui pelanggaran tersebut.

### P A S A L 7 P E M B A Y A R A N P R E M I

1. Merupakan syarat dari tanggung jawab Penanggung atas jaminan asuransi berdasarkan Polis ini, setiap premi terhutang harus sudah dibayar lunas dan secara nyata telah diterima seluruhnya oleh Penanggung, dalam hal:
  - 1.1. jangka waktu pertanggungan 30 (tiga puluh) hari atau lebih, maka pelunasan pembayaran premi harus dilakukan dalam tenggang waktu 14 (empat belas) hari kalender terhitung sejak tanggal mulai berlakunya Polis;
  - 1.2. jangka waktu pertanggungan tersebut kurang dari 30 (tiga puluh) hari, pelunasan pembayaran premi harus dilakukan pada saat Polis diterbitkan.
2. Pembayaran premi dapat dilakukan dengan cek, bilyet giro, transfer atau dengan cara lain yang disepakati antara Penanggung dan Tertanggung. Penanggung dianggap telah menerima pembayaran premi, pada saat :
  - 2.1. premi bersangkutan sudah masuk ke rekening bank Penanggung, atau
  - 2.2. Penanggung telah menyepakati pelunasan premi bersangkutan secara tertulis.
3. Jika Tertanggung tidak memenuhi kewajiban sebagaimana dimaksud ayat (1) di atas, *Polis ini berakhir dengan sendirinya* sejak berakhirnya tenggang waktu tersebut tanpa kewajiban bagi Penanggung untuk menerbitkan endorsemen dan Penanggung dibebaskan dari semua tanggung jawab berdasarkan Polis. Namun demikian Tertanggung tetap berkewajiban membayar premi untuk jaminan selama tenggang waktu pembayaran premi, sebesar 20% (dua puluh persen) dari premi satu tahun.
4. Apabila terjadi kerugian yang dijamin oleh Polis dalam tenggang waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) di atas, Penanggung akan bertanggung jawab terhadap kerugian tersebut apabila Tertanggung melunasi premi dalam tenggang waktu bersangkutan.

### P A S A L 8 P E R U B A H A N R I S I K O

1. Tertanggung **wajib** memberitahukan kepada Penanggung setiap keadaan yang memperbesar risiko yang dijamin Polis, selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender apabila terjadi perubahan pada bagian dan/atau penggunaan Kendaraan Bermotor.
2. Sehubungan dengan perubahan risiko pada ayat (1) di atas, Penanggung berhak :
  - 2.1. menetapkan pertanggungan ini diteruskan dengan suku premi yang sudah ada atau dengan suku premi yang lebih tinggi, atau
  - 2.2. menghentikan pertanggungan dengan pengembalian premi sebagaimana diatur pada Pasal 27 ayat (2) dalam Polis ini.

### P A S A L 9 P E M E R I K S A A N

Penanggung berhak melakukan pemeriksaan atas Kendaraan Bermotor setiap saat selama jangka waktu pertanggungan.

### P A S A L 10 P E N G A L I H A N K E P E M I L I K A N

Apabila Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungkan beralih kepemilikannya dengan cara apapun, Polis ini *berakhir dengan sendirinya* setelah 10 (sepuluh) hari kalender sejak tanggal pengalihan kepemilikan tersebut, kecuali apabila Penanggung memberikan persetujuan secara tertulis untuk melanjutkan pertanggungan.

**PASAL 11  
KEWAJIBAN TERTANGGUNG  
DALAM HAL TERJADI KERUGIAN DAN/ATAU KERUSAKAN**

1. Tertanggung, setelah mengetahui atau seharusnya mengetahui adanya kerugian dan/atau kerusakan atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan, *wajib* :
    - 1.1. memberitahu Penanggung secara tertulis atau secara lisan yang diikuti dengan tertulis kepada Penanggung selambat-lambatnya 5 (lima) hari kalender sejak terjadinya kerugian dan/atau kerusakan;
    - 1.2. melaporkan kepada dan mendapat surat keterangan dari serendah-rendahnya Kepolisian Sektor (Polsek) di tempat kejadian, jika terjadi kerugian dan/atau kerusakan sebagian yang disebabkan oleh pencurian atau melibatkan pihak ketiga, yang dapat dijadikan dasar untuk menuntut ganti rugi kepada atau dari pihak ketiga;
    - 1.3. melaporkan kepada dan mendapat surat keterangan dari Kepolisian Daerah (Polda) di tempat kejadian dalam hal kerugian total akibat pencurian.
  2. Jika Tertanggung dituntut oleh pihak ketiga sehubungan dengan kerugian dan/atau kerusakan yang disebabkan oleh Kendaraan Bermotor, maka Tertanggung *wajib* :
    - 2.1. memberitahu Penanggung tentang adanya tuntutan tersebut selambat-lambatnya 5 (lima) hari kalender sejak tuntutan tersebut diterima;
    - 2.2. menyerahkan dokumen tuntutan pihak ketiga dan menyerahkan surat laporan Kepolisian Sektor (Polsek) di tempat kejadian;
    - 2.3. memberikan surat kuasa kepada Penanggung untuk mengurus tuntutan ganti rugi dari pihak ketiga, jika Penanggung menghendaki;
    - 2.4. tidak memberikan janji, keterangan atau melakukan tindakan yang menimbulkan kesan bahwa Tertanggung mengakui suatu tanggung jawab.
  3. Pada waktu terjadi kerugian dan/atau kerusakan, Tertanggung *wajib* :
    - 3.1. melakukan segala usaha yang patut guna menjaga, memelihara, menyelamatkan Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan serta mengizinkan pihak lain untuk menyelamatkan Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan tersebut;
    - 3.2. memberikan bantuan dan kesempatan sepenuhnya kepada Penanggung atau Kuasa Penanggung atau pihak lain yang ditunjuk oleh Penanggung untuk melakukan penelitian atas kerugian dan/atau kerusakan yang terjadi atas Kendaraan Bermotor sebelum dilakukan perbaikan atau penggantian;
    - 3.3. mengamankan Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang dapat diselamatkan.
- Segala hak ganti-rugi *menjadi hilang* jika Tertanggung tidak memenuhi ketentuan dalam Pasal ini.

**PASAL 12  
SISA BARANG**

1. Dalam hal terjadi kerugian dan/atau kerusakan, Tertanggung *wajib* menjaga dan menyimpan sisa barang dan bagian Kendaraan Bermotor yang dapat diselamatkan.
2. Ketentuan pada ayat (1) di atas tidak dapat diartikan sebagai pengakuan tanggung jawab Penanggung berdasarkan polis ini.
3. Sisa barang dan bagian Kendaraan Bermotor yang telah mendapatkan ganti rugi menjadi hak Penanggung.

**PASAL 13  
LAPORAN TIDAK BENAR**

Tertanggung yang bertujuan memperoleh keuntungan dari jaminan Polis ini *tidak berhak mendapatkan ganti rugi* apabila:

1. mengungkapkan fakta dan/atau membuat pernyataan yang tidak benar tentang hal-hal yang berkaitan dengan permohonan yang disampaikan pada waktu pembuatan Polis ini dan yang berkaitan dengan kerugian dan/atau kerusakan yang terjadi;
2. memperbesar jumlah kerugian yang diderita;
3. memberitahukan barang-barang yang tidak ada sebagai barang-barang yang ada pada saat peristiwa dan menyatakan barang-barang tersebut musnah;
4. menyembunyikan barang-barang yang terselamatkan atau barang-barang sisanya dan menyatakan sebagai barang-barang yang hilang;
5. mempergunakan surat atau alat bukti palsu, dusta atau tipuan.

**PASAL 14  
DOKUMEN PENDUKUNG KLAIM**

Jika terjadi peristiwa yang mungkin akan menimbulkan tuntutan ganti rugi, Tertanggung *wajib* menyampaikan dokumen-dokumen pendukung klaim sebagai berikut :

- I. Dalam hal Kerugian Sebagian
  1. Laporan kerugian termasuk kronologis kejadian.
  2. Fotocopy :
    - 2.1. Surat Izin Mengemudi milik Pengemudi pada saat kejadian, Surat Tanda Nomor Kendaraan, Kartu Tanda Penduduk Tertanggung.
- II. Dalam hal Kerugian Total
  1. Laporan kerugian termasuk kronologis kejadian.
  2. Dokumen asli :
    - 2.1. Surat Tanda Nomor Kendaraan, Buku Pemilik Kendaraan Bermotor, Faktur pembelian, blanko kwitansi dan surat penyerahan hak milik yang sudah ditanda-tangani Tertanggung.
    - 2.2. Dokumen yang diperlukan sesuai ketentuan yang berlaku untuk Kendaraan Bermotor diplomatik atau badan internasional.
    - 2.3. Buku Kir untuk jenis kendaraan yang wajib Kir.
    - 2.4. Surat Keterangan Kepolisian Daerah, dalam hal kehilangan keseluruhan.
    - 2.5. Bukti pemblokiran Surat Tanda Nomor Kendaraan, dalam hal

2. Fotocopy Surat Izin Mengemudi milik Pengemudi pada saat kejadian, Kartu Tanda Penduduk Tertanggung.
- III. Berlaku untuk ayat I dan II di atas :
1. Foto kerusakan, estimasi biaya perbaikan, jika diminta oleh Penanggung.
  2. Surat Laporan Kepolisian setempat, jika kerugian dan/atau kerusakan melibatkan pihak ketiga atau dalam hal kehilangan sebagian akibat pencurian.
  3. Surat tuntutan dari pihak ketiga jika kerugian dan/atau kerusakan melibatkan pihak ketiga.
  4. Dokumen lain yang relevan yang diminta Penanggung sehubungan dengan penyelesaian klaim.

**PASAL 15  
PENENTUAN NILAI GANTI RUGI**

Kecuali disetujui lain di dalam Polis, penentuan nilai ganti rugi dalam hal :

1. Kerugian sebagian :
  - 1.1. jika kerusakan tersebut dapat diperbaiki, didasarkan pada biaya perbaikan yang layak;
  - 1.2. jika kerusakan tersebut tidak dapat diperbaiki, didasarkan pada harga perolehan suku cadang di pasar bebas ditambah biaya pemasangan yang layak;
  - 1.3. Jika barang yang rusak adalah merupakan pasangan dan set, maka yang diganti adalah hanya bagian yang rusak.
  - 1.4. jika suatu suku cadang tidak diperjual-belikan di pasar bebas, penentuan harga didasarkan pada harga yang tercatat terakhir di Indonesia atau Tertanggung menyediakan suku cadang bersangkutan dan Penanggung mengganti harga perolehan suku cadang tersebut termasuk biaya pemasangan yang layak;
2. Kerugian total adalah berdasarkan harga sebenarnya.
  - 2.1. Kerugian Total terjadi jika :
    - 2.1.1. kerusakan dan/atau kerugian karena suatu peristiwa yang dijamin oleh Polis dimana biaya perbaikan, penggantian atau pemulihan ke keadaan semula sesaat sebelum terjadinya kerugian dan/atau kerusakan sama dengan atau lebih tinggi dari 75% (tujuh puluh lima persen) dari harga-sebenarnya; atau
    - 2.1.2. hilang karena pencurian sebagaimana dimaksud pada Pasal 1 ayat (1) butir 1.3. dalam Polis ini dan tidak diketemukan dalam waktu 60 (enam puluh) hari sejak terjadinya pencurian.
  - 2.2. Jika terjadi Pertanggungan di bawah harga sebagaimana dimaksud Pasal 17 dalam Polis ini dan Tertanggung telah menerima pembayaran ganti rugi dari Penanggung sebesar Harga Pertanggungan, Tertanggung berhak atas sebagian nilai jual sisa barang yang dihitung secara proporsional antara selisih harga sebenarnya dengan Harga Pertanggungan terhadap harga sebenarnya.
  - 2.3. Jika suatu kerugian tidak memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) butir 2.1. Pasal ini, kerugian tersebut dianggap sebagai Kerugian sebagian.

**PASAL 16  
CARA PENYELESAIAN DAN PENETAPAN GANTI RUGI**

1. Dalam hal terjadi kerugian dan/atau kerusakan atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan, Penanggung berhak menentukan pilihannya atas cara melakukan ganti rugi sebagai berikut :
  - 1.1. perbaikan di bengkel yang ditunjuk atau disetujui oleh Penanggung;
  - 1.2. pembayaran tunai dengan cek, bilyet giro, transfer atau dengan cara lain;
  - 1.3. penggantian suku cadang atau Kendaraan Bermotor sesuai dengan merk, tipe, model dan tahun yang sama sebagaimana tercantum pada Polis.
2. Tanggung jawab Penanggung atas kerugian dan/atau kerusakan terhadap Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan adalah sebesar harga sebenarnya *setinggi-tingginya* sebesar Harga Pertanggungan.
3. Perhitungan besarnya kerugian *setinggi-tingginya* adalah sebesar selisih antara harga sebenarnya sesaat sebelum dengan harga sebenarnya sesaat setelah terjadinya kerugian dan/atau kerusakan.
4. Dalam hal terjadi kerugian, Tertanggung *wajib* melunasi premi yang masih terhutang untuk masa pertanggungan yang masih berjalan.

**PASAL 17  
PERTANGGUNGAN DI BAWAH HARGA**

Jika pada saat terjadinya kerugian dan/atau kerusakan yang disebabkan oleh risiko yang dijamin Polis ini, harga pertanggungan Kendaraan Bermotor lebih kecil daripada harga sebenarnya dari Kendaraan Bermotor sesaat sebelum terjadinya kerugian dan/atau kerusakan, maka Tertanggung dianggap sebagai penanggungnya sendiri atas selisihnya dan menanggung sebagian kerugian yang dihitung secara proporsional. Perhitungan ini dilakukan sebelum pengurangan risiko sendiri yang tercantum dalam polis.

**PASAL 18  
BIAYA PENYELAMATAN**

Biaya wajar yang dikeluarkan oleh Tertanggung, jika terjadi kerugian dan/atau kerusakan akibat risiko yang dijamin untuk penjagaan, pengangkutan atau penarikan ke bengkel atau tempat lain untuk menghindari atau mengurangi kerugian dan/atau kerusakan tersebut.

Ganti rugi atas biaya tersebut *setinggi-tingginya sebesar 0,5% (setengah persen)* dari Harga Pertanggungan Kendaraan Bermotor. Ganti rugi ini tidak dikurangi dengan Risiko Sendiri.

#### PASAL 19 PERTANGGUNGAN LAIN

1. Pada waktu pertanggungan ini dibuat, Tertanggung wajib memberitahukan kepada Penanggung pertanggungan-pertanggungan lain atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang sama, jika ada.
2. Jika setelah pertanggungan ini dibuat, Tertanggung kemudian menutup pertanggungan lainnya atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang sama, maka hal itu pun wajib diberitahukan kepada Penanggung.

#### PASAL 20 GANTI RUGI PERTANGGUNGAN RANGKAP

1. Dalam hal terjadi kerugian dan/atau kerusakan atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungkan, apabila Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan tersebut sudah dijamin pula oleh satu atau lebih pertanggungan lain dan jumlah seluruh harga pertanggungan polis yang ada (berlaku) lebih besar dari harga sebenarnya dari Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dimaksud itu sesaat sebelum terjadinya kerugian, maka jumlah ganti rugi maksimum yang dapat diperoleh berdasarkan Polis ini *berkurang secara proporsional* menurut perbandingan antara harga pertanggungan polis ini dengan jumlah seluruh harga pertanggungan polis yang ada (berlaku), tetapi premi tidak dikurangi atau dikembalikan.
2. Ketentuan ayat (1) di atas akan dijalankan, biarpun segala pertanggungan yang dimaksud itu dibuat dengan beberapa polis yang diterbitkan pada tanggal yang berlainan, jika pertanggungan atau semua pertanggungan itu tanggalnya lebih dahulu daripada tanggal Polis ini dan tidak berisi ketentuan sebagaimana tersebut pada ayat (1) di atas.
3. Pada saat terjadi kerugian dan/atau kerusakan, Tertanggung wajib memberitahukan secara tertulis pertanggungan-pertanggungan lain yang sedang berlaku atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang sama pada saat terjadinya kerugian dan/atau kerusakan.

*Jika Tertanggung tidak memenuhi persyaratan ini maka haknya atas ganti rugi menjadi hilang.*

#### PASAL 21 RISIKO SENDIRI

Untuk setiap kerugian dan/atau kerusakan yang terjadi, Tertanggung menanggung terlebih dahulu jumlah risiko sendiri yang tercantum dalam Polis. Apabila terdapat pertanggungan di bawah harga sebagaimana diatur pada Pasal 17 dalam Polis ini, maka perhitungan risiko sendiri dilakukan setelah perhitungan ganti rugi berdasarkan pertanggungan di bawah harga.

#### PASAL 22 SUBROGASI

1. Setelah pembayaran ganti rugi atas Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungkan dalam Polis ini, Penanggung menggantikan Tertanggung dalam hal hak penuntutan terhadap pihak ketiga sehubungan dengan kerugian tersebut. Hak Subrogasi termasuk dalam ayat ini berlaku dengan sendirinya tanpa memerlukan suatu surat kuasa khusus dari Tertanggung.
2. Tertanggung tetap bertanggung jawab atas setiap perbuatan yang mungkin dapat merugikan hak Penanggung terhadap pihak ketiga tersebut.
3. Kelalaian Tertanggung dalam melaksanakan kewajibannya tersebut pada ayat (2) di atas dapat menghilangkan atau mengurangi hak Tertanggung untuk mendapatkan ganti rugi.

#### PASAL 23 PEMBAYARAN GANTI RUGI

Penanggung wajib menyelesaikan pembayaran ganti rugi dalam waktu 30 (tiga puluh) hari kalender sejak adanya kesepakatan tertulis antara Penanggung dan Tertanggung mengenai jumlah ganti rugi yang harus dibayar.

#### PASAL 24 PEMULIHAN HARGA PERTANGGUNGAN

Setelah terjadi kerugian sebagian pada Kendaraan Bermotor dan/atau kepentingan yang dipertanggungkan, Harga Pertanggungan akan berkurang sebesar jumlah ganti rugi.

Setelah pemulihan suatu kerusakan atau kerugian, Tertanggung dapat meminta pemulihan Harga Pertanggungan dengan membayar tambahan premi yang dihitung secara prorata untuk sisa jangka waktu pertanggungan yang belum dijalani. Namun demikian Penanggung berhak untuk menolak permintaan tersebut.

#### PASAL 25 HILANGNYA HAK GANTI RUGI

1. Hak Tertanggung atas ganti rugi berdasarkan Polis ini *hilang dengan sendirinya* apabila:
  - 1.1. tidak mengajukan tuntutan ganti rugi dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak terjadinya kerugian dan/atau kerusakan, walaupun pemberitahuan tentang adanya kejadian telah disampaikan;
  - 1.2. tidak menindaklanjuti tuntutan dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak Penanggung menyetujui tuntutan ganti rugi.
  - 1.3. tidak mengajukan keberatan atau menempuh upaya penyelesaian melalui Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa (LAPS) atau upaya hukum lainnya dalam waktu 6 (enam) bulan sejak Penanggung memberitahukan secara tertulis bahwa Tertanggung tidak berhak untuk mendapatkan ganti rugi;

- 1.4. tidak melengkapi dokumen klaim sesuai Pasal 14 dalam Polis ini dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak permintaan dokumen tertulis oleh Penanggung, kecuali terdapat kesepakatan lain dengan Penanggung;
- 1.5. tidak memenuhi kewajiban berdasarkan Polis ini.

2. Hak Tertanggung untuk menuntut ganti rugi dalam jumlah yang lebih besar daripada yang telah disetujui Penanggung akan hilang apabila dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak Penanggung memberitahukan secara tertulis, Tertanggung tidak mengajukan keberatan secara tertulis atau tidak menempuh upaya penyelesaian melalui Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa (LAPS) atau upaya hukum lainnya.

#### PASAL 26 MATA UANG

Dalam hal premi dan/atau klaim berdasarkan polis ini ditetapkan dalam mata uang asing tetapi pembayarannya dilakukan dengan mata uang rupiah, maka pembayaran tersebut dilakukan dengan menggunakan kurs jual Bank Indonesia pada saat pembayaran.

#### PASAL 27 PENGHENTIAN PERTANGGUNGAN

1. Selain dari hal-hal yang diatur pada Pasal 6 ayat (2) dalam Polis ini, Penanggung dan Tertanggung masing-masing berhak setiap waktu menghentikan pertanggungan ini dengan memberitahukan alasannya. Pemberitahuan penghentian dimaksud dilakukan secara tertulis melalui surat tercatat oleh pihak yang menghendaki penghentian pertanggungan kepada pihak lainnya di alamat terakhir yang diketahui. Penanggung bebas dari segala kewajiban berdasarkan Polis ini, 5 (lima) hari kalender terhitung sejak tanggal pengiriman surat tercatatnya untuk pemberitahuan tersebut.
2. Apabila terjadi penghentian pertanggungan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) di atas, premi akan dikembalikan secara prorata untuk jangka waktu pertanggungan yang belum dijalani, setelah dikurangi biaya akuisisi Penanggung. Namun demikian, dalam hal penghentian pertanggungan dilakukan oleh Tertanggung dan selama jangka waktu pertanggungan yang telah dijalani, telah terjadi klaim yang jumlahnya melebihi jumlah premi yang tercantum dalam Ikhtisar Pertanggungan, maka Tertanggung *tidak berhak atas pengembalian premi* untuk jangka waktu pertanggungan yang belum dijalani.
3. Pertanggungan berakhir setelah terjadi peristiwa yang menyebabkan kendaraan mengalami Kerugian Total. Tertanggung tidak berhak atas pengembalian premi untuk jangka waktu yang belum dijalani, baik untuk jangka waktu pertanggungan kurang ataupun lebih dari 12 (dua belas) bulan.
4. Pertanggungan batal demi hukum apabila diketahui tidak terdapat hubungan kepemilikan antara Kendaraan Bermotor dengan Tertanggung.
5. Sehubungan ketentuan dalam Pasal ini, Penanggung dan Tertanggung sepakat untuk tidak memberlakukan ketentuan Pasal 1266 dan Pasal 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (KUHPerdata) dan penghentian pertanggungan dilakukan tanpa memerlukan persetujuan Pengadilan Negeri.

#### PASAL 28 PENGEMBALIAN PREMI

Tertanggung tidak berhak atas pengembalian premi, kecuali dalam hal sebagaimana diatur pada Pasal 8, 10, dan 27 dalam Polis ini.

#### PASAL 29 PERSELISIHAN

1. Dalam hal timbul perselisihan antara Penanggung dan Tertanggung sebagai akibat dari penafsiran atas tanggung jawab atau besarnya ganti rugi dari Polis ini, maka perselisihan tersebut akan diselesaikan melalui forum perdamaian atau musyawarah oleh unit internal Penanggung yang menangani Pelayanan dan Penyelesaian Pengaduan bagi Konsumen. Perselisihan timbul sejak Tertanggung menyatakan secara tertulis ketidaksepakatan atas hal yang diperselisihkan. Penyelesaian perselisihan melalui perdamaian atau musyawarah dilakukan dalam waktu paling lama 60 (enam puluh) hari kalender sejak timbulnya perselisihan.
2. Apabila penyelesaian perselisihan melalui perdamaian atau musyawarah sebagaimana diatur pada ayat (1) tidak mencapai kesepakatan, maka ketidaksepakatan tersebut harus dinyatakan secara tertulis oleh Penanggung dan Tertanggung. Selanjutnya Tertanggung dapat memilih penyelesaian sengketa di luar pengadilan atau melalui pengadilan dengan memilih salah satu klausul penyelesaian sengketa sebagaimana diatur di bawah ini.

- A. **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA**  
Dengan ini dinyatakan dan disepakati bahwa Tertanggung dan Penanggung akan melakukan penyelesaian sengketa melalui Badan Mediasi dan Arbitrase Asuransi Indonesia (BMAI) sesuai dengan Peraturan dan Prosedur BMAI atau melalui Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Asuransi lainnya yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.
- B. **PENGADILAN**  
Dengan ini dinyatakan dan disepakati bahwa Tertanggung dan Penanggung akan melakukan penyelesaian sengketa melalui Pengadilan Negeri di wilayah Republik Indonesia

#### PASAL 30 PENUTUP

1. Isi polis ini telah disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.
2. Untuk hal-hal yang belum atau tidak cukup diatur dalam Polis ini, berlaku ketentuan Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, Kitab Undang-Undang Hukum Dagang dan/atau Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.



keluarkan Oleh : PONTIANAK  
 Alamat : Jl. Putri Candramidi No. 28 C Kelurahan Sungai Bangkong,, Pontianak 78116  
 Telp :0561-732295 / 732249; Fax : 732235

**POLIS STANDAR ASURANSI KEBAKARAN INDONESIA  
 IKHTISAR PERTANGGUNGAN--**

nomor Polis : 1037012122060072 (Perpanjangan)  
 nama Tertanggung : INSPEKTORAT PROVINSI KALIMANTAN BARAT  
 alamat Tertanggung : JL. SUTAN SYAHRIR NO. 3 PONTIANAK  
 lokasi (Alamat) Harta Benda : JL. ST. SYAHRIR KOTABARU KOTA PONTIANAK Kode Pos: 78111  
 yang Dipertanggungjawabkan  
 jangka Waktu Pertanggungan : 365 (TIGA RATUS ENAM PULUH LIMA ) hari  
 Mulai dari tanggal 20 Juni 2022 sampai dengan tanggal 20 Juni 2023 kedua tanggal tersebut pada pukul 12.00 siang waktu setempat dimana Harta Benda yang dipertanggungjawabkan berada.

Harta Benda atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan	Jumlah Pertanggungan
BANGUNAN	IDR 6,550,000,000.00
<b>Total</b>	<b>IDR 6,550,000,000.00</b>

Resiko / Retensi Sendiri Setiap Peristiwa :  
 - CC (4.1 B) - Property : 15% dari klaim min. Rp. 15jt  
 - Risiko Sendiri Flexas : Nil  
 - RSM (4.1 A) - Property : 15 % of Claim minimum : IDR 15,000,000.00  
 - TSFWD (4.3) - Property : 10 % of Claim minimum : IDR 10,000,000.00

nama Objek Pertanggungan : KANTOR  
 lokasi / Lokasi Resiko : JL. ST. SYAHRIR KOTABARU KOTA PONTIANAK  
 kelas : I  
 kategori : Low Exposure  
 kapasitas : Apartments, Offices, etc (not exceeding 6 storeys)

LAHUTE PREMI : 0.46000 ‰  
 0.50000 ‰  
 0.38500 ‰  
 0.45000 ‰

syarat / Syarat Tambahan :  
 - Riot, Strike, Malicious Damage and Civil Commotion Endorsement code 4.1B  
 01/12/1998 DAI  
 - Reinstatement Value Clause  
 - Polis Standar Asuransi Kebakaran Indonesia (PSAKI)  
 - Premium Payment Warranty (30 Days)  
 - Klausula Kerusakan (kode 4.1A)  
 - Flood, Windstorm, Tempest And Water Damage (Code : 4.3 A)

Perhitungan Premi			
FLEXAS	IDR 6,550,000,000.00 x 0.46‰	IDR	3,013,000.00
KERUSUHAN / RSM (4.1 A)	IDR 6,550,000,000.00 x 0.5‰	IDR	3,275,000.00
HURU - HARA / CC 4.1 B	IDR 6,550,000,000.00 x 0.385‰	IDR	2,521,750.00
TSFWD 4.3	IDR 6,550,000,000.00 x 0.45‰	IDR	2,947,500.00
	<b>TOTAL PREMI</b>	<b>IDR</b>	<b>11,757,250.00</b>
	Biaya Polis	IDR	50,000.00
	Biaya Materai	IDR	10,000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>IDR</b>	<b>11,817,250.00</b>

jumlah : SEBELAS JUTA DELAPAN RATUS TUJUH BELAS RIBU DUA RATUS LIMA PULUH RUPIAH  
 KEDAHATAN : RENEWAL

Pontianak, 20 Juni 2022  
 PT. ASURANSI UMUM BUMIPIJTERA MUDA 1967



**BUDI ICHSANUL CHOLIQ**  
 Kepala Cabang

Hal. 1 dari 1

DRM-122-13-001-01

2342475